DRR Cover_Thalara.pdf 1 6/16/2025 11:12:18 AM

थलारा गाउँपालिकाको विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना

२०८२, बैशाख (दोश्रो अद्यावधिक)

Disaster Preparedness and Response Plan

2025 (2nd Updated)

स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति

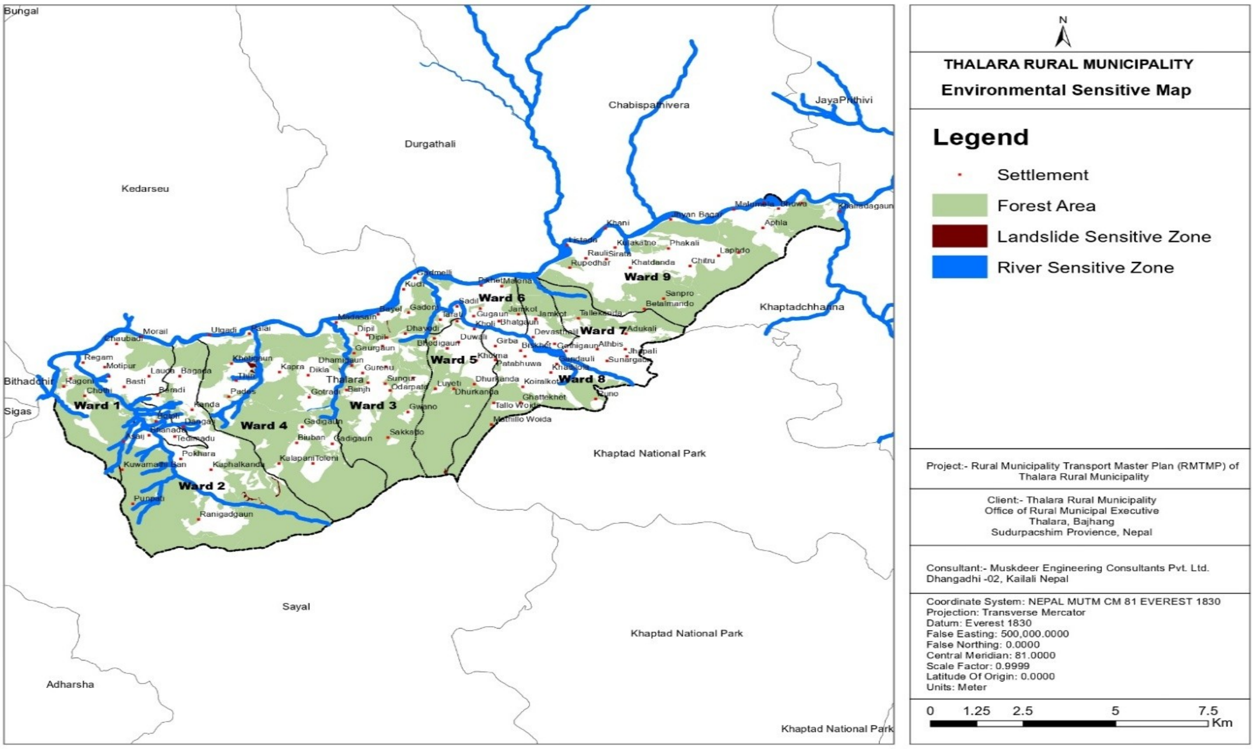
थलारा गाउँपालिका

खोली, बझाङ

थलारा गाउँपालिकाको

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना

Disaster Preparedness and Response Plan



दस्तावेज **:** थलारा गाउँपालिकाको विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना २०८२, (दोस्रो अध्यावधिक)

प्रकाशक : स्थानिय विपद् व्यवस्थापन समिति थलारा गाउँपालिका

प्रकाशन मिति : २०७९ (दोस्रो अध्यावधिक २०८२)

तयारी एवं सर्वाधिकार : प्रकाशकमा

प्राविधिक सहयोग : Pratibadha-III परियोजना, प्रगतिशील युवा समाज (PYS)-UMN

सल्लाहकार : श्री प्रकाश बहादुर रोकाया, अध्यक्ष थलारा गाउँपालिका

श्री राम बहादुर खाती, उपाध्यक्ष थलारा गाउँपालिका

श्री प्रयागराज पाध्या, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

संयोजक : प्रकाश भण्डारी (विपद् सम्पर्क व्यक्ति)

सदस्य : शेरबहादुर बिष्ट

सदस्य : तेज बोहरा

सदस्य : पंकज अधिकारी

सदस्य : छत्रराज जोशी

बिषयसूचि

परिच्छेद १..१

१. १ पृष्ठभूमि..१

२. १.२ योजनाको उद्देश्य..१

३. १.३ योजना तर्जुमा प्रक्रिया..२

१.३.१ स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक..२

१.३.२ आधारभूत अध्ययन..३

१.३.३ विषयगतक्षेत्र सम्बन्धी अवधारण..३

१.३.४ विषयगत क्षेत्र उपसमितिको गठन..३

१.३.५ कार्यशाला गोष्ठी..४

१.३.६ योजनाको मस्यौदा तयारी..४

१.३.७ योजनामा प्रस्तावित क्रियाकलापको परिक्षण..४

१.३.८ पृष्ठपोषण सङ्कलन र अन्तिम मस्यौदा तयारी..४

परिच्छेद २..४

४. २.१ गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय..४

२.१.१ भौगोलिक अवस्था सीमा र क्षेत्रफल..५

तालिका २.१: थलारा गाउँपालिकाको भौगोलिक एवं प्रशासनिक विवरण..५

५. २.२ गाउँपालिकामा विद्यमान प्रमुख प्रकोपको पहिचान तथा स्तरीकरण..९

६. २.२.१ प्रकोपको स्तरिकरण..९

२.२.२ गाउँपालिकामा विगतमा गएका विपद् (ऐतिहासिक समयरेखा विश्लेषण)..११

२.२.४ विपद्को आवृत्ति र गम्भिरता..२२

७. २.३. सम्भाव्य प्रकोप तथा सम्भावित प्रभाव क्षेत्र..२२

८. २.४ पूर्वसूचना प्रणालीको अवस्था..२३

९. २.५ संस्थागत संरचना तथा समन्वय संयन्त्र..२३

१०.२.६ नीतिगत, कानूनी तथा संस्थागत व्यवस्था..२६

११.२.७ विषयक्षेत्र तथा कार्य जिम्मेवारी..२६

२.७.१ समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र..२६

२.७.२ खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्र..२७

२.७.३ स्वास्थ्य, खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्र..२७

परिच्छेद ३..३१

पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना..३१

१२.३.१ सामान्य पूर्वतयारी योजना..३१

३.१.१ समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना......................................३१

३.१.२ खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना..३३

३.१.३ स्वास्थ्य, खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना.............................३३

३.१.४ आपतकालिन आश्रय र गैर खाद्य सामग्री क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना...३४

३.१.५ संरक्षण तथा सूरक्षा बिषयगत क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना...३५

३.१.६ आपतकालिन शिक्षा विषयगत क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना...३६

३.१.७ शीघ्र पुनर्लाभ विषयगत क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना..३७

१३.३.२ मौसम पूर्वानूमानमा आधारित पुर्वतयारी तथा पूर्वकार्य योजना..३७

१४.३.२.१ मनसुन परिदृष्यको सूचना..३८

१५.३.२.२ मौसम विषेश बुलेटिन...४१

१६.३.२.३ तीन दिने मौसम पूर्वानुमान बुलेटिन...४६

१७.३.३ आपतकालिन प्रतिकार्य योजना...५०

३.३.१ समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना...५०

३.३.२ खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना..५१

३.३.३ स्वास्थ्य, खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन बिषयगत क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना..............................५२

३.३.४ आपतकालिन आश्रय र गैर—खाद्य सामग्री क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना..५३

३.३.५ संरक्षण तथा सूरक्षा क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना...५४

३.३.६ आपतकालिन शिक्षा क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना...५५

३.३.७ शीघ्र पुनर्लाभ क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना..५५

परिच्छेद ४..५६

१८.४.१ स्रोत-साधनको वर्तमान अवस्थाका साथै थप स्रोत साधनको आवश्यकता र अनुमानित लागत विवरण ५६

१९.४.२ विपद् प्रतिकार्यका लागि जनशक्तिको उपलब्धता...६०

२०.४.३ बन्दोबस्ती सामग्रीको आंकलन...६०

४.३.१ गैर—खाद्य सामग्री भण्डारण स्थल..६०

४.३.२ मानवीय सहायता स्थल...६१

४.३.३ सुरक्षित आवास तथा खुला स्थलः-..६२

परिच्छेद ५..६२

विविध..६२

२१.५.१ स्रोत साधनको व्यवस्थापन..६२
२२.५.२ अन्य निकायसँगको समन्वय र सहकार्य...६४
२३.५.३ अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा सिकाई..६४
५.३.१ लक्ष्य र सूचकहरू..६४
५.३.२ अनुगमन, मूल्याङ्कन र योजनाको परिमार्जन..६६
२४.५.४ क्षमता विकास रणनीति र योजना..६६

परिच्छेद १
प्रारम्भिक

१ पृष्ठभूमि
नेपालको संविधानले विपद् व्यवस्थापन संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको साझा तथा स्थानीय तहको एकल अधिकार सूचीको रुपमा सूचीकृत गरेको छ । संवैधानिक व्यवस्था कार्यान्वयन गर्न संघ, प्रदेश र स्थानीय तहमा नीति, ऐन, नियम तथा निर्देशिकाहरु तर्जुमा भएका छन् । साथै विपद् व्यवस्थापनका लागि केन्द्र देखि समुदाय तहसम्म विभिन्न संस्थागत संरचना गठन गरी क्रियाशील रहेका छन् । स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति पनि यस्तै संरचना मध्येको एक हो । स्थानीय तहमा हुने विपद् व्यवस्थापनको सन्दर्भमा यस समितिको महत्वपूर्ण भूमिका रहेको हुन्छ । स्थानीय तहमा गरिने विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यलाई व्यवस्थित र प्रभावकारी ढङ्गबाट सम्पन्न गर्न समितिले यस सम्बन्धी छुट्टै योजना तर्जुमा गर्नु पर्ने हुन्छ । विद्यमान कानूनी व्यवस्था अनुरुप समेत स्थानीय तहले विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्न आवश्यक रहेको छ ।

भौगोलिक स्वरूप, अवस्थिति, जलवायु तथा मानवीय क्रियाकलापका कारण विपद्को दृष्टिबाट थलारा गाउँपालिका जोखिममा रहेको छ । सम्भावित भूकम्प, बाढी, पहिरो, आगलागी, हावाहुरी, असिना, चट्याङ्ग, खडेरी, महामारी, जङ्गली जनावर आतङ्क जस्ता प्रकोपका कारण थलारा गाउँपालिकामा प्रत्येक वर्ष ठूलो जनधनको क्षति हुने गरेको छ । वि. सं. २०७८ सालमा गएको बाढी पहिरो र त्यस पछिका वर्षमा गएको भूकम्पका कारण गाउँपालिकाको ठूलो स्रोत प्रभावित घरधुरीहरूलाई राहत व्यवस्थापनका, स्थानान्तरण र जीविकोपार्जन पुनःस्थापना गर्नमा लागेको छ । थलारा गाउँपालिकाले पहिरो तथा बाढीको जोखिममा रहेका बस्तीको अध्ययन विश्लेषण गरी उच्च जोखिममा रहेका परिवारलाई सुरक्षित ठाउँमा सार्ने प्रयत्न गरिरहेको छ ।

यस गाउँपालिकाका समुदायमा विपद्बाट हुने जनधनको क्षति न्यूनीकरण गर्न विपद्को पूर्वतयारी गरी उपलब्ध मौसम पूर्वानुमानको आधारमा पूर्वकार्य गर्नुका साथै विपद्जन्य घटना भइहालेमा प्रभावकारी प्रतिकार्य गरी विपद्को प्रभाव कम गर्न स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा (२) को खण्ड (न) र नेपाल सरकारबाट जारी विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा मार्गदर्शन, २०७६ समेतको आधारमा थलारा गाउँपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७५ को दफा ५ को (ख) बमोजिम थलारा गाउँपालिकाले विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना तयार गरेको छ ।

१.२ योजनाको उद्देश्य
विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको मुख्य उद्देश्य विपद् जोखिम व्यवस्थापन (विपद् पूर्व, विपद्को समय र विपद् पश्चात) का लागि सरोकारवाला निकायहरूको सक्रिय सहभागितामा आवश्यक गतिविधिहरू सञ्चालन गर्नु, सम्भावित जनधनको क्षति कम गर्दै विपद् उत्थानशील समुदाय निर्माण गर्नु हो । साथै प्रकोप पूर्वसूचना प्रणालीका साथै उपलब्ध मौसम पूर्वानुमान सुचनाको उपयोग गरी उपलब्ध अवसर समयमा उपयुक्त पूर्वतयारी र पूर्वकार्य गरी सम्भावित विपदबाट जनधनको रक्षा गर्नु र विपद् प्रभाव कम गर्नु हो ।

विशिष्ट उद्देश्य:

क. विपद् पूर्व तयारी र प्रतिकार्यका लागि विषयक्षेत्रका भूमिका तथा जिम्मेवारी निर्धारण गर्नु,

ख. विपद् पूर्व तयारी र प्रतिकार्यका लागि मुख्य जिम्मेवार तथा सहयोगी सरोकारवाला निकाय बीचमा प्रभावकारी समन्वय, सहकार्य अभिबृद्धि गराउने र अद्यावधिक गर्नु,

ग. विपद्को लेखाजोखा, जोखिम नक्साङ्कन, विगतमा घटेका विपद्का घटनाको तथ्याङ्क सङ्कलन र विश्लेषणका आधारमा योजना तर्जुमा गर्नु,

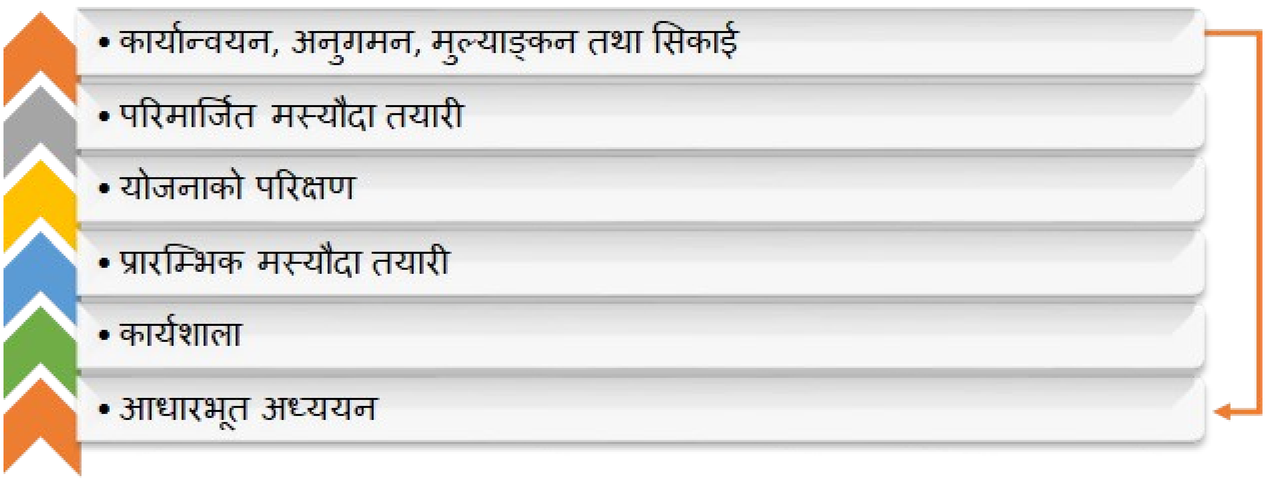
घ. विपद् पूर्व तयारी र प्रतिकार्यका लागि सामान्य पूर्वतयारी, पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वकार्य तथा आपतकालिन प्रतिकार्यका क्रियाकलापहरू तय गर्नु,

ङ. विपद् पूर्व तयारी र प्रतिकार्यका लागि हाल उपलब्ध स्रोत, साधन र जनशक्तिको लेखाजोखा एवम् सम्भावित विपद्को सामना गर्न सक्ने गरि आवश्यक क्षमताको आंकलन, प्रक्षेपण र प्रबन्ध गर्नु,

च. गाँउपालिकाको क्षेत्र भित्र बसोबास गर्ने जनसमुदाय विशेष गरी महिला, पुरुष, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, विपन्न र पछाडि परेका समूहको योजना निर्माण प्रकिया र कार्यान्वयनमा समान प्रतिनिधित्व र अर्थपूर्ण सहभागिता सुनिश्चित गर्नु ।

१.३ योजना तर्जुमा प्रक्रिया

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा मार्गदर्शन, २०७६ ले स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको नेतृत्व र विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनको क्षेत्रमा संलग्न निकाय तथा विषयक्षेत्रको सहभागितामा विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्नु पर्ने व्यवस्था गरेको छ । सोही व्यवस्था अनुसार थलारा गाउँपालिकाले सहभागितामूलक प्रक्रिया अपनाई विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गरेको छ । विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्दा अवलम्बन गरिएको प्रक्रियागत ढाँचा देहाय बमोजिम रहेको छः



चित्र १ : विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमाको अवधारणागत ढाँचा

स्रोतः विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा मार्गदर्शन, २०७६

माथि उल्लिखित योजना तर्जुमाका चरण सङ्क्षेपमा तल चर्चा गरिएको छः

१.३.१ स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तयारीका लागि सर्वप्रथम मिति २०७९ चैत ६ गते (पहिलो अध्यावधिक २०७९ र दोस्रोपटक अध्यावधिकका लागि २०८१ माघ १४ गते) गाउँपालिकाको विपद् व्यवस्थापन समितिले तयारी बैठकको आयोजना गरेको थियो । बैठकले योजना तर्जुमा गर्न विषयक्षेत्र निर्धारण गर्नुका साथै विगतका विपद्का घटना सम्बन्धी तथ्याङ्क, प्रकोप नक्सा, सङ्कटासन्नता तथा जोखिम आंकलन, मौसम पूर्वानुमान एवम् पूर्वसूचना प्रणाली र विपद् सम्बन्धी विद्यमान सन्दर्भ सामग्रीको समीक्षा गर्न र योजना तर्जुमा प्रक्रियामा प्राविधिक सहयोग गर्नका लागि अनुभव प्राप्त विज्ञ समेत रहेको प्राविधिक कार्यसमूह (Technical Working Group) गठन गरेको थियो । प्राविधिक कार्यसमूहको बैठकको कार्यसूची **अनुसूची-१** मा संलग्न गरिएको छ । स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठकले प्राविधिक कार्य समूहलाई काम, कर्तव्य र जिम्मेवारी सहित **अनुसूची-२** बमोजिमको कार्यादेश प्रदान गरेको थियो । बैठकले स्थानीय तहमा कार्यरत सरोकारवाला र साझेदार संस्थाको पहिचान तथा सूचीको प्रस्ताव तयार गरी सूचीलाई पूर्णता प्रदान गर्ने विषयलाइ कार्यसमूहको जिम्मेवारीमा समावेश गर्ने निर्णय समेत गरेको थियो । यसरी पहिचान गरिएका सरोकारवाला निकायहरूको विवरण **अनुसूची-३** मा समावेश गरिएको छ।

१.३.२ आधारभूत अध्ययन

स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिबाट स्थानीय विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी मौजुदा नीति, योजना, विपद्का घटना सम्बन्धी तथ्याङ्क र प्रकाशन, प्रकोप नक्सा लगायत अन्य सान्दर्भिक सामग्रीको पुनरावलोकन र समीक्षा गरी विपद् जोखिम सम्बन्धी आधारभूत अध्ययन (Baseline Study) र विश्लेषण गरिएको थियो। योजना तर्जुमाका क्रममा देहाय बमोजिमका तथ्याङ्क, दस्तावेज, प्रकाशन र अभिलेखको समेत अध्ययन तथा विश्लेषण गरिएको थियोः-

- ❖ नेपालको संविधान २०७२
- ❖ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी संघ, प्रदेश र स्थानीय तहका नीति, ऐन, नियम तथा निर्देशिका,
- ❖ विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन राष्ट्रिय रणनीति, २०७५ तथा प्रदेश र स्थानीय तहको रणनीतिक कार्ययोजना,
- ❖ विगत पाँच वर्षको दस्तावेज गरिएका र समूहगत छलफलको माध्यमबाट विगत दश वर्ष वा सो भन्दा अगाडिका विपद्का घटना सम्बन्धी तथ्याङ्क र प्रकाशन, प्रकोप नक्सा, सङ्कटासन्नता तथा जोखिम आंकलन, मौसम पूर्वानुमान तथा पूर्वसूचना प्रणाली सम्बन्धी तथ्याङ्क, दस्तावेज, प्रकाशन र अभिलेख,
- ❖ बझाङ जिल्लाको विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, २०८१
- ❖ स्थानीय तहको विपद्को इतिहास (भूकम्प, बाढी, पहिरो, आगलागी, हावाहुरी, चट्याङ्, खडेरी, महामारी, सडक दुर्घटना, जङ्गली जनावर आतङ्क आदि),
- ❖ विपद् व्यवस्थापनका क्षेत्रमा गरिएका विगतको अभ्यास, अनुभव तथा सिकाई,
- ❖ थलारा गाउँपालिका विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन २०७५,
- ❖ थलारा गाँउपालिकाको वस्तुस्थिति विवरण, २०७५
- ❖ जनसङ्ख्या विवरण, सडक सञ्जाल, नदी, बसोबास क्षेत्र तथा गाउँपालिकाको सीमाना देखिने नक्सा,
- ❖ थलारा गाउँपालिकाको वार्षिक नीति, बजेट तथा कार्यक्रम २०८०/०८१ र २०८१/०८२
- ❖ प्रतिबद्ध लै.स.सा.स ढाँचा (GEDSI Framework) र लैङ्गिक विश्लेषण प्रतिवेदन
- ❖ प्रतिबद्ध परियोजना भौगर्भिक अध्ययन प्रतिवेदन
- ❖ विपद उत्तरदायी सामाजिक सुरक्षासँग सम्बन्धित प्रतिबेदन र तथ्यांकहरू

१.३.३ विषयगतक्षेत्र सम्बन्धी अवधारण

थलारा गाँउपालिकामा सम्भावित विपद्को जोखिमलाई व्यवस्थापन गर्न स्थानीय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समिति गठन भएको छ। गाउँपालिका अध्यक्षको अध्यक्षतामा गाउँपालिका स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति गठन गरिएको छ (अनुसूची ८)। वडाध्यक्षको अध्यक्षतामा वडा स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति पनि गठन गरिएको छ। यस्तै विपद जोखिम पहिचान भएका समुदायमा समुदायस्तरीय विपद व्यवस्थापन समिति र कार्यदलहरु गठन गरिएको छ। गाँउपालिका गाउँपालिकामा विपद् जोखिम व्यवस्थापनको लागि सरोकारवाला निकायको सहभागितालाई सुनिश्चित गर्न विषयगतक्षेत्र समितिको व्यवस्था गरिएको छ। ७ ओटा विषयगत क्षेत्रको विस्तृत विवरण र कार्ययोजना **परिच्छेद ३** मा संलग्न छ।

१.३.४ विषयगत क्षेत्र उपसमितिको गठन

विषयगत क्षेत्रको रुपमा योजनाको प्रस्ताव तयार गर्न ७ वटा विषयगत क्षेत्र गठन गरिएको थियो। विषयगत क्षेत्र समितिको बैठकको कार्यसूची **अनुसूची-४** मा प्रस्तुत गरिएको छ। विषयगत क्षेत्रका सदस्य संस्था (Cluster Member) र ती निकायको कार्यशर्त **अनुसूची-५** मा समावेश गरिएको छ।

१.३.५ कार्यशाला गोष्ठी

विषयगत क्षेत्रको प्राप्त योजनाको प्रस्ताव उपर छलफल गर्न स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको नेतृत्वमा कार्यशाला गोष्ठी आयोजना गरिएको थियो। कार्यशालामा विषयगत क्षेत्रबाट प्रस्तावित विवरण तथा योजना उपर छलफल गरी सुझाव सङ्कलन गरिएको थियो। कार्यशाला गोष्ठीको कार्यसूची **अनुसूची-७** मा संलग्न रहेको छ।

मिति २०७९ चैत १२ र २०८१ माघ १३ र १४ गते (अध्यावधिकको लागि) सञ्चालित कार्यशाला गोष्ठीमा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिका सदस्य, विषयक्षेत्रका सदस्य संघ/संस्था, निजी क्षेत्रका प्रतिनिधि, विज्ञ, सङ्कटासन्न समुदाय लगायतका सरोकारवालाको सहभागिता रहेको थियो। कार्यशालाको सञ्चालन तथा सहजीकरण विज्ञ कार्यसमूहले गरेको थियो। योजना तर्जुमा प्रक्रियामा मानवीय सहायतामा संलग्न सरकारी निकाय तथा राष्ट्रिय एवम् अन्तर्राष्ट्रिय गैरसरकारी संस्था संलग्न थिए।

१.३.६ योजनाको मस्यौदा तयारी

उपलब्ध नीति, कानून तथा दस्तावेजको अध्ययन तथा विश्लेषण, विषयगत क्षेत्रको छलफल र अन्य स्रोतबाट सङ्कलन गरिएका सूचना र कार्यशाला गोष्ठीबाट प्राप्त निष्कर्ष र सुझाव समावेश गरी गाउँपालिकाको विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको प्रस्तुत मस्यौदा तयार गरिएको छ।

१.३.७ योजनामा प्रस्तावित क्रियाकलापको परिक्षण

विपत पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको मस्यौदामा प्रस्ताव गरिएका मुख्य क्रियाकलाप उपयुक्त भए नभएको तथा प्रस्तावित क्रियाकलाप गर्ने क्षमता गाउँपालिका तहमा उपलब्ध भए नभएको सुनिश्चित गर्न सरोकारवालाको सहभागितामा कृत्रिम घटना अभ्यास मार्फत परीक्षण गरिनेछ। यस्तो परीक्षणबाट प्राप्त भएका सुझाव एवं सिकाइलाई यो योजना समीक्षा गर्ने चरणमा संलग्न गरिनेछ।

१.३.८ पृष्ठपोषण सङ्कलन र अन्तिम मस्यौदा तयारी

कार्यशालाबाट प्राप्त राय एवं सुझाव सहित तयार भएको विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको मस्यौदामा सरोकारवाला निकाय, संघ संस्था र विज्ञहरूको सुझाव लिईएको थियो। यसरी प्राप्त भएका सुझावलाई स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिले पुनरावलोकन गरी विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनालाई अन्तिम रुप दिईएको छ।

परिच्छेद २

विपद् जोखिम र व्यवस्थापनको अवस्था

यस परिच्छेदलाई दुई खण्डमा विभाजन गरिएको छ। खण्ड क मा यस गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय उल्लेख गरिएको छ र खण्ड ख मा विपद् जोखिम र व्यवस्थापनको अवस्था विश्लेषण गरिएको छ।

खण्ड क

२.१ गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय

थलारा गाउँपालिका सुदूरपश्चिम प्रदेश बझाङ जिल्लाका १२ स्थानिय तह मध्य एक गाउँपालिका हो। थलारामा ९ वटा वडाहरु रहेका छन्। साबिक दंगाजी, पाराकाट्ने, कोटभैरव, कोइरालाकोट र मालुमेला गाविसहरु मिलेर बनेको थलारा गाउँपालिकाको केन्द्र वडा नम्बर ८ को सेडीधारमा रहेको छ। भौगोलिक रुपमा थलारा उत्तर अक्षांश २९ डिग्री २७ मिनेट ३९.४८ सेकेन्ड र देशान्तर ८१ डिग्री ०१ मिनेट ५८.७१ सेकेन्ड पूर्वमा अवस्थित रहेको छ।

२.१.१ भौगोलिक अवस्था सीमा र क्षेत्रफल

तालिका २.१: थलारा गाउँपालिकाको भौगोलिक एवं प्रशासनिक विवरण

भौगोलिक विवरण		**प्रशासनिक विवरण**	
पूर्व	खप्तडछान्ना गाउँपालिका र खप्तड राष्ट्रिय निकुन्ज	**प्रदेश**	सुदूरपश्चिम प्रदेश
पश्चिम	डोटी जिल्ला र केदारस्युँ गाउँपालिका	**जिल्ला**	बझाङ
उत्तर	केदारस्युँ गाउँपालिका, छबिसपाथिभेरा गाउँपालिका र दुर्गाथली गाउँपालिका	**गाउँपालिका केन्द्र**	वडा नं. ८, सेडीधार
दक्षिण	खप्तड राष्ट्रिय निकुन्ज र डोटी जिल्ला	**वडाहरु**	९
क्षेत्रफल	१०५.५१ वर्ग कि.मी	**साविकका गाविसहरु**	दंगाजी, पाराकाट्ने, कोटभैरव, कोइरालाकोट र मालुमेला

२.१.२ गाउँपालिकाको जनसङ्ख्या तथा सामाजिक संरचना सम्बन्धी विवरण

राष्ट्रिय जनगणना २०७८ को प्रारम्भिक नतिजा अनुसार थलारा गाउँपालिकामा ३४१६ घरधुरीको बसोबास रहेको छ। ती घरधुरी अन्तर्गतको कूल जनसङ्ख्या १५९५८ रहेको छ। थलारा गाउँपालिकाको राष्ट्रिय जनगणना २०६८ अनुसार यस गाउँपालिकामा ३२११ घरधुरी र जनसङ्ख्या १७९५२ रहेको थियो। २०७८ को जनसङ्ख्या अघिल्लो जनगणना २०६८ को तुलनामा १९९४ जनसंख्या र घरधुरी सङ्ख्या २०५ ले घटेको देखिन्छ। गाउँपालिकाको जनसङ्ख्या सम्बन्धी संक्षिप्त विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ।

तालिका २ : वडागत जनसंख्या, क्षेत्रफल र जनघनत्वको विवरण

वडा नं.	घरधुरी	महिला	पुरुष	जनसङ्ख्या	क्षेत्रफल	जनघनत्व (प्रति वर्ग कि मि)
१	३६४	९४६	७३५	१,६८१	१०.२८०७१४७	१६४
२	४७२	१,३७६	१,०६५	२,४४१	१९.२८५००७८	१२७
३	४६०	१,०९३	९१६	२,००९	१२.९०६३८७४	१५६
४	३९८	१,१२८	९१२	२,०४०	१८.९२८६०६८	१०८
५	३४८	८६४	६९४	१,५५८	७.११७२७२६५	२१९
६	२९५	७०९	५५६	१,२६५	३.९६८२६१३७	३१९
७	३३६	८६९	६८५	१,५५४	६.०१८१८९०७	२५८
८	३१८	८२५	६५७	१,४८२	९.६३८९११३८	१५४
९	४२५	१,०४७	८८१	१,९२८	१७.३६३२२९९	१११
जम्मा	**३४१६**	**८८५७**	**७१०१**	**१५९५८**	**१०५.५०६५८४**	**१५१**

स्रोत: राष्ट्रिय जनगणना २०७८, तथ्याङ्क विभाग

यस गाउँपालिकामा विगत ५ वर्ष देखि सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाइरहेका नागरिकको विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ :

तालिकाः ३ सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्नेको बार्षिक विवरणः

सामाजिक सुरक्षाको प्रकार	२०७६ साल	२०७८ साल	२०७९ साल	२०८० साल	२०८१ साल
जेष्ठ नागरिक भत्ता	९५०	९६५	१२०३	१२३२	१२१२
दलित जेष्ठ नागरिक	१६४	२२९	१८६	१९८	२०६
एकल महिला	२४१	२३०	१७२	१४६	१३८
पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	१७	१७	१५	१९	२०
अति अशक्त भत्ता	३७	५८	६५	६५	६५
दलित बालबालिका	६५१	५०५	४४४	४११	३९१
अन्य बालबालिका	२११४	१६८३	१४३१	१४०५	१३०५
जम्मा	**४१७४**	**३६८७**	**३५१६**	**३४७६**	**३३३७**

स्रोतः थलारा गाउँपालिकाको तथ्याङ्क, २०८२

२.१.३ गाउँपालिकाको अपाङ्गता भएका जनसङ्ख्या : थलारा गाउँपालिकामा निम्न रूपमा अपाङ्गता भएका जनसङ्ख्या रहेको छ।

तालिकाः ४ अपाङ्गता भएको व्यक्तिहरू सम्बन्धी विवरण

अपाङ्गता प्रकार	कुल	पुरुष	महिला
शारीरिक अपाङ्गता	१४५	८०	६५
न्यून दृष्टियुक्त	५३	२५	२८
दृष्टिविहीन	१९	१०	९
बहिरोपन	३७	१७	२०
मनोसामाजिक अपाङ्गता	१०	५	५
न्यून श्रवणशक्ति	५१	२१	३०
बहिरोपन एवं दृष्टिविहीन	९	३	६
मानसिक वा मनोसामाजिक	२४	१०	१४
बौद्धिक अपाङ्गता	९	२	७
अनुवंशीय रक्तश्राव (हेमोफेलिया)	१	०	१
अटिजम्	२	०	२
बहुअपाङ्गता	३७	२१	१६
जम्मा	**३९७**	**१९४**	**२०३**

स्रोतः राष्ट्रिय जनगणना २०७८, तथ्याङ्क विभाग

२.१.४ गाउँपालिकामा रहेका प्रमुख नदी ताल तलैया

यस गाउँपालिकाका प्रमुख नदीनाला तथा खोलामा १२ खोला र १ नदी रहेका छन् । वडागत प्रमुख नदी तथा खोलानालाको विवरण निम्न तालिकामा प्रस्तुत गरिएको छ।

तालिका ५ : वडागत प्रमुख खोलानाला र नदीको विवरण

वडा नं.	प्रमुख खोला	प्रभाव पार्ने समुदाय तथा बस्तीहरू
१	रेगम खोला	रेगम, ढाडेगडा, तेडिमाणु बस्ती
२	डोब्रा खोला	कपलकाडा, टोडिबाडा, थनिबाडा, भनाडा, डोर गाऊँ
	लटगरा खोला	कपलकाडा, डोर गाऊँ, दंगाजी
३	मौभेरी खोला	सिमललेख बस्ती
	डिखली खोला	गौर, दिपिल बस्ती
४	डिखली खोला	डिखला, तल्लो डिखला, गौर, सिरिजिउलो
	सेती नदी	मोयलको पलाई बस्ती
५	गोमती खोला	हाट बस्ती, सार्की टोल
६	थलारी खोला	सेराला गाऊँ, उम्रा बस्ती,
	सेती नदी	पिखेत, मालचौर
७	बैस खोला	गोठी गाऊँ
	निमान्डौ खोला	सुनार
८	छडे गाड	बिसखेत
	परि गाड	डेरी बस्ती
९	जडारी गाड	सेलाबगर, बिराबगर
	सेती नदी	आमबगर, मालुमेला, खानी, झ्याबगर, लिस्ताडा

२.१.५ भौतिक पूर्वाधार र सेवा

विद्यालय:- यस थलारा गाउँपालिकामा सामुदायिक तथा संस्थागत गरी जम्मा ४५ वटा विद्यालय रहेका छन् । आपतकालि अवस्थामा जस्तै: बाढीपहिरो आउँदा गाउँ, टोलका परिवारले आश्रय लिन सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालयका कक्षाकोठा र परिसर प्रयोग गर्नुपर्ने बाध्यता रहेको छ। कतिपय विद्यालयमा वा विद्यालय जाने सडकमा पहिरो वा ढुङ्गा लडेर आउन सक्ने जोखिम छ।

वडा नं	**१**	**२**	**३**	**४**	**५**	**६**	**७**	**८**	**९**
सामुदायिक	४	५	६	५	३	३	५	४	९
संस्थागत	-	-	-	-	-	-	-	१	-
जम्मा	**४**	**५**	**५**	**५**	**३**	**२**	**५**	**५**	**९**

स्वास्थ्य सेवा:- यस थलारा गाउँपालिकामा १० स्वास्थ्य चौकी १४ गाउँघर क्लिनिक, ३९ जना स्वास्थ्यकर्मी र ४५ जना महिला स्वास्थ्य स्वयमसेविका रहेका छन्।

वडा नं	**१**	**२**	**३**	**४**	**५**	**६**	**७**	**८**	**९**	**जम्मा**
अस्पताल	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
स्वास्थ्य चौकी	१	१	१	१	१	१	१	१	२	१०
गाउँघर क्लिनिक	१	२	२	२	१	१	१	१	२	१४
स्वास्थ्यकर्मी	२	७	५	३	६	१	४	२	९	३९
आर. आर. टी.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
स्वयमसेविका	४	५	५	४	४	५	४	५	९	४५

सञ्चार सेवा र पूर्वसूचना:- थलारा गाउँपालिकामा मोवाइल टेलिफोन, एफ एम रेडियो, टेलिभिजन, सामाजिक सञ्जालका साथै माइक, साइरन लगायतका स्थानीय उपकरण मार्फत् सूचना आदानप्रदान गर्न सकिन्छ। सुरक्षा निकायसँग वाकिटकी सेट समेत रहेका छन्।

उद्धार सामग्री, प्रविधि, औजार:- गाउँपालिकामा सँग न्यूनतम उद्धार सामग्री जस्तै: लाईफ ज्याकेट, सुरक्षा हेल्मेट, स्ट्रेचर, माईक, आगो निभाउने यन्त्र, आपतकालिन बत्ती आदि छन्। हाल गाउँपालिकामा मौज्दात रहेको सामग्री विवरण **परिच्छेद ४** मा समेटिएको छ।

नजिकको बजार, पसलको विवरण:- थलारा गाउँपालिकाको मुख्य बजार खोली हो। साथै गाउँगाउँमा पनि दैनिक उपभोगका सामान पाइने बजार, पसल छन्। मुख्य किनमेलको लागि भने खोली, झनाना, झोता र देउरा बजार नै मुख्य गन्तव्य हो। गाउँका पसलमा खोली, झनाना र झोता बजारबाट सामग्री लगिन्छ। समुदायलाई कतिपय सुविधा गाउँमा उपलब्ध भए तापनि धैरै समुदायका लागि उपचार, शिक्षा तथा अन्य कामको लागि झोता, चैनपुर पुग्नुपर्ने हुन्छ। गम्भीर खालको बिरामी वा घाइतेको उपचार, उच्च शिक्षा, रोजगारी तथा अन्य सुविधाका लागि धनगढी जाने गरिन्छ।

२.१.६ वडा र सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति सम्बन्धी विवरण

सबै वडामा विपद् व्यवस्थापनमा कार्य गर्ने जिम्मेवारी सहित वडा विपद् व्यवस्थापन समिति गठन गरिएको छ। यस गाउँपालिकामा बाढी तथा पहिरोको जोखिमयुक्त स्थानलाई समेटेर ४ वटा सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति पनि गठन गरिएका छन्। वडा विपद् व्यवस्थापन समिति तथा सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समितिको विवरण **अनुसुची ११** मा उल्लेख गरिएको छ।

२.२ गाउँपालिकामा विद्यमान प्रमुख प्रकोपको पहिचान तथा स्तरीकरण

थलारा गाउँपालिकाको विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्दा वडा/समुदायमा भएका विद्यमान प्रकोपको पहिचान हुन आवश्यक हुन्छ । वडा स्तरमा सहभागीतात्मक संकटासन्नता तथा क्षमता लेखाजोखा गर्ने क्रममा विपद् प्रभावित समुदायका ज्येष्ठ नागरिक, महिला, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, गर्भवती, सुत्केरी, यौनिक तथा विविध लैङ्गिक व्यक्ति, बुद्धिजीवी, समाजसेवी एवं वडा समिति सदस्य आदिको प्रत्यक्ष सहभागितालाई सुनिश्चित गरीएको थियो । सो क्रममा सामूहिक छलफल, व्यक्तिगत तथा सामूहिक अनुभव र ऐतिहासिक अभिलेखको अध्ययन र विश्लेषण गरेर समुदायमा विगत ३० वर्षदेखि हालसम्म विपद् निम्त्याउने प्रकोपको पहिचान गरी विद्यमान प्रकोपको सुची तयार गरिएको छ । यस सुचीमा बाढी, पहिरो, भूकम्प, महामारी, हावाहुरी, जनावर आतङ्क, आगलागी, खडेरी, चट्याङ, सडक दुर्घटना आदि परेका छन् ।

तालिका:१० वडागत विद्यमान प्रमुख प्रकोपको पहिचान तथा स्तरीकरण

प्रकोप/वडा	**१**	**२**	**३**	**४**	**५**	**६**	**७**	**८**	**९**	**जम्मा**
भूकम्प	१	२	१	३	१	२	४	२	२	१८
पहिरो	४	१२	२१	१९	५	३	३	१	११	७९
बाढी	३	२	२	३		२	२	८	७	२९
हावाहुरी	-	१	-	७	-	-	-	१	२	८
चट्याङ्ग	-	३	-	-	-	-	-	-	-	३
आगलागी	१	४	-	४	-	६	१	१	६	२३
असिनापानी	१	१	-	-	-	-	-	-	१	३
वन्यजन्तु आतंक	-	१	-	२	-	-	३	५	४	१५
महामारी	-	-	-	१	-	-	१	-	२	४
सडक दुर्घट्ना	-	-	१	-	१	-	-	-	१	३
खडेरी	१	२	-	-	-	-	-	१	१	५

स्रोतः वडास्तरीय समुह छलफलको निष्कर्ष, २०८१

२.२.१ प्रकोपको स्तरिकरण

थलारा गाउँपालिकाका वडामा घटेका विपद्का घटनाको आधारमा सहभागितात्मक लेखाजोखा तथा छलफलको माध्यमबाट वडाका विभिन्न प्रकोपको स्तरीकरण गरिएको र वडागत प्रकोप स्तरीकरणबाट आएको सूचनालाई आधार मानि गाउँपालिकाको प्रकोप स्तर निम्नानुसार निर्धारण गरिएको छ ।

तालिका:११ गाउँपालिका विद्यमान प्रमुख प्रकोपको पहिचान तथा स्तरीकरण

मुख्य प्रकोप	पहिरो	बाढी	आगलागी	भूकम्प	वन्यजन्तु आतंक	हावाहुरी	खडेरी	महामारी	असिना पानी	चट्याङ्ग	सडक दुर्घट्ना
प्राप्ताङ्क	७९	२९	२३	१८	१५	८	५	४	३	३	३
स्तर	प्रथम	दोस्रो	तेस्रो	चौंथो	पाचौं	छैठौं	सातौं	आठौं	नवौं	दशौं	एघारौं

स्रोतः वडास्तरीय समुह छलफलको निष्कर्ष, २०८१

२.२.२ गाउँपालिकामा विगतमा गएका विपद् (ऐतिहासिक समयरेखा विश्लेषण)

थलारा गाउँपालिकामा विगतका विभिन्न समयमा घटेका प्राकृतिक, गैह्प्राकृतिक, जलवायु जन्य विपद्का घटनाको ऐतिहासिक समयरेखा, सो को प्रभाव र प्रभावित क्षेत्र निम्नानुसार छः

तालिका:१२ विपद्को ऐतिहासिक क्षति विवरण

विपद्	घटनाको वर्ष	वडा	विषयक्षेत्रमा परेको प्रभाव	प्रभावित स्थान/क्षेत्र	विपद् व्यवस्थापनका लागि गरिएका प्रमुख प्रयासहरु
भूकम्प	२०७९/२०८०	१	अधिकांस घर चर्केको	वडाभरी	अस्थायी आवास निर्माण,विस्तृत क्षति आकंलन, पुनर्निर्माण, प्रबलिकरण र पुनर्स्थापनाका कामहरु अगाडि बढेको
	कार्तिक २०७९	२	अधिकांस घरहरुमा क्षती करबिर र शारदा मा.बि.को भवन चर्केको वडा कार्यालयको भवन चर्केको	वडाभरी	
	२०८०	२	अधिकांस घर चर्केको	वडाभरी	
	२०८०	३	अधिकांस घर चर्केको	वडाभरी	
	२०७९ कार्तिक २२	४	सबै घर चर्किएको, १ घर पूर्ण भत्किएको	वडाभरी	
	२०७९ पौष ९	४	थप घरहरु चर्किएको	वडाभरी	
	२०८०	४	अधिकांस घर चर्केको	वडाभरी	
	२०८०	५	अधिकांस घर चर्केको	वडाभरी	
	२०७९	६	३ वटा पूर्ण क्षति आंसिक क्षति	वडाभरी	
	२०८०	६	अधिकांस घर चर्केको	वडाभरी	
	२०७९	७	भवानी माविको ४ कोठे भवनमा क्षती		
	२०७९	७	मनिराम पाध्या , इन्द्रा ओखेडा, देवीराम पाध्या, किसनलाल उपाध्याय, गंगाराम उपाध्याय, गजेन्द्र राज उपाध्याय, किसन लाल पाण्डे, केशव भण्डारी, देव सार्की, गंगा सार्की, कालेमान सार्की, टीका भण्डारी, तिलहरी सार्की, हँसा सार्की, अमृता सार्की, केलमती देवी जैशी, लोकेन्द्र सुनार र जंगे सार्कीको घर क्षती		
	२०७९	७	वडा भवन क्षती		
	२०८०	७	अधिकांस घर चर्केको	वडाभरी	
	२०७९	८	अधिकांस घर चर्केको ४ वटा घरमा पूर्ण रुपमा क्षति	वडाभरी	

	२०८०	८	अधिकांस घर चर्केको	वडाभरी	
	२०७९ कार्तिक २२	९	सिरेटा कुलाकाट्ने लामाडाडा खानी टोलमा १६ घर पूर्ण रूपमा क्षति बाँकी वडा भित्र बिभिन्न टोलका सम्पूर्ण घर सामान्य देखि आंशिकरुपमा क्षति कोशेडीखोलाको खानेपानि ट्यांकी पूर्णरूपमा क्षति	वडाभरी	
	९ पौष २०७९	९	थप घरहरु चर्किएको	वडाभरी	
बाढी	२०७७/७८	१	सेतीले रेगम ज्युलाको ५० रोपनी खेत बगाएको र रेगम जोड्ने सेतीकी पुल बगाएको	रेगम	
	२०७८/७९	१	रेगम खोलाले १ घर बगाएको	रेगम	
	श्रावण २०८०	१	खेत, सिँचाइ कुलो बगाएको	काँडेखेत	
	जेठ २०७७	२	२ भैंसी बगाएको	तवापड दक्खागडा खोला	
	जेठ २०७७	२	४ बाख्रा बगाएको	डोप्रा	
	२०७८ असोज ३०	३	डिख्ली गाढमा आएको वाढीले खेतीयोग्य जमिन बगाएको	दिपिल	
	२०८१ असार श्रावण	३	खेतमा लगाइको खेती पाती, दाल बालीमा क्षती	कुच	
	२३ वैशाख २०७५	४	सरस्वती प्रा.बि.मा क्षती २ पुरुष र ३ महिलाको मृत्यु गरी जम्मा ५ जना	डिखला- सात्रोफाल्ने खोला	
	२०७८	४	५ घर पूर्ण क्षती १ कुखुरा फारममा २०० कुखुरा मरेको (बगाएको) १ पसल बगाएको सेती नदीले २४० रोपनी खेतमा क्षती गरेको १ घट्ट र १ बंगुर बगाएको ५०० मिटर ग्रामिण सडक भत्किएको	मोयल	
	२०७८	४	१ जना बगाएको १३ किलोवाटको जल विद्युत योजनाको पाइप पूर्ण क्षती ५०० मिटर अलगअग गरी ५ वटा सिंचाई कुलो क्षती ऐश्वोय प्रा.बि. मा क्षती ३ वटा प्लास्टिक टनेलमा क्षती मोयल खा. पा. को मुहानमा क्षती, ५०० मि पाइप क्षती	सीमार पुल उत्गडी मोयल	
	२०७८ असोज ४	६	खेतियोग्य जमिन कटान	सेती नदी मालचौर	

				गड्डाला	
	२०८० श्रावण १०	६	खेतियोग्य जमिन कटान	सडिल उमरा खोला बाढी	
	२०७९ श्रावण १८	७	देबकी पाध्याको खेत बगाएको		
	२०७८	७	हिरा ओखेडा र धन बहादुर रोकायाको स्यालदुला खेत बगाएको	आठबिस	
	२०७८	८	खेतियोग्य जमिन कटान	देवस्थली, गण्डाउला, प्रतिगाउँ, बिष्खेत, डाँडागाउँ, कोइरालाकोट, खडितोला	
	२०७९	९	सेती नदीले २० रोपनी खेतीयोग्य जमिन बाली सहित कटान गरेको खैराडी ढिक सिंचाई कुलो १५० मि कटान झारखेत सिंचाई कुलो १५० मि कटान	सेला बगर	
	२०७९	९	सेती नदीले १५ रोपनी खेतीयोग्य जमिन बाली सहित काटन जडारीगाड मालुमेला सिंचाई कुलो पूर्ण रूपमा क्षति	आमबगर र अफलाबगर	
	२०७९	९	सेती नदीले २० रोपनी खेतीयोग्य जमिन बाली सहित काटन	मालुमेला	
	२०७९	९	सेती नदीले १५ रोपनी खेतीयोग्य जमिन बाली सहित काटन जडारीगाड मालुमेला सिंचाई कुलो पूर्ण रूपमा क्षति	झ्याबगर र सिन्या बगर	
	२०७९	९	सेती नदीले १० रोपनी खेतीयोग्य जमिन बाली सहित काटन	खानी बगर र छालागडा	
	२०७९	९	सेती नदीले १० रोपनी खेतीयोग्य जमिन बाली सहित काटन	लिस्ताडा	
	२०८१	९	३० परिवार विस्थापित	आमबगर, मालुमेला, झ्याबगर, लिस्ताडा	
पहिरो	२०७९ भाद्र ४	१	घर पुरिएको।	कोलाधार, चुथी	
	२०७९ कार्तिक ४	१	घर जमिन जोखिममा बनाएको	तेडिमाडु	
	२०८१ श्रावण	१	अमिलो, कागती, धान, टुडीको बोट र डाउनको बोट नष्ट ,		

	१०		कोदो बाली नष्ट।	काँडाखेत,चुथी	
	२०८१ श्रावण ८	१	सिचाई कुलो नहर भत्किएको।	ढाँडेगडा, मोतिपुर, चौपाडी, सकुन्याडी र सिमतोला	
	२२ असोज २०६६	२	२ घर पूर्ण क्षती ८० नालीको धान बाली पूर्ण क्षती	काप्रा पहिरो	
	श्रावण २०७४	२	२ गोठ बगाएको १ भैंसी मरेको	धौलापड	
	कार्तिक २०७८	२	७० मिटर बाटो क्षती १ घर आंसिक क्षती	बगाडा- बगाडा पहिरो	
	कार्तिक २०७८	२	२० मिटर बाटो क्षती	सिम पहिरो	
	कार्तिक २०७८	२	४ घरमा आंसिक क्षती ७० नाली जमिन क्षती	बेराडी- सिमल चौका पहिरो	
	कार्तिक २०७८	२	२ घरमा आंसिक क्षती	कफलकाँडा	
	कार्तिक २०७८	२	रानीगाडले १ भैंसी बगाएको	डोर गाउँ	
	कार्तिक २०७८	२	२ घरमा आंसिक क्षती	घुम्रीझाड	
	कार्तिक २०७८	२	डोर गाउँ हुँदै पोखरा बाटो क्षती १ घरमा आंसिक क्षती २५ नाली जमिन क्षती	करझाड	
	कार्तिक २०७८	२	३ घरमा आंसिक क्षती १० नाली जमिन क्षती	काप्रा	
	कार्तिक २०७८	२	१ घरमा आंसिक क्षती ६० मिटर बाटो पूर्ण क्षती	भनाडा-जुगाने पहिरो	
	कार्तिक २०७८	२	१ घरमा आंसिक क्षती १ धारा पूर्ण क्षती	टीग्री	
	४ श्रावण २०७०	३	प्रभत सार्कीको घरमा पहिरोले भैंसी,र बाख्राको मरेको	देवलबाँज	
	५ श्रावण २०७०	३	नवराज पाध्या र देवीलाल पाध्याको घर र खेतीयोग्य जमिनमा क्षती	देवलबाँज	

	५ श्रावण २०७०	३	गोपाल सार्कीको घरमा पहिरोले भैंसी,र बाख्राको मरेको	देवलबाँज	
	३ कार्तिक २०७८	३	गणेशराज पाध्या, हर्कराज पाध्या ,लोगराज पाध्या र इश्वर दत्त पाध्याको घर र खेतीयोग्य जमिनमा क्षती	देवलबाँज	
	३ कार्तिक २०७८	३	नरेन्द्र सार्की र प्रेम सार्कीको घर क्षती	देवलबाँज	
	३ कार्तिक २०७८	३	पदम सार्की, राईभान सार्की र गगन सार्कीको खेतीयोग्य जमिन क्षती	देवलबाँज	
	३ कार्तिक २०७८	३	रातोपानी मुहानको इन्टेक जोखिममा पाल्लीगाडे खापा पाइपलाइन गंडेखारेक खापा मुहान र इन्टेक जुगाने खापा मुहान र पाइपलाइन क्षती	देवलबाँज, जाम्बाज	
	३ कार्तिक २०७८	३	मदन बहादुर चौहानको घर पूर्ण क्षती	सिमललेख	
	३ कार्तिक २०७८	३	सिमललेख सिंचाई कुलोको पाइप फुटेर सिंचाई बन्द	सिमललेख	
	३ कार्तिक २०७८	३	खेतीयोग्य जमिन क्षती	जाम्बाँझ टोल, गैरा	
	३ कार्तिक २०७८	३	दिपिल सिंचाई कुलो, मडासैन कुलो, बुडी गाड सिंचाई र चारक्षेडी कुलोको मुहान र विभिन्न ठाउँमा क्षती	दिपिल, मडासैन	
	३ कार्तिक २०७८	३	तलीबगर कुलो पूर्ण रूपमा क्षती	तलीबगर	
	३ कार्तिक २०७८	३	भारत भण्डारी, राम भण्डारी,कृष्ण भण्डारी, जीवन भण्डारी, जगत भण्डारी, विकास बटाला र जीवन बटालाको तलि बगर खेत बगाएको	तलिबगर खेत	
	३ कार्तिक २०७८	३	कलाक बटालाको चाडसेडी खेत बगाएको	चाडसेडी खेत	
	३ कार्तिक २०७८	३	बिशाल भण्डारीको काठीखेत बगाएको	काठीखेत	
	३ कार्तिक २०७८	३	शंकर रोकाया, दल बहादुर भण्डारी र गगन रोकायाको काठीखेत बगाएको	काठीखेत	
	३ कार्तिक २०७८	३	बलबहादुर रोकाया, धन बहादुर भण्डारी र चन्द्र भण्डारीको खेत बगाएको	रुइनझाड	
	३ कार्तिक	३	प्रदेशी रोकायाको बुढीगाड खेत बगाएको	बुढीगाड	

	२०७८				
	३ कार्तिक २०७८	३	मान बहादुर ओली र मनबिर ओलीको घर आंसिक क्षती	बायल	
	३ कार्तिक २०७८	३	रति बहादुर ओलीको घर आंसिक क्षती	बायल	
	असार २०८१	३	घर बगाएको	सिमललेख	
	२१ असोज २०७९	४	१७ घर विस्थापित	ठिङ तोली	
	२१ असोज २०७९	४	१ घर पूर्ण क्षती १५ घर आंसिक क्षती (विस्थापित)	ठिङ न्वाघर	
	२१ असोज २०७९	४	३ घर पूर्ण क्षती ८ घर आंसिक क्षती	ठिङ पडेस	
	२१ असोज २०७९	४	१ घट्ट र ३ रोपनी खेत पुरिएको	मोयल	
	२१ असोज २०७९	४	१ कि.मि. ग्रामिण सडक भत्किएको	डिखला	
	२१ असोज २०७९	४	५० मि.गोरेटो बाटो भत्किएको	कापडा टोल	
	२ कार्तिक २०७८	४	२३ जनाको मृत्यु ५ घर पुरिएको १ प्रा.बि पूर्ण क्षती बिगडा खा.पामा क्षती १५०० मि.पाइप क्षती १६ घनमिटरको पानी टंकी क्षती २ मन्दिरमा क्षती	डिखला	
	२ कार्तिक २०७८	४	१ घर पूर्ण क्षती ३ भैसी, १ गाई, ३ बाख्रा र १ बंगुर मरेको	गोत्राडी	
	कार्तिक २०७८	४	३ शौचालयमा क्षती नागैरा खा.पा को खानेपानीटंकी क्षती १ रोपनी खेत पुरिएको	गडीगाउँ	
	कार्तिक २०७९	४	१७ घरधुरी विस्थापित (२०७५ पश्चात प्रत्येक बर्षाको ४ महिना अन्यत्र बस्ने) सौडेनी खा.पा, घट्टखोला तोली खा.पा.र लिंग ठिंग पडेसखा	ठिङ	

			पा.मा पूर्ण क्षती १ घट्ट पूर्ण क्षती		
	२०७८	४	५ वटा कुलो पुरेको ३०० मिटर बाटो क्षती १५० मिटर गोरेटो बाटोमा क्षती २ वटा प्लास्टिक टनेल क्षती	मोयल	
	२०७८	४	१०० रोपनी खेतमा क्षती दोगाडे सिंचाई आयोजनाको ३०० कुलो मिटर क्षती	दहचौर	
	२०७८	४	जमिन भासिएको-५० रोपनी भेरा सिंचाईको ४०० मिटर क्षती ३ खा.पा. योजनाको मुहान टंकी र पाइप लाइनमा क्षती	कापडा टोल	
	२०७८	४	१ सिंचाई कुलो र खा.पा.योजनामा क्षती १२ नाली जमिन क्षती १ टनेलमा क्षती	डीखला	
	२०७८	४	६० नाली जमिन क्षती	गोत्राडी	
	कार्तिक २०७८	४	घट्टेखोला कुलोको २०० मिटर पूर्ण क्षती	ठिङ	
	कार्तिक २०७८	४	२० रोपनी जमिन भासिएको	बाजबाटा पारि बैंसा	
	१३ श्रावण २०८०	४	बाटो अवरुद्ध, खानेपानी अवरोध	गडिगाऊँ	
	१५ श्रावण २०८०	४	बाटो अवरुद्ध, खानेपानी अवरोध	कापडा गाऊँ	
	२७ भाद्र २०७३	५	१६ नाली खेत बगाएको	खुलमको मुसेरा	
	२७ भाद्र २०७३	५	२० नाली खेत बगाएको	दुवाली लुहागाड र घट्टे	
	१२ र १३ श्रावण २०७४	५	बस्तीमा ठुलो पहिरो आएको	दुवाली गाउँ	
	१ र २ कार्तिक २०७७	५	पाखो जमिन र जसु माडुको मन्दिर समेत क्षति भएको	दुवाली औला टाला	
	२०८१	५	पाखो जमिन र जसु माडुको मन्दिर समेत क्षति भएको	भिडीगाउँ	
	२०७२ साल पश्चात	६	१० वटा सिचाई कुलो पूर्ण रुपमा क्षति		
	२०७२ साल	६	६०० नाली भन्दा वढी क्षति		

	पश्चात				
	२०८० श्रावण २०	६	घरमा क्षति	पिखेत जुम्लि ओढार	
	१८ श्रावण २०७९	७	नवराज भण्डारी, जारु सार्की, नरबहादुर रोकाया र कौसिला सुनारको घर आँगनमा क्षति		
	२०७८	७	केशवराज उपाध्याय, देवराज पाध्या, कृष्णराज पाध्याको बगर खेत बगाएको		
	२०८०	७	३ घरमा क्षति	काउले इजर	
	२०७२ असार	८	२५० नाली खेतमा क्षती/कुलोहरुमा क्षती धान बाली, फलफुल बाली नोक्सान, कुलो बगाएको	देवस्थली, गण्डाउला, प्रतिगाउँ, बिष्खेत, डाँडागाउँ, कोइरालाकोट, खडितोला वडा भरि पण्डितगाउँ	
	२०७९	९	५ रोपनी खेतीयोग्य जमिन पुरिएको घट्टेखेत सिंचाई कुलो ३०० मि क्षति टेडी आधारभूत विद्यालयमा आंशिक क्षति	घट्टेखेत	
	२०७८	९	झ्यामबगर – झुम्रीखोला सिंचाई कुलो २०० मिटर पुरेको	घट्टेखोला पहिरो	
	२०७७	९	२५०० लि क्षमताको कुला काट्न्या खानेपानी ट्यांकी पूर्णरुपमा क्षति	काला पहिरो	
	२०७७	९	२५०० लि क्षमताको काजि खानेपानी ट्यांकी पूर्णरुपमा क्षति खानी सिंचाई कुलोको ३०० मिटर पुरेको	डोप्याल पहिरो	
	२०७५	९	२ घरधुरी मा आंशिक क्षति र परिवार विस्थापित १० रोपनी खेतीयोग्य जमिन पुरिएको	गडथोला	
	२०७५	९	२०० रोपनी खेतीयोग्य जमिन पुरेको जराडीगाड – मालुमेला सिंचाई कुलो ५०० मि पुरेको खोलामारा – मालुमेला सिंचाई कुलो ५० मि पुरेको	रिठ्ठाखोला पहिरो	
	२०७५	९	२०० रोपनी खेतीयोग्य जमिन पुरेको जराडीगाड – मालुमेला सिंचाई कुलो २०० मि पुरेको खोलामारा – मालुमेला सिंचाई कुलो २५ मि पुरेको	गैरामेला पहिरो	
	२०७५	९	२० रोपनी खेतीयोग्य जमिन बिउ सहित पुरेको छाडाखोला – घट्टेखेत सिंचाई कुलो ४०० मिटर पुरेको	छडिखोला	

			रावली – बाँसखोला सिंचाई कुलो ५०० मिटर पुरेको		
	२०७३	९	२ घर पूर्ण क्षती, ६ घर आंशिक क्षती	आमबगर	
	२०७३	९	खोलामारा सिंचाई कुलो ५० मिटर क्षति ३० रोपनी खेतीयोग्य जमिन पुरिएको	मालुमेला	
	२०७३	९	बाँझपाठ पहिरोले सिराटा सिंचाई कुलोको २५० मि पुरेको	सिरेटा	
हावाहुरी	जेठ २०७९	२	खापरदेव आ.बि र करबिर आ.बि.को छानो उडाएको		
	फाल्गुन २०७९	२	१ घरको छानो उडाएको	रोडिंग्या	
	जेठ २०७९	४	साझा भवनको छानो उडाएको रूख ढलेर बिजुलीको तार क्षती	ठिङ	
	२५ वैशाख २०७८	४	१ घरको भान्छाको छानो उडाएको	गोत्राडी	
	जेठ २०७७	४	३ घरको छानो उडाएको	डीखला	
	जेठ २०७७	४	३ घरको छानो उडाएको	गोत्राडी	
	चैत्र २०७४	४	भुवनेश्वोरी प्रा.बि., त्रिभुवन मा. बि. र ऐश्वए प्रा.बि.को छानो उडाएको	वडा भरी	
	जेठ २०७३	४	मन्दिर शौचालयको छानो उडाएको	ठिङ	
	जेठ २०७३	४	मन्दिरको भान्छाघरको छानो उडाएको	महेन्द्रधार	
	२०७३ साउन र असोज	८	२५०० नालीमा लगाएको गहुँमा क्षती सन्तुला, कागति तथा अन्य फलफुलमा क्षति	वडा भरि	
	२०७८ बैशाख	९	१ रूख ढलेर २ चौपाया मरेको, ४ घर पूर्ण रूपमा क्षति र १ व्यक्तिमा सामान्य चोट	सिरेटा	
	२०७८ बैशाख	९	चक्रेश्वर मा वि, पूर्णचन्द्रेश्वोर मा वि र भवानी आधारभूत विद्यालयको छाना उडाएको	मालुमेला र अन्य	
असिना	२०७१/०७२	१	बालीमा क्षती	वडाभरी	
	चैत्र २०७२	२	गहुँ बाली पूर्ण क्षती	वडाभरी	
	जेठ २०७९	४	गहुँ तथा तरकारी बालीमा क्षती	वडाभरी	
	२०७६ बैशाख	९	गहुँबालि पाक्ने बेलामा आएको असिनाले पूर्ण क्षति	वडाभरी	
चट्यांग	वैशाख २०७५	२	३ जना घाइते ८ कुखुरा मरेको ३ वटा मोबाइलफोन जलेको	बगाडा	
	बैशाख २०७१	२	डम्बर खड्काको १ हल गोरु मरेको	बगाडा	

			रमेश खड्काको ६ वटा बाख्रा मरेको र सोलार सहित घरको ढोका जलेको		
	बैशाख २०७०	२	२० बाख्रा मरेको १ गाइ र १ बाच्छी मरेको	बगाडा-पार्कीटोल	
महामारी	२०७६ पश्चात प्रत्येक साल (फाल्गुन चैत्र)	४	२०० जना सम्म बिमारी	वडा भरी	
	२०७७	७	कोभिड १९ ले प्रयागराज जोशीको मृत्यु	देवस्थली	
	२०७९ साउन देखि मङ्सिर	९	भ्यागुत्ते र चचीरे रोगका कारण १२ चौपाया मरेको	वडा भरि	
	२०७६	९	COVID-१९ का कारण १ व्यक्तिको मृत्यु	सिरेटा	
आगलागी	३ चैत २०८०	१	खानेपानी अवरुद्ध	चुथिचाल्ले वन	
	३ चैत २०८०	१		रेगम	
	४ चैत २०८०	१	खानेपानी अवरुद्ध	मराइल	
	श्रावण २०७६	२	गोरे सार्कीको घर जलेको	दंगाजी	
	जेठ २०७४	२	१ गोठ जलेको	मथिबन	
	१२ फाल्गुण २०७६	२	१ जनाको निधन	हर्सो	
	१० फाल्गुण २०७५	२	२ भैँसी मरेको	मालिका वन	
	माघ २०७४	४	नन्दराज जोशी को घर जलेर पूर्ण क्षती	डीखला	
	१० बैशाख २०८०	४	सामुदायिक बनमा असर	राहदेउ सामुदायिक बन	
	१० बैशाख २०८०	४	सामुदायिक बनमा असर	गडिगाऊँ	
	११ बैशाख २०८०	४	सामुदायिक बनमा असर	ठिंग	
	१० पुष २०८०	६	१ घर जलेर नष्ट	पिखेत	
	१३ फाल्गुण २०८०	६	सामुदायिक बनमा असर	पिखेत	
	१४ चैत २०८१	६	१ जना घाइते	भाटगाऊँ	

	१२ माघ २०८०	७	४ ओटा गाई र घर भित्रको सामान जलेको	पोखरी घोडाधउना	
	२०७७	८	धनलालको घरमा आगलागि, २ गोरु, २ भैसि, १ गाइको मृत्यु बिजयराज जोशीको घरमा आगलागी, खाद्य सामाग्री र लत्ता कपडा जलेर नष्ट	बिसखेत	
	२०७४ बैशाख	९	औद्योगिक प्रयोजनका लागि संकलन गरिएको २० लाख बराबरको सल्लाको खोटो जलेर नष्ट	मास्टापाटन सामुदायिक बन	
	२०७३ असार	९	१ घरमा आंशिक क्षति	सिरेटा	
	२५ चैत २०७८	९		मास्टापाटन सामुदायिक बन	
	२०७९ चैत १०	९	बोटबिरुवा नष्ट	साप्रा सामुदायिक बन	
	१५ जेठ २०८०	९	फकाली सहलेटा क्षती	भावर सामुदायिक बन	
	१५ बैशाख २०८०	९	तोलेनी बस्ती, दुनकेरेला बस्ती क्षती	मेरामाथिलोक सामुदायिक बन	

स्रोत: थलारा गाउँपालिकाको प्रकोप संकटासन्नता तथा जोखिम लेखाजोखा, २०८१

२.२.३ विपद्बाट भएको क्षतिको विवरण:

यस थलारा गाउँपालिकामा मा विगत तीस वर्षमा विभिन्न विपद्बाट भएको क्षतिको विवरण देहाय अनुसार रहेको छ:

तालिका:१३ विपद्बाट भएको मानवीय क्षतिको विवरण

विपद्	घटनाको वर्ष (वि सं)	मानवीय क्षति						स्रोत
		वडा	मृत्यु पुरुष	मृत्यु महिला	कुल मृत्यु सङ्ख्या	बेपत्ता	प्रभावित परिवार	
भूकम्प	२०८०	१-९	....	......	......	.....	९२०	वडास्तरिय छलफल
बाढी	२०७५	४	२	३	५	१	१२०	वडास्तरिय छलफल
पहिरो	२०७८	४	...	...	२३		४५०	वडास्तरिय छलफल
हावाहुरी	२०७७	४,८,९	..	...	...	..	४५	वडास्तरिय छलफल
चट्याङ्ग	२०७५	२	..	..	..	..	८	वडास्तरिय छलफल
आगलागी	२०८०	१-९	१	...	१	..	२३०	वडास्तरिय छलफल
असिनापानी	२०७२	१-९	...	...	...	...	४००	वडास्तरिय छलफल
वन्यजन्तु आतंक								वडास्तरिय छलफल
महामारी	२०७६	१-९	२	...	२	..	२५०	वडास्तरिय छलफल

सडक दुर्घट्ना	२०७५	५	२	..	२	..	..	वडास्तरिय छलफल

२.२.४ विपद्को आवृत्ति र गम्भिरता

यस गाउँपालिकामा विगत तीस वर्ष यताका विपद्हरुको आवृत्ति र गम्भिरताको संक्षिप्त विवरण तलको तालिकामा प्रस्तुत गरिएको छ:

तालिकाः१४ विपद्को आवृत्ति र गम्भिरता

क्र.सं.	विपद् विवरण	आवृत्ति (Frequency)	संकटासन्नता			कैफियत
			उच्च	मध्यम	न्यून	
१	भूकम्प	प्रत्यक बर्ष				
२	बाढी	प्रत्यक बर्ष				
३	पहिरो	प्रत्यक बर्ष				
४	हावाहुरी	प्रत्यक बर्ष				
५	चट्याङ्ग	प्रत्यक बर्ष				
६	आगलागी	प्रत्यक बर्ष				
७	असिनापानी	प्रत्यक बर्ष				
८	वन्यजन्तु आतंक	प्रत्यक बर्ष				
९	महामारी	समय-समयमा				
१०	सडक दुर्घट्ना	समय-समयमा				
११	खडेरी	समय-समयमा				
१२	विद्युत करेन्ट	समय-समयमा				

स्रोतः वडास्तरीय समुह छलफल

२.३. सम्भाव्य प्रकोप तथा सम्भावित प्रभाव क्षेत्र

विगतमा भएको विपद्को प्रकारलाई मध्यनजर गर्दा पहिरो, बाढी र भूकम्प जस्ता विपद्लाई उच्च जोखिममा र चट्याङ, हावाहुरी, आगलागीलाई मध्यम स्तरमा लिईएको छ र उक्त जोखिमको सम्भावित बस्तीहरुको संकटासन्नता स्तर निम्न अनुसार रहेको छ। प्रतिबद्ध परियोजना भौगर्भिक अध्ययन प्रतिवेदन तथा वडास्तरिय संकटासन्नता तथा क्षमता विश्लेषणलाई मध्यनजर गरेर निम्नअनुसार सम्भाव्य जोखिम र यसको सम्भावित प्रभाव क्षेत्र कायम गरिएको छ:

तालिकाः१५ जोखिम सम्भावित बस्तीहरुको सङ्कटासन्नता स्तर

प्रकोपको प्रकार	वडा	जोखिममा रहेका बस्ती		
		उच्च	मध्यम	न्यून
भूकम्प	**सबै**			
बाढी	**९,६,३,१**			
पहिरो	**सबै**			
हावाहुरी	**सबै**			
चट्याङ्ग	**२,४,५,८,७,९**			

आगलागी	**सबै**			
असिनापानी	**सबै**			
वन्यजन्तु आतंक	**२,३,४,८,७,९**			
महामारी	**सबै**			
सडक दुर्घट्ना	**सबै**			
खडेरी	**सबै**			
विद्युत करेन्ट	**सबै**			

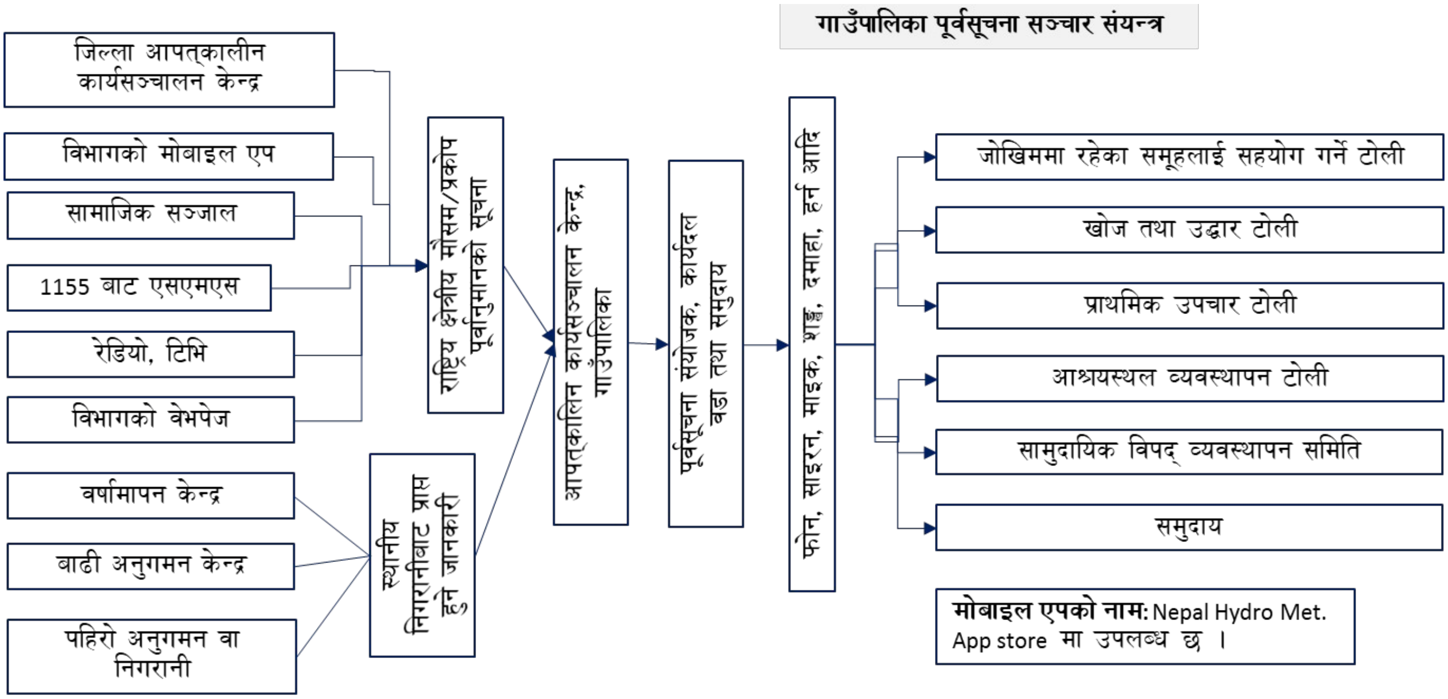
२.४ पूर्वसूचना प्रणालीको अवस्था

थलारा गाउँपालिकामा आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्र स्थापना गरी भारि वर्षा, हावाहुरी, चट्याङ जस्ता विषम मौसम र बाढी, पहिरो, डढेलो, आगलागी लगायतका प्रकोपको पूर्वसूचना प्रणाली स्थापना र सञ्चालन गरिदैछ । जल तथा मौसम विज्ञान विभाग र जिल्ला आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्रमा सम्पर्क गरी विषम मौसम तथा बाढी, पहिरो जस्तो विपद्को सूचना आदान प्रदान गर्ने तयारी गरिएको छ । प्रभावमा आधारित पूर्वानुमान र पूर्व सूचना प्रणालीको सहायतामा गाउँ, वडा तथा पहिरो जोखिममा रहेका समुदाय स्तरमा आवश्यक पूर्वतयारी एवं पूर्वकार्य गर्न कार्ययोजना तयार गरिएको छ ।

२.५ संस्थागत संरचना तथा समन्वय संयन्त्र

विपद् व्यवस्थापनका लागि गाउँपालिकामा गाउँपालिका अध्यक्षको अध्यक्षतामा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति गठन गरिएको छ । साथै, वडा र समुदायमा विपद् विपद् व्यवस्थापन समिति र कार्यदलहरू गठन भई क्रियाशील रहेका छन् । गाउँपालिकामा विपद् जोखिमसम्बन्धी पूर्वसूचना साथै आपत्कालीन अवस्थामा सूचना सम्प्रेषण संयन्त्र तलको चित्र २ मा देखाए बमोजिम छ ।

चित्र क. गाउँपालिकामा विपद् पूर्वसूचना सञ्चार संयन्त्र



चित्रः ख. गाउँपालिका र समुदायस्तरसम्मको पूर्वसूचना संयन्त्र

गृह मन्त्रालय
०१ -४२११२०८
राष्टिय आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्र
०१४२००१०५ / ०१४२००२५८
टोल फ्री न. ११४९
राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्युनिकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण
०१–४२१११९४

जल तथा मौसम विज्ञान विभाग काठमाडौं (DHM)
वेवसाइट www.dhm.gov.np www.dhm.gov.np/mfd
बर्षा/बाढी तह जानकारी –टोल फ्रि नं ११५५

बागथला वर्षा मापन केन्द्र
रायल वर्षा मापन केन्द्र

प्रदेश स्तरीय आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्र
०९१-५२१२२७

जिल्ला आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्र, बझाङ
९८५८४८२०२६

जिल्ला समन्वय समिति बझांग
०९२- ४२११४४/९८४८६१०२५१
जिल्ला प्रशासन कार्यालय बझाङ
०९२-४२१०१३/९८५८४१७७७७

स्थानिय विपद् व्यवस्थापन समिति, थलारा गाउँपालिका बझाङ

नेपाल रेडक्रस सोसाइटी जिल्ला शाखा, बझाङ
स्याम नेपाली –९८४८४३६४६५

अस्थायी प्रहरी पोष्ट , मालुमेला

अस्थायी प्रहरी पोष्ट , दंगाजी

ईलाका प्रहरी कार्यालय, खोली

एफ एम हरू
थलारा एफ एम-९८६३१०७७४८
केदार एफ एम – ९८४४२१५५७०
जयपृथ्वी एफ एम – ९८५८४९०९४५
सैपाल एफ एम–९८४९१६४९९५
Facebook page: थलारा गाउँपालिका

थलारा गाँउपालिका, खोली बझांग
अध्यक्ष प्रकाश बहादुर रोकाया – ९८५१३१०६४५
उपाध्यक्ष– राम बहादुर खाती – ९८४८७२४६२२
प्र.प्र. अधिकृत– प्रयागराज पाध्या – ९८५८४२०५५०
वडा अध्यक्षहरू
वडा न.१– रबिन्द्र जोशी – ९८६५९१४८९१
वडा न.२– रबिन्द्र बहादुर खाती –९८६८५७६४६८
वडा न.३ – प्रकाश भण्डारी– ९८६९९०४२८२
वडा न.४– रामचन्द्र जोशी – ९८६८५०७१२६
वडा न. ५– नरबहादुर खाती – ९८४८०५३७३५
वडा न.६ – अनिल कुमार बिष्ट – ९८६९४४१८२४
वडा न. ७– किस्ने सार्की – ९८४२३६०१५५
वडा न.८ – टिकाराज जोशी– ९८६४७७५०३९
वडा न. ९– लोकेन्द्र बहादुर बिष्ट–९८५८४९१०९१

विपद् सम्पर्क व्यक्ति –प्रकाश भण्डारी ९८६५६५४६६५

थलारा गाँउपालिका समुदा यस्तरिय विपद् व्यवस्थापन समिती सम्पर्क नम्वरहरु
१. बिस्खेत सामुदायीक विपद् व्यवस्थापन समिती, वडा नं ८
अध्यक्ष – श्यामबहादुर नेपाली ९८४७१३२०२७
सचिब– अशोक नेपाली ९८७६४२०९११
२. डिख्ला सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिती, वडा नं. ४
अध्यक्ष – गम्भिरे डिख्ली ९८६४२४९१२३
सचिब– संगीता जोशी ९७४५८१४७७१
३. ठिंगतोली सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिती, वडा नं. ४
अध्यक्ष – जय बहादुर बोहरा ९८६५८८२८०८
सचिब– गंगा देबी बोहरा ९७६६४२८८६८
४. लिस्ताडा सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिती वडा नं. ९
अध्यक्ष – बम बहादुर सिंह ९८६५९५८८१८
सचिब– सरीता थापा ९७४६४४८४३७

थलारा गाँउपालिका, विषयगत क्षेत्र सम्पर्क नम्वरहरु
१. समग्र व्यवस्थापन, सुचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र- प्रकाश बहादुर रोकाया : ९८५१३१०६४५
२. खाद्य तथा कृषि क्षेत्र- प्रदिप नेपाली : ९८६५८१८६५५
३ स्वास्थ्य, खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्र-पदम बहादुर ओली : ९८५८४८५७८१
४. आपतकालिन आश्रय तथा गैर-खाद्य सामग्री क्षेत्र-संगीत रोकाया : ९८४३२२९८९०

५. संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र- हेमन्त चन्द : ९८६१८६०३०७
६. आपत्कालीन शिक्षा विषयगत क्षेत्र- हर्क बहादुर रोकाया : ९८६५८९४७०६
७. शीघ्र पुनर्लाभ विषयगत क्षेत्र-संगीत रोकाया : ९८४३२२९८९०

२.६ नीतिगत, कानूनी तथा संस्थागत व्यवस्था

गाउँपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७५ तयार भएको छ। संघीय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन २०७४ तथा गाउँपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७५ आधारमा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति गठन गरिएको छ। समितिमा हाल रहेका पदाधिकारीहरूको विवरण अनुसूची-८ मा उल्लेख गरिएको छ। स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति अन्तर्गत ७ वटा विषयगत क्षेत्र हेर्न व्यक्ति तथा सहयोगी संस्था तोकी सम्बन्धित विषयगत क्षेत्रको योजना तर्जुमा र समन्वयको जिम्मेवारी प्रदान गरिएको छ। विषयगत क्षेत्रमा रहेका सहयोगी संस्था र तिनमा कार्यरत रहेका पदाधिकारीहरूको विवरण **अनुसूची-९ र १०** मा संलग्न गरिएको छ।

चित्रः ३ स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति अन्तर्गत गठित ७ वटा विषयगत क्षेत्रहरू

स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र
	खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्र
	स्वास्थ्य, खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्र
	आपत्कालीन आश्रय तथा गैर-खाद्य सामग्री क्षेत्र
	संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र
	आपत्कालीन शिक्षा विषयगत क्षेत्र
	शिघ्र पुनर्लाभ विषयगत क्षेत्र

यस थलारा गाउँपालिकामा विपद् व्यवस्थापन शाखा स्थापना गरिएको छ। ९ वटा वडामा वडास्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति रहेका छन्। यस गाउँपालिका विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरिएको छ। सो कोषमा आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा गाउँपालिकामा र अन्य श्रोतबाट गरी रकम रु. १,९१,२४,१२४ (बस्ती संरक्षण, पुनर्निमाण तथा पुनर्स्थापनाका लागि) बिनियोजन गरिएको छ। यस वाहेक गाउँपालिकामा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी केही नीति, ऐन, नियम, मार्गदर्शन बनेका छन र केही बन्ने क्रममा रहेका छन्।

२.७ विषयक्षेत्र तथा कार्य जिम्मेवारी

यस थलारा गाउँपालिकाले विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा र कार्यान्वयनका लागि देहाय बमोजिमका ७ वटा विषयक्षेत्र निर्धारण गरी देहाय बमोजिमका कार्य जिम्मेवारी प्रदान गरेको छ:

२.७.१ समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र

यस विषय क्षेत्रले विपद्को समयमा सम्पूर्ण सरोकारवालाहरूसँग समन्वय कायम गर्ने, विपद्को अवस्था आउनसक्ने पूर्वसूचना प्राप्त भएपछि स्थानीय सञ्चार माध्यमबाट सूचना सम्प्रेषण गर्ने, प्रकोपको कारण समस्यामा परिरहेका वा घाईतेलाई उद्धार गर्ने, हराएकाहरूको खोजी गर्ने, मानिसको मृत्यु भएमा सनाखत गरी शव व्यवस्थापन (वा हस्तान्तरण) को प्रवन्ध मिलाउने, पीडितहरूलाई राहत वितरण गर्ने जस्ता जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ।

सि.नं.	निकाय तथा संस्था	नाम	पद	सम्पर्क नं
१.	थलारा गाउँपालिका	प्रकाश बहादुर रोकाया	अध्यक्ष	९८५१३१०६४५
२.	थलारा गाउँपालिका	राम बहादुर खाती	उपाध्यक्ष	९८४८७२४६२२
३.	थलारा गाउँपालिका	प्रयागराज पाध्या	प्र.प्रशासकीय अधिकृत	९८५८४२०५५०
४.	इलाका प्रहारी कार्यालय खोली	रामसिंह बिष्ट	इन्चार्ज	९८५८४८५५८७

५.	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी थलारा उपशाखा	धर्म रोकाया	सभापती	९८५७०८६०९९
६.	थलारा गाउँपालिका	प्रकाश भण्डारी	विपद सम्पर्क व्यक्ति	९८६५६५४६६५
७.	सामुदायिक आत्मनिर्भर सेवा केन्द्र	तेज बोहरा	विपद व्यवस्थापन अधिकृत	९८४८८९९८०४
८.	रेडियो थलारा	पदम खड्का	पत्रकार	९८६३१०७७४८

२.७.२ खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्र

यो विषयक्षेत्रले विपद्को अवस्थामा पीडितहरूलाई तत्काल खानेकुरा, विस्थापित भई शिविरमा बसेकालाई चामल, दाल, नुन, तेल आदि खाद्य सामग्री उपलब्ध गराउने, खानेकुरा पकाउनको लागि आवश्यक प्रवन्ध मिलाउने र कृषि क्षेत्रमा भएको क्षति विवरण तयार गर्ने जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ।

सि.नं.	निकाय तथा संस्था	नाम	पद	सम्पर्क नं
१.	थलारा गाउँपालिका वडा नम्बर-८ (वडाध्यक्ष)	टिकाराज जोशी	आर्थिक विकास समिति संयोजक	९८६२२९९८२७
२.	थलारा गाउँपालिका	प्रदिप नेपाली	कृषि शाखा प्रमुख	९८६५८१८६५५
३.	थलारा गाउँपालिका	दिनेश भट्ट	पशुसेवा शाखा	९८६१७९६२६७
४.	थलारा गाउँपालिका	इन्द्र बहादुर कडायत	बहुक्षेत्रीय पोषण	९७६२३०९०४४
५.	थलारा गाउँपालिका	लोकेन्द्रबहादुर धामी	ना.प्रा.स. (कृषि)	९८६८८११७८९
६.	थलारा गाउँपालिका	सुदिप भण्डारी	ना.प.स्वा.प्रा.	९७४९३० २५००
७.	थलारा गाउँपालिका	बिनोद रावल	ना.प्रा.स.	९८६२७१६३६३
८.	थलारा गाउँपालिका	चन्द्र रोकाया	ना.प.स्वा.प्रा.	९८६४३२३०५७
९.	प्रगतिशील युवा समाज	लवराज जोशी	कार्यकारी निर्देशक	९८४८४७५६४५
१०.	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी थलारा उपशाखा	धर्म रोकाया	सभापती	९८५७०८६०९९

२.७.३ स्वास्थ्य, खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्र

यस विषयक्षेत्रले विपद्मा घाईते भएकाहरूको प्राथमिक उपचार गर्ने, महामारी हुनबाट बचाउने विधिहरू अवलम्वन गर्ने, शिविरमा उपचार गर्न नसकिने प्रकृतिका स्वास्थ्य समस्या भएका विरामी वा घाईतेलाई अस्पतालसम्म पुऱ्याई स्वास्थ्य उपचारको सुनिश्चितता गर्ने, महिला तथा बालबालिकामा पोषणको कमी भएमा त्यसबाट हुनसक्ने समस्याबारे पीडित र सरोकारवालालाई सचेत गर्ने जस्ता जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ। साथै यस विषयक्षेत्रले कोभिड-१९ लगायतका महामारीको संक्रमण, रोकथाम र व्यवस्थापनको कार्य समेत गर्नेछ। साथै यस विषयक्षेत्रले विपदमा परेका व्यक्तिलाई मनोसामाजिक तथा मानसिक स्वास्थ्य सम्वन्धि परामर्श समेत दिनेछ। साथै यस विषयक्षेत्रले विपद्को अवस्थामा खानेपानी आपूर्ति गर्ने, विपद्का कारण ढलेका बोटबिरूवाहरू हटाउने, विपद्जन्य घटनाबाट सिर्जना भएका फोहोरहरू सरसफाई गर्ने, मरेका पशुपंक्षीहरूको व्यवस्थापन गर्ने, व्यक्तिगत सरसफाईको लागि स्वच्छता सम्बन्धी सरसामानहरू (जस्तैः हाईजिन किट, पियुष, क्लोरिन, डस्टविन, किशोरी किट, डिग्निटि किट, स्नान गृह, शौचालय सामग्री आदि) उपलब्ध गराउने जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ।

सि.नं.	निकाय तथा संस्था	नाम	पद	सम्पर्क नं
१.	थलारा गाउँपालिका वडा नम्बर-३ (वडाध्यक्ष)	प्रकाश भण्डारी	संयोजक	९८५८४८४०५४
२.	थलारा गाउँपालिका	पदम बहादुर ओली	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	९८५८४८५७८१
३.	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी थलारा उपशाखा	धर्म रोकाया	सभापती	९८५७०८६०९९
४.	युनाइटेड मिसन टु नेपाल	अनिता अधिकारी	कार्यक्रम संयोजक	९८४८६२०६३५
५.	दंगाजी स्वास्थ्य चौकी	रचना बुढा	इन्चार्ज	९८६०३९६६८४
६.	कोटभैरव स्वास्थ्य चौकी	भक्तराज पाण्डे	इन्चार्ज	९८४६४०७३४६
७.	मालुमेला स्वास्थ्य चौकी	सुनिल अधिकारी	इन्चार्ज	९८६५८७२४३०
८.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र १	महेश भट्ट	इन्चार्ज	९८६८५५८३१५
९.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र ४	दिपेन्द्र बिसी	इन्चार्ज	९८४९६६४२४६
१०.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र ६	कल्पना कुमारी खाती	इन्चार्ज	९८४८४०६७२५
११.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र ८	अम्मरराज जोशी	इन्चार्ज	९८६८७६६७९३
१२.	कोइरालाकोट स्वास्थ्य चौकी	विजयराज खाती	इन्चार्ज	९८६६२३८८९४
१३.	पाराकाट्ने स्वास्थ्य चौकी	गौरीशंकर जोशी	सदस्य	९८५८४८९३७८
१४.	कुलाकाट्ने सामुदायिक सेवा केन्द्र	सुरेश बिष्ट	सदस्य	९८६५८४०१५६

२.७.४ आपतकालिन आश्रय तथा गैर-खाद्य सामग्री क्षेत्र

यो विषयक्षेत्रले विपद्को कारण घरमा क्षति पुगी बस्न नसक्ने अवस्थामा रहेका पीडितहरूलाई आपत्कालीन आश्रय वा बासको लागि अस्थायी संरचना निर्माण गर्ने, पीडितहरूलाई त्रिपाल, भाँडाकुँडा, लत्ताकपडा जस्ता गैर–खाद्य सामग्री वितरण गर्ने जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ।

सि.नं.	निकाय तथा संस्था	नाम	पद	सम्पर्क नं
१.	थलारा गाउँपालिका वडा नम्बर-४ (वडाध्यक्ष)	रामचन्द्र जोशी	वन वातावरण संयोजक	९८६८५०७१२६
२.	थलारा गाउँपालिका	संगीत रोकाया	भौतिक पूर्वाधार शाखा प्रमुख	९८४३२२९८९०
३.	थलारा गाउँपालिका	सुनाम वाग्ले	सब इन्जीनियर	९८६१८६०३०७
४.	इलाका प्रहारी कार्यालय खोली	रामसिंह बिष्ट	इन्चार्ज	९८५८४८५५८७
५.	थलारा गाउँपालिका	भरत बहादुर रोकाया	स्टोर शाखा प्रमुख	९८४८४३६८४३
६.	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी थलारा उपशाखा	धर्म रोकाया	सभापती	९८५७०८६०९९

२.७.५ संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र

यस विषयक्षेत्रले विपद्को समयमा महिला, गर्भवती महिला, सुत्केरी, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरू, शिशु, बालबालिका, बृद्धबृद्धाहरूलाई संरक्षण गर्ने, उनीहरूको आवश्यकता बमोजिमका सरसामानहरू जस्तैः सेनेटरी प्याड, खेलकुदका सामान आदि उपलब्ध गराउने, घरपरिवारका सदस्य गुमाएकाहरू तथा विपद्का कारण त्रसित व्यक्तिहरूलाई मनोसामाजिक परामर्श सेवा दिने र हिंसामुक्त वातावरण सिर्जना गर्ने जस्ता जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ । राष्ट्रिय महिला आयोग, बाल कल्याण परिषद, नेपाल प्रहरी संग समन्वय गर्ने, आवश्यक सूचना आदानप्रदान गर्ने र सम्वन्धित विपद् सृजित हिंसा प्रभावितलाई सचेतिकरण गर्ने ।

सि.नं.	निकाय तथा संस्था	नाम	पद	सम्पर्क नं
१.	थलारा गाउँपालिका वडा नम्बर-२ (वडाध्यक्ष)	रबिन्द्र बहादुर खाती	संयोजक	९८६८५७६४६८
२.	थलारा गाउँपालिका	केशवराज जोशी	प्रशासकीय अधिकृत	९८६९९०४०९०
३.	थलारा गाउँपालिका	हेमन्त चन्द	महिला बालबालिका शाखा प्रमुख	९८६१८६०३०७
४.	इलाका प्रहरी कार्यालय खोली	रामसिंह बिष्ट	इन्चार्ज	९८५८४८५५८७
५.	रेडियो थलारा	पदम खड्का	पत्रकार	९८६३१०७७४८
६.	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी थलारा उपशाखा	धर्म रोकाया	सभापती	९८५७०८६०९९
७.	दलित सहयोग समाज	पुरन नेपाली	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	९८६५९४००७७

२.७.६ आपतकालिन शिक्षा विषयगत क्षेत्र

यस विषयक्षेत्रले विपद्को कारण विद्यालय तीन दिनभन्दा बढी बन्द भएमा विद्यार्थीहरूलाई अस्थायी सिकाई केन्द्रको व्यवस्था गरि सिकाई सहजिकरण गर्ने, प्रकोपले विद्यार्थीको पठनपाठनका शैक्षिक सामग्री हराए वा क्षति पुऱ्याएमा सोको व्यवस्था गर्ने र विद्यालयको शिक्षण सामग्रीहरू नष्ट भएमा पुनः व्यवस्था गर्ने जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ ।

सि.नं.	निकाय तथा संस्था	नाम	पद	सम्पर्क नं
१.	थलारा गाउँपालिका वडा नम्बर-९ (वडाध्यक्ष)	लोकेन्द्र ब. बिष्ट	सामाजिक विकास संयोजक	९८५८४९१०९१
२.	थलारा गाउँपालिका	हर्क बहादुर रोकाया	शिक्षा शाखा प्रमुख	९८६५८९४७०६
३.	प्रगतिशील युवा समाज	लवराज जोशी	कार्यकारी निर्देशक	९८४८४७५६४५
४.	युनाइटेड मिसन टु नेपाल	अनिता अधिकारी	कार्यक्रम संयोजक	९८४८६२०६३५
५.	साइपाल विकास समाज	जनक खड्का	कार्यक्रम संयोजक	९८६५७७०५२२
६.	थलारा गाउँपालिका शिक्षा शाखा	रायभान ओली	सह संयोजक	९८६९४३५०८८
७.	थलारा गाउँपालिका शिक्षा शाखा	जानुका खड्का	प्रा.स.	९८६४७२०७३२
८.	थलारा गाउँपालिका	भरत रोकाया	स्टोर शाखा	९८४८४३६८४३
९.	थलारा मावि खोली	शेर बहादुर चौहान	प्र.अ.	९८६५९१८१९५
१०.	त्रिभुवन मावि महेन्द्रधार	धन ब.बिष्ट	प्र.अ.	९८६८५६८०३०
११.	थलारा गाउँपालिका	संगीत रोकाया	इन्जीनियर	९८४३२२९८९०

२.७.७ शीघ्र पुनर्लाभ विषयगत क्षेत्र

यस विषयक्षेत्रले विपद्को कारण अवरूद्ध हुन पुगेका अत्यावश्यक सेवाहरू (जस्तैः सडक, विद्युत, खानेपानी, टेलिफोन) तत्काल सुचारू गर्ने र त्यस्ता सेवा प्रदान गर्ने निकायका कार्यालयहरूमा क्षति पुगेमा वैकल्पिक व्यवस्था गर्ने, सामाजिक आर्थिक पूर्वाधार र अवस्थालाई चलायमान बनाई जनजीवनलाई सामान्य बनाउने जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ ।

सि.नं.	निकाय तथा संस्था	नाम	पद	सम्पर्क नं
१.	थलारा गाउँपालिका वडा नम्बर-१ (वडाध्यक्ष)	रबिन्द्र जोशी	पूर्वाधार विकास समिति संयोजक	९८६५९१४८९१
२.	थलारा गाउँपालिका	संगीत रोकाया	भौतिक पूर्वाधार शाखा प्रमुख	९८४३२२९८९०
३.	प्रगतिशील युवा समाज	लवराज जोशी	कार्यकारी निर्देशक	९८४८४७५६४५
४.	युनाइटेड मिसन टु नेपाल	अनिता अधिकारी	कार्यक्रम संयोजक	९८४८६२०६३५
५.	रेडियो थलारा	पदम खड्का	पत्रकार	९८६३१०७७४८
६.	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी थलारा उपशाखा	धर्म रोकाया	सभापती	९८५७०८६०९९
७.	पिपुल इन निड	पंकज अधिकारी	पूर्वसूचना संयोजक	९८४९२६९०९५

परिच्छेद ३
पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना

३.१ सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद्को स्थितिमा प्रतिकार्य गतिविधिहरू समयमै कार्यान्वयन गर्न संस्थागत क्षमता लेखाजोखा गरी सोको तयारी आवधिक रुपमा अद्यावधिक गर्न जरुरी हुन्छ । सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुमा विपद् घटना अगावै प्रायः सबै प्रकोपका लागि गर्नुपर्ने जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी र विपद् प्रतिकार्य गर्न संस्थागत तथा भौतिक संरचना, मेशिन र औजार, सीप विकास, जनचेतना, कृत्रिम घटना अभ्यास जस्ता क्रियाकलापहरु समावेश गरिएका छन् ।

गाउँपालिकामा बाढी पहिरोको विपद् न्यूनीकरण गर्न देहाय बमोजिम पूर्वतयारी योजना तर्जुमा गरिएको छ ।

क) विभिन्न प्रकारको जनशक्तिः- वर्षाको पूर्वसूचना प्राप्त गर्ने र सम्प्रेषण गर्ने टोली, समुदायमा पहिरो, भल, ढुङ्गा खस्ने जोखिम निगरानी गर्ने टोली तयार गरी तालिम अभ्यास गरिएको छ ।

ख) सामान्य खालको उद्धार र कुनै घाउचोट भएमा प्राथमिक उपचार गर्ने टोली (मापदण्ड अनुसार ६ जना) तयार गरी तालिम तथा प्राथमिक उपचार सामग्रीको व्यवस्था गरिएको छ । आपतकालिन आश्रयमा गएकाहरूलाई आवश्यक सहयोग गर्न विषयक्षेत्र समितिले कार्यजिम्मेवारी बाँडफाँड गरेको छ ।

ग) सुरक्षित स्थल र त्यहाँ जाने पहुँच मार्ग पहिचान गरिएको छ । त्यहाँ चाहिने आधारभुत सेवा खानेपानी, शौचालय, खाना पकाउने, सुत्ने आदिको व्यवस्था गर्नुपर्ने अवस्था छ ।

घ) ७ वटा विषयगत क्षेत्र क्लष्टर गठन गरी परिचालन गरिएको छ ।

ङ) गाउँपालिकामा आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्र स्थापना गरिएको छ ।

च) पहिरोको जोखिममा रहेका समुदायमा सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति गठन गरी, क्षमता विकास र परिचालन गर्न शुरु गरिएको छ ।

सबै प्रकारका विपद् पूर्वतयारीका कार्यहरूलाई प्रभावकारी बनाउन विषयगत क्षेत्र अवधारण अनुरूप सामान्य पूर्व तयारीको कार्य योजना देहाय बमोजिम हुने गरी तर्जुमा गरिएको छः

३.१.१ समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै प्रायः सबै प्रकोपका लागि गर्नुपर्ने समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छः

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अद्यावधिक गर्ने।	प्रत्येक वर्ष चैत्र सम्म	गाउँपालिका	प्रत्येक आर्थिक वर्षमा	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति
२	विपद्को क्षति, नोक्सानी मूल्याङ्कनको लागि सर्वेक्षण टोली गठन र पुनर्गठन गर्ने र आवश्यकता बमोजिम सर्वेक्षणका लागि सहायक टोलीहरू गठन गर्ने र तालिम आयोजना गर्ने	प्रत्येक वर्ष मनसुन शुरु हुनु पूर्व वैशाख मसान्त सम्म	गाउँपालिका र हरेक वडामा	गाउँपालिकामा एक र हरेक वडामा एक एक वटा	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वडा स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति
३	प्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखा, क्षति लेखाजोखा गर्न विस्तृत घरधुरी सर्वेक्षण फाराम तयार गर्ने	प्रत्येक वर्ष बैशाख सम्म	गाउँपालिका	१२० प्रति	शिक्षा तथा स्वास्थ्य शाखा
४	राहत वितरणका लागि सिफारिस फाराम लगायतका कागजात तयारी तथा अद्यावधिक गर्ने	प्रत्येक वर्ष मंसिर सम्म	गाउँपालिका	१२० प्रति	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा
५	प्रकोपको प्रकृति अनुसार खोज तथा उद्धारका लागि टोली गठन गर्ने	प्रत्येक वर्ष पौष सम्म	वडा तहमा	हरेक वडामा एक	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा,वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र
६	खोज तथा उद्धारका लागि गठित टोलीको निमित्त तालिम आयोजना गर्ने र परिचालन हुने प्रक्रिया	प्रत्येक वर्ष फागुन सम्म	वडा तहमा	हरेक वडामा एक	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, सूरक्षा निकाय, विषयक्षेत्र

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
	निर्धारण गर्ने				
७	खोज तथा उद्धार सामग्रीहरू खरिद, भण्डारण, मर्मत र व्यवस्थापन गर्ने	निरन्तर	निरन्तर	हरेक वडामा कम्तिमा एक सेट	गाउँपालिका, स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा
८	खोज तथा उद्धारका लागि प्रयोग गर्न सकिने सवारी साधनहरू र एम्बुलेन्सहरूको सूची र सम्पर्क व्यक्तिको विवरण तयार गर्ने	निरन्तर	गाउँपालिका	१ वटा एम्बुलेन्स	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, स्वास्थ शाखा
९	बाढी/पहिरो, भूकम्पबाट बच्न र बचाउन सुरक्षित स्थानको पहिचान गरी अध्यावधिक सूची तयार गर्ने	निरन्तर	वडा अनुसार	आवश्यकता अनुसार हरेक वडामा	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा
१०	आपतकालिन अवस्थामा प्रयोग गर्ने स्थलहरूको सूची स्थानीय प्रकाशन गर्ने	तत्काल सुरु गरी निरन्तर	तोकिएको मापदण्ड अनुसार	प्रत्येक वडामा	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, वडा कार्यालय र गाउँ कार्यपालिका
११	आपतकालिन अवस्थामा आश्रय स्थलका रुपमा प्रयोग गर्ने स्थानको लागि चाहिने भौतिक पूर्वाधार र सेवाहरू निर्माण, बिस्तार गर्ने	तत्काल सुरु गरी निरन्तर	तोकिएको मापदण्ड अनुसार	प्रत्येक वडामा	पूर्वाधार विकास शाखा, वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र, जिन्सी शाखा
१२	प्रकोपबाट समुदायलाई बचाउन आपतकालिन आश्रय भवनहरू पहिचान तथा निर्माण गर्ने	आवश्यक्ता अनुसार	हरेक वडामा जोखिममा रहेको समुदाय नजिक	१४ वटा	पूर्वाधार विकास शाखा र सम्बन्धित वडा
१३	बाढी/पहिरो, हिमपात, हावाहुरी, भूकम्प, चट्याङ, आगलागी आदि प्रकोपबाट समुदायमा पर्नसक्ने असर र सोबाट बच्ने उपायका बारेमा जनचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने, सूचना दिनको लागि कम खर्चिलो, छिटो र प्रभावकारी उपायको लागि विद्यमान सामाजिक सुरक्षाको तथ्याङ्क र संयन्त्र प्रयोग गर्ने	निरन्तर	गाउँपालिकामा सञ्चालित एफ.एम, पत्रपत्रिका, एस एमएस, फोन, माईकिङ्, सामाजिक सञ्जाल आदि	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै कम्तिमा २ पटक	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, वडा कार्यालय
१४	खोज तथा उद्धारलाई प्रभावकारी बनाउन प्रकोपमा आधारित कृत्रिम घटना अभ्यास गर्ने/गराउने	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै (वैशाख मसान्त सम्म)	गाउँपालिका तथा वडामा	प्रमुख प्रकोपको लागि वर्षमा कम्तिमा एक एक पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति विभिन्न सरोकारवाला निकायहरुको सहयोगमा
१५	सरोकारवाला निकायहरुको सम्पर्क सूचीतयार गर्ने । सम्पर्क सूची तयार गर्दा अति जोखिममा रहेका समूहरु जस्तै अपाङ्गता भएका व्यक्ति, बालबालिका, जेष्ठ नागारिक, एकल महिला, बिधवा भएका घरलाइ संलग्न गर्ने सन्दर्भमा बिध्यमान सामाजिक सुरक्षा प्रणालीको तथ्याङ्क प्रयोग गर्ने	प्रत्येक वर्ष कार्तिक सम्म	गाउँपालिका तथा वडामा	वर्षमा कम्तिमा एक एक पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति र विपद् सम्पर्क व्यक्ति
१६	LEOC सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्ने	निरन्तर	गाउँपालिका तथा वडामा	एक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति र विपद् सम्पर्क व्यक्ति
१७	संघ, प्रदेश र जिल्ला सँग प्रतिवेदन / समन्वय गर्ने	निरन्तर	गाउँपालिका तथा वडामा	आवश्यकता अनुसार	गाउँपालिका, विषयक्षेत्र
१८	बाढी जोखिम सङ्केतको लागि साइरनको व्यवस्थापन गर्ने	निरन्तर	गाउँपालिका तथा वडामा	कम्तिमा एक वटा	गाउँपालिका, विषयक्षेत्र
१९	हेलिप्याडको पहिचान तथा निर्माण	निरन्तर	वडामा	प्रत्येक वडामा	वडा तथा पूर्वाधार शाखा

३.१.२ खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै प्रायः सबै प्रकोपका लागि गर्नुपर्ने खाद्य तथा कृषि क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ।

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	विपद्को अवस्थामा खाद्यान्न खरिद तथा आपूर्तिका लागि सम्भाव्य उद्योगहरू पहिचान गर्ने साथै सहयोग लिन सकिने कार्यालय, संस्थाहरूसँग समन्वय गर्ने। भण्डारण गर्ने सन्दर्भमा व्यक्तिको जोखिमता (बालबालिका, जेष्ठनागरिक, मानसिक तथा दीर्घरोगी आदि लाई फरक फरक प्रकारको खाध्य सामग्री उपयुक्त हुने हुँदा सो व्यक्तिहरुको तथ्याङ्क सामाजिक सुरक्षा प्रणालीबाट लिने	निरन्तर	गाउँपालिका	आवश्यकता अनुसार वर्षको १ वा २ पटक	गाउँपालिका, वडाहरु, कृषि शाखा, विषयक्षेत्र
२	विपद्बाट प्रभावित हुनसक्ने जनसङ्ख्याको आधारमा खाद्य सामग्री (चामल, दाल, तेल, नुन आदि) भण्डारण गर्ने र भण्डारण गरिएको खाद्य सामग्रीको गुणस्तर कायम गर्न अनुगमन गर्ने	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	गाउँस्तर	वर्षको २ पटक	गाउँपालिका, कृषि शाखा, विषयक्षेत्र तथा जिन्सी शाखा
३	तयारी खानेकुराका लागि तत्काल खरिद गर्न सकिने गरी पसलहरू पहिचान गर्ने वा अनुवन्ध करार गर्ने	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	गाउँस्तर	कम्तिमा २ वटा ठूला पसल वा उद्योग	गाउँपालिका, वडाहरु , कृषि शाखा, वडा कार्यालय
४	विपद्को समयमा खाद्य सामग्री वितरण गर्ने तौरतरिका÷प्रक्रिया बारे विषयक्षेत्रका सदस्यहरू बीच छलफल तथा कृत्रिम घटना अभ्यास गर्ने	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	वडास्तर	मुख्य प्रकोपको सम्भावित समय भन्दा पहिले कम्तिमा १ पटक	गाउँपालिका, वडाहरु, कृषि शाखा, विषयक्षेत्र
५	विपद् क्षेत्रमा खाद्य सामग्रीहरू पुर्याउनका निम्ति सुरक्षा निकाय, यातायात व्यवसाय तथा उद्धारकर्मीहरू सँग समन्वय गरी कार्य सम्पन्न गर्ने	विपद् पश्चात	पालिका स्तर	अवयस्कता अनुसार	गाउँपालिका, वडाहरु, कृषि शाखा, विषयक्षेत्र

३.१.३ स्वास्थ्य, खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै प्रायः सबै प्रकोपका लागि गर्नु पर्ने स्वास्थ्य, खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन विषयक्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छः

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	विपद् पश्चात तत्काल देखा पर्ने स्वास्थ्य समस्या समाधानका लागि चाहिने औषधीहरू भण्डारण गर्ने। यसको लागि व्यक्तिको जोखिमता (बालबालिका, जेष्ठनागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति , आदिको बिशेष प्रकारको आवश्यकता हुने हुनाले तत् प्रकारका व्यक्तिको विवरणको लागि सामाजिक सुरक्षा प्रणालीको तथ्याङ्क प्रयोग गर्ने	हरेक महिना, औषधिको गुण अनुसार (म्याद समाप्ती अनुसार दुरुस्त राख्ने)	गाउँपालिका स्तर	१२० परिवारकोलागि	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
१	द्रुत प्रतिकार्य टोली (Rapid Response Team-RRT) गठन/पूनर्गठन गर्ने, क्षमता विकास र कार्यसूची तयार गर्ने	स्वास्थ्य क्षेत्रको प्रोटोकल अनुसार	गाउँ रस्तर	वर्षमा १ पटक	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
२	प्रतिकार्यका लागि आवश्यक दक्ष मानव संसाधनको सूची तयार/अद्यावधिक गर्ने	वडा सङ्ख्या र जनसङ्ख्या अनुसार	गाउँ स्तर	गाउँस्तर:३० जना वडास्तर: ७ जना	स्वास्थ्य शाखा,
३	स्वास्थ्य सम्बन्धी शिक्षण सामग्रीको व्यवस्था तथा स्वास्थ्य शिक्षाको लागि स्वास्थ्यकर्मीको व्यवस्था गर्ने	नियमित	वडास्तर	हरेक वडामा १ पटक	स्वास्थ्य शाखा, वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र
४	महामारी रोकथाम, नियन्त्रण र परीक्षण तथा उपचार सम्बन्धी जनचेतना अभिबृद्धि कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने, अति जोखिममा रहेका व्यक्तिहरुलाई सुचना सुनिश्चित गर्ने तथा कम खर्चिलो,	नियमित	जोखिमयुक्त वस्तिहरुमा	वर्षमा कम्तिमा ३ पटक	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
	छिटो र प्रभावकारी उपायको लागि विद्यमान सामाजिक सुरक्षाको तथ्याङ्क र संयन्त्र प्रयोग गर्ने				
५	विपद् पश्चात महिला, सुतकेरी, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएको व्यक्तिहरुलाई सरसफाई सामग्री तथा पोषण युक्त खानेकुराहरु सुनिश्चित गर्ने र यसको लागि व्यक्तिको जोखिमता (बालबालिका, जेष्ठनागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, आदि लाइ विशिष्टीकृत प्रकारको सामग्री उपयुक्त हुने हुँदा सो व्यक्तिहरुको तथ्याङ्क सामाजिक सुरक्षा प्रणालीबाट लिने	विपद् पश्चात पहिलो प्राथिमिकता	जोखिम युक्त वस्तिमा	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
६	एम्बुलेन्स तयारी अवस्थामा राख्ने	निरन्तर	वडास्तर	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
७	विपद्को समयमा खानेपानी शुद्धिकरणको लागि आवश्यक पर्ने क्लोरीन, पियुष जस्ता औषधिको उचित भण्डारण गर्ने।	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	गाउँस्तर	५००/५०० चक्की	खानेपानी तथा सरसफाई शाखा विषयक्षेत्र
८	सरसफाइका लागि आवश्यक पर्ने सामग्री तथा उपकरणहरू उपयुक्त ठाउँमा भण्डारण गर्ने।	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	गाउँस्तर	आवश्यकता अनुसार	खानेपानी तथा सरसफाई शाखा, विषयक्षेत्र
९	खानेपानी ओसार्ने, जम्मा गर्ने र वितरण गर्ने साधनहरू मर्मत सम्भार गरी चालु अवस्थामा राख्ने।	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	गाउँस्तर	१ ओटा टयाङ्कर, १ ओटा बोलेरो	खानेपानी तथा सरसफाई शाखा, विषयक्षेत्र
१०	आपतकालिन अवस्थामा प्रयोग गर्न सकिने खानेपानीको श्रोत पहिचान र संरक्षण गर्ने	निरन्तर	सबै वडा मा	आवश्यकता अनुसार	खानेपानी तथा सरसफाई शाखा, पूर्वाधार विकास शाखा, वडा कार्यलय तथा स्थानीय समुदाय
११	लैङ्गिक मैत्री, बाल मैत्री र अपाङ्गता मैत्री अस्थायी शौचालय, खाने पानी धारा निर्माण तथा स्नान गृह निर्माणका लागि सामग्री तयार गर्ने	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	वडा तथा समुदायस्तरमा	१५ ओटा	खानेपानी तथा सरसफाई शाखा, पूर्वाधार विकास शाखा,
१२	आपतकालिन आवस्थाको लागि खाने पानी पाइप भण्डारण गर्ने	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	पालिका स्तर	१००० मीटर	खानेपानी तथा सरसफाई शाखा, विषयक्षेत्र
१३	विपद पश्चात जोखिममा रहेका व्यक्तिहरुको मनोसामाजिक स्वास्थ्य सुधारका लागि परामर्श कक्षा संचालन गर्ने	विपद पूर्व र विपद पश्चात	प्रभावित क्षेत्रहरुमा	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य संस्था र सरोकारवाला संघ संस्था

३.१.४ आपतकालिन आश्रय र गैर खाद्य सामग्री क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै प्रायः सबै प्रकोपका लागि गर्नु पर्ने आपत्कालिन आश्रयस्थल र गैरखाद्य सामग्री विषयक्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	विपद् प्रभावितहरूको लागि अस्थायी आश्रय वा बासको व्यवस्था गर्न आवश्यक सर-सामान तथा औजारहरूको बन्दोबस्ती गर्ने। व्यक्तिको जोखिमता (बालबालिका, गर्भवती, दीर्घरोगी तथा मानसिकरोगी,	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	सबै वडामा	१२० घर परिवारका लागि	गाउँपालिका, प्रदेश, संघ, शहरी विकास तथा भवन र नेपाल रेडक्रस सोसाईटी

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
	जेष्ठनागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति , आदि लाइ विशिस्ठीकृ प्रकारको सुबिधा आवश्यक हुने हुँदा सो व्यक्तिहरुको तथ्याङ्क सामाजिक सुरक्षा प्रणालीबाट लिई सो बमोजिमको आश्रय स्थल निर्माणको सुनिश्चिता गर्ने				
२	सम्भावित आपतकालिन अवस्था तुरुन्त गैर गाद्य सामग्री खरिद गर्न को लागि सूचि दर्ता गर्ने	आवश्यकतानुसार	थोक विक्रेता/ खुद्रा विक्रेता/ सहकारी/ ठूला कृषक/फार्मेसी	१२० घर परिवारका लागि	गाउँपालिका, जिन्सी तथा कृषि शाखा
३	अस्थायी आश्रय स्थल बनाउन सुविधायुक्त खुला क्षेत्रको व्यवस्थापन र संरक्षण गर्ने तथा बालबालिका, महिला र अपाङ्गमैत्री बनाउन प्रयास गर्ने	निरन्तर	सबै वडामा	१२० घर परिवारकालाई पुग्ने गरी	गाउँपालिका, पूर्वाधार विकास शाखा र वडा कार्यालय
४	गैर–खाद्य सामग्री सेटहरू भण्डारण गर्ने। यस्ता सामग्री भण्डारण गर्दा सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने व्यक्तिलाई आधार बनाउने।	निरन्तर	गाउँस्तर, गोदाम घरहरु (Warehouse)	कम्तिमा १२० घर परिवारका लागि	गाउँपालिका जिन्सी शाखा वडा कार्यायल नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, विषयक्षेत्र
५	विपद् प्रभावित स्थान वा खुल्ला क्षेत्रमा शिविर सञ्चालन गर्ने स्थानमा सवारी साधनको प्रवन्ध गर्ने।	आवश्यकता अनुसार	गाउँस्तर	आवश्यकता अनुसार	गाउँपालिका, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, विषयक्षेत्र
६	लैङ्गिक-मैत्री अस्थायी आश्रय वा बास निर्माणको लागि वडा स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति, युवा क्लब, आमा समूह, विद्यालय व्यवस्थापन समिति र टोल सुधार समितिको दक्षता अभिवृद्धिका लागि कृत्रिम घटना अभ्यास गर्ने व्यवस्थापन गर्ने	मनसुन सुरुहुनु भन्दा अगाडी	वडास्तर	५० जना	गाउँपालिका, सामुदायिक वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र

३.१.५ संरक्षण तथा सूरक्षा बिषयगत क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै सबै प्रकोपका लागि गर्नुपर्ने संरक्षण तथा सूरक्षा विषयक्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरू	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	महिला, सुत्केरी, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र ज्येष्ठ नागरिकको पहिचान सहितको तथ्याङ्क सङ्कलन गर्ने र यस्ता व्यक्तिको संरक्षणका तरिका बारे जानकारी पुस्तिका तयार एवम् प्रकाशन गर्ने।	निरन्तर	गाउँस्तर	कम्तिमा ४०० प्रति	महिला तथा बालबालिका शाखा
२	विपद्को समयमा अत्यावश्यक सेवाका लागि चाहिने सामग्रीहरू (जस्तैः डिग्निटि किट) खरिद गरी भण्डारण गर्ने। यसरी सामग्री खरिद गर्दा , अपाङ्गता भएका व्यक्ति, बालबालिका, जेष्ठनागरिक जस्ता संकटासन्न व्यक्तिहरुको फरक फरक आवश्यकता हुने हुनाले सो अनुसारका सामग्री समेत भण्डारण गर्नको लागि आवश्यक तथ्याङ्क बिध्यमान सामाजिक सुरक्षा प्रणालीबाट लिने।	निरन्तर	गाउँका गोदाम घरहरू, गा पा को गोदाम, वडा, विद्यालय, स्वास्थ्य चौकी, आदि	यस्तो जनसंख्याको कम्तिमा १० प्रतिशतलाई पुग्ने	गाउँपालिका , महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र
३	सामाजिक सुरक्षा भत्ता दर्ता, नविकरण र भुक्तानीको	निरन्तर/ मासिक	गाउँस्तर	लक्षित समुदाय सबैमा	गाउँपालिका , विषयक्षेत्र, जिल्ला

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरू	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
	लागि वैकल्पिक व्यवस्थापन गर्ने (जस्तै : घर दैलो तथा घुम्ती शिविर)	/त्रैमासिक			जनस्वास्थ्य कार्यालय सँग समन्वय
४	लैङ्गिक तथा बाल हिंसा न्यूनीकरणका लागि सचेतनामूलक सन्देश प्रशारण गर्ने।	निरन्तर	वडा तथा समुदाय स्तरमा	आवश्यकता अनुसार	बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र, सामाजिक संघ संस्था सँग समन्वय
५	महिला, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अन्य लक्षित समुहका लागि अनुकूल हुने भौतिक पूर्वाधार र सुरक्षित स्थान सम्म पुग्ने बाटो र साधनको सुनिश्चिता गर्ने।	निरन्तर	पालिका स्तरमा	आवश्यकता अनुसार	गाउँपालिका, सरकारी र गैर सरकारी संघ संस्था सँग समन्वय
६	हिंसा रोकथाम तथा संरक्षण गर्न जेण्डर हेल्प डेक्सको स्थापना तथा सञ्चालन गर्ने।	निरन्तर	वडा तथा समुदाय स्तरमा	आवश्यकता अनुसार	गाउँपालिका, प्रहरी, सामाजिक संघ संस्था सँग समन्वय
७	समुदायस्तरमा जन जागरण कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।	मंसिर - पौष	प्रति वडा २ स्थानमा	वार्षिक १ पटक	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र

३.१.६ आपतकालिन शिक्षा विषयगत क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै सबै प्रकोपका लागि गर्नु पर्ने आपतकालिन शिक्षा विषयक्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्वन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरू	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	बाढी, पहिरो, हावाहुरी लगायत विपद्ले प्रभावित गर्नसक्ने विद्यालयको सूची अद्यावधिक गर्ने र संभावित क्षतिको आंकलन गर्ने।	वर्षको १ पटक	प्रत्येक वडा	प्रत्येक विद्यालय	शिक्षा शाखा,
२	अत्याधिक चिसो समयमा विद्यार्थीहरूलाई न्यानो कपडा वितरण र गर्मीको लागि कक्षा कोठामा पंखा व्यवस्था गर्ने	जाड़ो र गर्मी (१ पटक)	विद्यालय स्तरमा	सबै वडाका विद्यालय	शिक्षा शाखा, गाउँपालिका, सम्बन्धित विद्यालय
३	विद्यालय व्यवस्थापन समितिं एवम् शिक्षक अभिभावक संघ, शिक्षक र विद्यार्थीहरूलाई विपद पूर्वतयारी तालिम र अभ्यास दिने	वर्षको १ पटक	वडास्तरमा	सबै वडाका विद्यालय	गाउँपालिका, विपद् व्यवस्थापन शाखा, शिक्षा शाखा
४	विपद भएमा विद्यालय सञ्चालन गर्ने वैकल्पिक स्थान पहिचान गर्ने	वर्षको १ पटक	वडास्तरमा	जोखिमयुक्त विद्यालय	गाउँपालिका, विपद व्यवस्थापन समिति, शिक्षा शाखा, सम्बन्धित विद्यालय
५	आपतकालिन शिक्षाका लागि आवश्यक पर्ने शिक्षण सामग्री तयारी अवस्थामा राख्ने।	निरन्तर	गाउँस्तर	५ वटा विद्यालयको लागि	शिक्षा शाखा, सम्बन्धित विद्यालय
६	सम्भावित विपद्बाट सुरक्षित हुने उपाय बारे विद्यालयमा चेतनामूलक कार्यक्रम र एफ.एम. रेडियोबाट सन्देशमूलक कार्यक्रम प्रशारण गर्ने। प्ले कार्ड सहित विद्यार्थी र आमा समूहबाट प्रभातफेरी सञ्चालन गर्ने	निरन्तर	गाउँस्तर, विद्यालयस्तर	सबै विद्यालय र एफ.एम.बाट कम्तिमा १५ दिन	विपद् व्यवस्थापन शाखा, शिक्षा शाखा, सम्बन्धित विद्यालय
७	गर्मी र चिसोबाट हुनसक्ने असरबारे विद्यालयमा जनचेतनामूलक कार्यक्रम गर्ने	निरन्तर	विद्यालय स्तरमा	१/१ वटा सबै विद्यालयमा	शिक्षा शाखा, सम्बन्धित विद्यालय
८	जोखिमयुक्त समुदायमा मनोपरामर्श सेवा संचालन गर्ने	निरन्तर	विद्यालय तथा समुदायमा	सबै विद्यालय र वडाहरुमा	शिक्षा शाखा र सरोकारवाला संघ संस्था

३.१.७ शीघ्र पुनर्लाभ विषयगत क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै सबै प्रकोपका लागि गर्नु पर्ने शीघ्र पुनर्लाभ विषयक्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरू	समय	स्थान,	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सुरक्षित स्थानमा आपतकालिन प्रयोजनको लागि खानेपानी ट्याङ्की, अपाङ्गता मैत्री, जेष्ठ नागरिक मैत्री, बालमैत्री, लैङ्गिक मैत्री शौचालय तथा बालमैत्री धाराको व्यवस्था गर्ने।	निरन्तर	वडास्तरमा		पूर्वाधार विकास शाखा, वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र
२	विपद्बाट अत्यावश्यक सेवाहरू (जस्तैः सडक, खानेपानी, विजुली आदि) अवरूद्ध भएमा उक्त सेवा सुचारू गर्न तत्काल प्राविधिक टोली परिचालन गर्ने।	निरन्तर	गाउँस्तर, वडास्तरमा		पूर्वाधार विकास शाखा, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा र विषयक्षेत्र
३	सम्भावित विपद्बाट आर्थिक सामाजिक क्षेत्रमा पर्ने क्षतिको शिघ्र मूल्याङ्कनको लागि टोली गठन गरी प्रशिक्षण दिने।	प्रत्येक वर्ष एक पटक	गाउँस्तर		स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी
४	सम्भावित विपद्बाट कृषि, पशु, रोजगारी, सेवा, उद्योग, पर्यटन, व्यवपार लगायतका क्षेत्रमा पर्न सक्ने असरहरु न्यूनीकरण गर्ने क्रियाकलाप तय गरी कार्यन्वयन गर्ने।	विपद् पश्चात तत्काल	गाउँस्तर		स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, उद्योग वाणिज्य संघ

३.२ मौसम पूर्वानूमानमा आधारित पुर्वतयारी तथा पूर्वकार्य योजना

मौसम पूर्वानूमानमा आधारित पूर्वकार्य योजनामा आधिकारी पूर्वानुमान सुचना उपलब्ध हुने समयको आधारमा पूर्वकार्यहरू निर्धारण गर्नु पर्दछ। यसमा सामान्य सतर्क रहने देखि जोखिमयुक्त ठाउँमा रहेका समुदाय र स्थानान्तरण गर्न मिल्ने धन सम्पत्ति अस्थायी रुपमा सुरक्षित ठाउँमा सार्ने सम्मका क्रियाकलाप हुन सक्छन्। यस्तो योजना प्रकोपको प्रकृति, समय र संभावित प्रभाव क्षेत्रको भरपर्दो आधिकारिक पूर्वसूचनाको आधारमा तय गरिनु पर्दछ।

पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वकार्य गर्दा अति जोखिममा रहेका व्यक्तिहरूलाई सुचना सम्प्रेषण गर्ने, राहत (नगद तथा सामग्री वितरण) व्यवस्थापन गर्ने, सुरक्षित आश्रय स्थलमा स्थानान्तरण गर्ने , खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी गतिबिधि गर्ने, संरचना निर्माण गर्ने जस्ता विभिन्न विपद पूर्वकार्यहरू कार्यन्वयन गर्दा सामाजिक सुरक्षा प्रणालीमा आबद्ध लाभग्राहीहरूको संकटासंन्नतालाइ मध्यनजर गरि उक्त कार्यहरू कम खर्चिलो, छिटो र प्रभावकारी बनाउनका लागि विद्यमान सामाजिक सुरक्षाको तथ्याङ्क र संयन्त्र पनी प्रयोग गर्न सकिन्छ।
गाउँपालिका क्षेत्रमा बाढी, पहिरोको जोखिम सम्बन्धी पूर्वसूचनाको आधारमा गरिने पूर्वकार्यहरू देहाय बमोजिम हुनेछन्।

(क) वर्षाको पूर्वानुमान र यसको सम्भावित प्रभावको आधारमा।
(ख) समुदायले पहिरो, ढुङ्गा खस्ने र भल बाढीको जोखिम अवस्थाको निगरानी गरेर।
माथि (क) बमोजिमको वर्षाको पूर्वानुमान जल तथा मौसम विज्ञान विभागबाट प्राप्त गरिनेछ साथै विभागसँग समन्वय गरी गाउँपालिका क्षेत्रमा वर्षामापन केन्द्रबाट वर्षाको तत्कालिक अनुगमनको व्यवस्था मिलाइने छ। (ख) बमोजिमको जोखिम अनुगमनका लागि सम्बन्धित समुदायको जोखिम क्षेत्र नजिक रहेका समुदायका विभिन्न समुह तथा समिति मार्फत स्थानीय समुदायलाई आ-आफ्नो क्षेत्रमा पहिरो तथा भलबाढीको जोखिम अनुगमन गर्न परिचालन गरिने छ। साथै आर्थिक, प्राविधिक हिसाबले सम्भव भएसम्म पहिरो जोखिम क्षेत्रमा जोखिम अनुगमन प्रविधि जडान गरिनेछ।
विभिन्न अवधिको मौसम पूर्वानुमानको सूचना र स्थानीय निगरानीको आधारमा विपद् जोखिम अवस्थाको जानकारी आदानप्रदान गर्न गाउँपालिकाको विपद् सम्पर्क व्यक्तिको संयोजकत्वमा गाउँपालिका स्तरमा जोखिम पूर्वसूचना संप्रेषण संयन्त्र निर्माण गरिएको छ। सूचना संप्रेषण संयन्त्र मार्फत सम्बन्धित समुदायमा पूर्वसूचना र सम्बन्धित जानकारी पुर्‍याइनेछ। विभिन्न प्रकारको अपाङ्गता भएका, वृद्धवृद्धा, बालबालिका

लगायतका जोखिममा रहेका समुदायसम्म जानकारी पुऱ्याउन उपयुक्त माध्यम र रणनीति अपनाइनेछ । उपरोक्त अनुसार दुबै स्रोतबाट प्राप्त हुने सूचनाका आधारमा गाउँपालिका अन्तर्गतका विपद् व्यवस्थापन समितिले आवश्यक कदम चाल्नेछन् ।

गाउँपालिकामा विपद् व्यवस्थापन सम्पर्क व्यक्तिका साथै स्वास्थ्य, शिक्षा, योजना, कृषि, पशुसेवा, प्रशासन, सामाजिक विकास, महिला तथा बालबालिका लगायतका सम्बन्धित शाखाका कर्मचारी, विषयक्षेत्रका विज्ञ व्यक्ति रहेको विषयक्षेत्रगत समूह/क्लष्टर परिचालन गरिनेछ ।

मौसम पूर्वानुमान तथा पहिरो जोखिमको स्थानीय निगरानीबाट प्राप्त पूर्वसूचनाका आधारमा देहाय बमोजिम पूर्वतयारी तथा पूर्वकार्य गरिनेछ ।

३.२.१ मनसुन परिदृष्यको सूचना

जल तथा मौसम विज्ञान विभागले सामान्यतया बैशाख महिनामा आगामी बर्खामा समग्र वर्षाको अवस्थाको मोटामोटी अनुमान (मनसुन आउटलुक) उपलब्ध गराउँछ । गाउँपालिकामा यसको खबर रेडियो, टिभि, अनलाइन मिडियाका साथै इमेल आदिका माध्यमबाट मनसुन सक्रिय हुनभन्दा करिब १ महिना अगावै प्राप्त गर्न सकिनेछ । यो जानकारी गाउँपालिकामा प्राप्त भएपछि सम्बन्धित विषयक्षेत्रका कर्मचारी तथा सरोकारवालासँग परामर्श गरी गाउँपालिका क्षेत्रमा मनसुन अवधिमा हुनसक्ने प्रभावको अनुमान गरिनेछ ।

मनसुनी वर्षा शुरु भएपछि समुदायमा स्थानीय तवरमा बाढी तथा पहिरो जोखिमको निगरानी गर्न र निगरानीकर्ताले बाढी तथा पहिरोको जोखिम बढेको, वा अरु सूचकका आधारमा बाढी तथा पहिरो जाने सम्भावना छ भन्ने खबर ल्याउने व्यवस्था गर्न सम्बन्धित वडा तथा सम्बन्धित समुदायको जोखिम क्षेत्र नजिक रहेका समुदायका विभिन्न समुह तथा समितिहरू परिचालन गरिनेछ ।

मनसुन परिदृष्य प्राप्त भएपछि गाउँपालिकास्तरमा विभिन्न सरोकारवाला निकायहरुले गर्ने पूर्वतयारी तथा पूर्वकार्य क्रियाकलापहरू देहाय बमोजिम रहेका छन्

क्र.स	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
१	विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक बसी मनसुन पूर्वतयारीको समीक्षा र अपुग भएको तयारीको विषयमा आवश्यक निर्णयहरू गर्ने । साथै मनसुन परिदृश्य अनुसार गाउँपालिका क्षेत्रमा पर्न सक्ने सम्भावित प्रभावको विश्लेषण गरी स्थानीय परिदृश्य तयार गर्ने र स्थानीय परिदृश्य सहितको मनसुन परिदृश्य समुदायसम्म जानकारी गराउने ।	१ हप्ता भित्र	गाउँपालिका	१ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
२	विपद्को पूर्वतयारी, उद्धार र राहतका लागि प्रदेश तथा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिसँग समन्वय सहकार्य गर्ने ।	२ हप्ता भित्र	गाउँपालिका	१ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
३	मनसुनको ऋतुगत हावापानी आङ्कलन अनुसार समुदायका कृषकहरूलाई सोही अनुरूपका बालीहरूको छनौट गरी लगाउन अनुरोध गर्ने ।	१ हप्ता भित्र	समुदाय स्तर	निरन्तर	कृषि शाखा	गाउँपालिका
४	जमिनको प्रकृति अनुसारको कृषिबाली लगाउनका लागी वडास्तरमा अभिमुखीकरण तथा छलफल गर्ने	१ हप्ता भित्र	वडा स्तर	निरन्तर	कृषि शाखा	गाउँपालिका
५	विद्यालय व्यवस्थापन समिति, शिक्षकहरूसँग	१ महिना भित्र	सबै विद्यालय	१ पटक	शिक्षा शाखा	गाउँपालिका

क्र.स	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
	वर्षायाममा हुनसक्ने विपद्को जोखिम र अपनाउनुपर्ने सावधानीका विषयमा छलफल गर्ने					
६	विद्यालय परिसरका साथै विद्यालय आउने, जाने बाटोमा बाढी तथा पहिरोको जोखिमयुक्त ठाउँमा सतर्कता अपनाउन विद्यार्थीहरूलाई अनुरोध गर्ने	१ महिना भित्र	सबै विद्यालय	१ पटक	शिक्षा शाखा	गाउँपालिका
७	स्थानीय आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्रलाई सक्रिय बनाउने	१ हप्ता भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
८	मनसुनको समयमा आवश्यक पर्ने खाद्यान्न सामाग्रीहरू भण्डारण गर्न समुदायलाई सामाजिक सञ्जाल र रेडियो मार्फत अनुरोध गर्ने	१ हप्ता भित्र	समुदाय स्तर	निरन्तर	कृषि शाखा	गाउँपालिका
९	वर्षायाममा सिँचाई तथा पानीको मुहानमा क्षति पुग्ने सम्भावना हुने भएकोले खानेपानीको पाइपहरूको व्यवस्थापन तथा भण्डारण गर्ने	१ महिना भित्र	गाउँपालिका	५० वण्डल	स्वास्थ्य शाखा	गाउँपालिका
१०	आपतकालिन अवस्थामा वितरण गर्नुपर्ने तथा भण्डारण गर्दा खेर जाने सामाग्रीहरूका लागि करार सम्झौता गर्ने	१ महिना भित्र	गाउँपालिका	१ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
११	मनसुनजन्य विपद्को क्षति न्यूनीकरणका लागि जोखिममा रहेका बस्तीहरूको अस्थायी स्थानान्तरण योजना तयार गर्ने	२ हप्ता भित्र	वडा स्तरमा	१ पटक	वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
१२	वडा तथा समुदाय स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समितिको आवश्यकता अनुसार गठन तथा पुर्न: गठन गर्ने	२ हप्ता भित्र	वडा स्तरमा	१ पटक	वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
१३	विपद्को जोखिममा रहेका समुदायहरूका लागि सुरक्षित स्थानहरूको पहिचान गर्ने	२ हप्ता भित्र	वडा स्तरमा	१ पटक	वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
१४	विपद् व्यवस्थापनका लागि आवश्यक पर्ने तालिम प्राप्त जनशक्तिको रोष्टर तयार पार्ने	१ हप्ता भित्र	वडा तथा गाउँपालिका स्तरमा	निरन्तर	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
१५	विपद् व्यवस्थापनका लागि परिचालन गर्न रोष्टर तयार गरीएको जनशक्तिहरूलाई पुर्नताजगी तालिमको आयोजना गर्ने	२ हप्ता भित्र	गाउँपालिका	१ पटक	वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका तथा सह सहयोगी संस्था
१६	वडा तथा समुदाय स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति लगायत स्वयंसेवी कार्यदलका सदस्यहरूलाई सचेत एवं सक्रिय बनाउने	१ हप्ता भित्र	वडा तथा गाउँपालिका स्तरमा	निरन्तर	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
१७	विपद् व्यवस्थापनका लागि समुदाय तथा वडा स्तरमा आवश्यक पर्ने खोज तथा उद्धार सामाग्रीहरूको खरिद तथा भण्डारण गर्ने	१ महिना भित्र	वडा तथा गाउँपालिका स्तरमा	१ पटक	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका

क्र.स	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
१८	गाउँपालिका तथा वडा स्तरमा विपद् व्यवस्थापन कोषको स्थापना गर्ने	१ महिना भित्र	वडा तथा गाउँपालिकामा	१ पटक	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
१९	विपद् व्यवस्थापनमा काम गर्ने सरोकारवाला निकायहरूको बैठक बसी समन्वय तथा सहकार्य गर्न जिम्मेवारी बाँडफाँड गर्ने	२ हप्ता भित्र	गाउँपालिका	१ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
२०	विषयगत समिति सदस्यहरूलाई सक्रिय बनाउने र जिम्मेवारी अनुसार पूर्वतयारीका कार्य गर्न सचेत गराउने	१ महिना भित्र	गाउँपालिका स्तरमा	निरन्तर	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
२१	वडा स्तरमा खुल्ला क्षेत्रहरूको पहिचान गर्नुका साथै जोखिममा रहेका समुदायहरूलाई जानकारी गराउने	१ महिना भित्र	वडा तथा गाउँपालिका स्तरमा	१ पटक	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
२२	विपद् व्यवस्थापनमा काम गर्ने सरोकारवाला निकायहरूको पहिचान गरी सम्पर्क सुची स्थानीय आपत्कालिन कार्यसञ्चालन केन्द्रमा राख्ने	१ महिना भित्र	गाउँपालिका स्तरमा	निरन्तर	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
२३	बहु विपद् बारेको पूर्व सूचना सम्प्रेषण संयन्त्र तयार गरी सञ्चालनमा ल्याउने	१ महिना भित्र	गाउँपालिका स्तरमा	निरन्तर	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
२४	वर्षा तथा बाढी मापन केन्द्रको स्थापना गर्ने	१ बर्ष भित्र	गाउँपालिका स्तरमा	बर्षा-१ बाढी-१	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका DHM
२५	वर्षायाममा सडकहरू अवरुद्ध हुन सक्ने अवस्थालाई मध्यनजर गर्दै तत्काल सञ्चालनमा ल्याउन र नालाहरूको सरसफाइ गर्नका लागि ब्याकहोलोड़ा तथा अन्य उपकरण तयारी अवस्थामा राख्ने	१ महिना भित्र	गाउँपालिका स्तरमा	निरन्तर	पूर्वाधार शाखा	गाउँपालिका
२६	समुदाय स्तरमा बाढी तथा पहिरो जोखिम क्षेत्रको अवस्थाको अनुगमनका लागि स्वयंसेवक पहिचान गर्ने	१ महिना भित्र	गाउँपालिका स्तरमा	निरन्तर	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
२७	गाउँपालिका स्तरमा रहेका सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने साथै सुत्केरी तथा गर्भवती महिलाहरूको तथ्याङ्क अद्यावधिक गरी सूचना प्रवाहको व्यवस्था मिलाउने	१ महिना भित्र	गाउँपालिका स्तरमा	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
२८	जोखिममा रहेका घरधुरीहरूका पशुपन्छीहरूलाई सुरक्षित ठाउँमा सार्नका लागि स्थानको पहिचान र आवश्यक तयारी गर्ने	१ महिना भित्र	वडा तथा गाउँपालिका स्तरमा	१ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
२९	जोखिममा रहेका समुदाय तथा घरधुरीहरूको तथ्याङ्क अद्यावधिक गर्ने	१ महिना भित्र	वडा तथा गाउँपालिका स्तरमा	१ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
३०	मनसुन तथा विपद्को पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यका लागि तयार गरीएको योजनालाई	मनसुन शुरूवात	गाउँपालिका स्तरमा	१ पटक	स्थानीय विपद्	गाउँपालिका तथा

क्र.स	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
	आधार मानी नमुना घटना अभ्यास कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	पूर्व			व्यवस्थापन समिति	सहयोगी संस्था
३१	जोखिममा रहेका घरधुरीहरूलाई समुदाय स्तरमा पारिवारिक विपद् व्यवस्थापन योजना निर्माण गर्न पहल गर्ने	१ महिना भित्र	वडाका समुदाय स्तरमा	१ पटक	वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
३२	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य÷मनसुन पुर्वतयारी योजना अद्यावधिक गर्ने	१ महिना भित्र	गाउँपालिका स्तरमा	१ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
३३	पूर्वतयारी योजनाको पुनरावलोकन र पृष्ठपोषण सहित कार्यान्वयनको तयारी गर्ने	१ महिना भित्र	गाउँपालिका स्तरमा	१ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
३४	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यका लागि निर्माण भएको योजना अनुसार कार्य भए, नभएको समीक्षा गर्ने। तत्काल गर्नुपर्ने र सम्भव हुने कार्यहरू सञ्चालन गर्ने	३ महिना अवधिमा	गाउँपालिका स्तरमा	४ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका

३.२.२ मौसम विषेश बुलेटिन

जल तथा मौसम विज्ञान विभागले आगामी सात दिन (सामान्यतया आगामी तीन दिनदेखि सात दिनसम्म) मा ठूलो वर्षा हुन सक्छ र त्यसले पहिरो बाढी हुन सक्छ भन्ने मौसम विषेश बुलेटिन विषेश मौसमी प्रणाली सिर्जना हुने अवस्थामा मात्रै उपलब्ध गराउँछ। उक्त बुलेटिनमा जल तथा मौसम विज्ञान विभाग बाढी पूर्वानुमान तथा मौसम पूर्वानुमान महाशाखाबाट जिल्लामा हुनसक्ने वर्षा तथा बाढी र पहिरोको जोखिमलाई इंकित गरिएको हुन्छ।

गाउँपालिकामा यसको खबर रेडियो, टिभि, अनलाइन मिडिया तथा ईमेल आदिका माध्यमका साथै विभागबाट सोझै पनि प्राप्त गर्न सकिनेछ। वर्षा लागेपछि यो खबर जुनसुकै दिनमा पनि आउन सक्छ। यो खबर पाएपछि आगामी सात दिन, पाँच दिन, तिन दिन तथा २४ घण्टा भित्रको जुनसुकै समयमा पनि भारि वर्षा शुरु हुन सक्छ। तसर्थ, अब अर्को सूचनाको बारेमा चनाखो रहन सम्बन्धित सबैलाई सजग गराइनेछ।

अनुमानित मौसम तथा विपद् जोखिम अवस्थाको जानकारी गाउँपालिकाको आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्र गाउँपालिकास्तरीय पूर्वसूचना संयन्त्र मार्फत सम्बन्धित समुदायमा पुऱ्याइनेछ। विभिन्न प्रकारको अपाङ्गता भएका, वृद्धवृद्धा, बालबालिका लगायतका जोखिममा रहेका समुदायसम्म जानकारी पुऱ्याउन उपयुक्त माध्यम र रणनीति अपनाइनेछ।

स्थानीय तवरमा बाढी तथा पहिरो जोखिमको निगरानीबाट वा अरू सूचकका आधारमा बाढी तथा पहिरो जाने सम्भावना छ भन्ने जानकारी प्राप्त भएमा जोखिममा रहेका समुदायलाई सार्न सम्भव हुने धनमाल सहित सुरक्षित स्थानमा तत्कालै स्थानान्तरण गर्न पहल गरिनेछ। सामान्यतया निगरानीबाट यति समय भित्रै बाढी तथा पहिरो जान सक्छ वा ढुङ्गा खस्न सक्छ भन्ने निश्चित गर्न सम्भव हुँदैन। तसर्थ जोखिमको जानकारी प्राप्त भएपछि सम्भव भएसम्म जोखिम कम गर्ने, जोखिम रहेका ठाउँका बासिन्दालाई अन्यत्र सार्ने र जोखिम क्षेत्रमा आवतजावत बन्द गर्ने उपायहरू अवलम्बन गरिनेछ।

३ दिन देखि ७ दिन समयावधिको मौसम विषेश बुलेटिन प्राप्त भएपछि गाउँपालिकास्तरमा विभिन्न सरोकारवाला निकायहरुले गर्ने पूर्वतयारी तथा पूर्वकार्य क्रियाकलापहरू देहाय बमोजिम रहेका छन्।

क्र.सं	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
१	विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक बस्ने। सूचना विश्लेषण गरी स्थानीय परिवेश अनुसार परिमार्जन गर्ने। सुझाव सहितको परिमार्जित सूचना जारी गर्ने, पूर्वसूचना संयन्त्र मार्फत सम्प्रेषण गर्ने।अत्यावश्यक मर्मत सम्भार र संरक्षणका कार्यहरू गर्न निर्णय गर्ने।	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	१ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
२	आवश्यकता अनुसार विषयगत समिति सदस्यहरूलाई तयारी अवस्थाका बारेमा जानकारी गराउने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	१ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
३	स्थानीय आपतकालिन कार्य संचालन केन्द्र लाई थप सक्रिय बनाउनुका साथै आवश्यक थप जनशक्ति व्यवस्थापन गर्ने।	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
४	जल तथा मौसम विज्ञान विभागबाट प्राप्त अद्यावधिक जानकारीहरू नियमित रूपमा गाउँपालिकाको सामाजिक सञ्जाल पेज, फेसबुक तथा भाइबर ग्रुप, एसएमएस प्रणाली, एफएम मार्फत तुरुन्तै प्रवाह गरी समुदायलाई सजग गराउने।	१२ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
५	घरपरिवार र समुदायका व्यक्तिहरूलाई विपदबाट हुनसक्ने हानी, नोक्सानी र पूर्वतयारीबारे जानकारी गराउने, छलफल गर्ने।	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
६	सुरक्षा निकाय तथा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिसँग समन्वय गरी सामाग्रीहरू सहित उद्धारकर्मीहरू तयारी अवस्थामा राख्ने।	३६ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
७	उच्च जोखिमयुक्त बस्तीहरू सुरक्षित स्थानमा नसरेको भए सुरक्षा निकायसँग समन्वय गरी थप सतर्कता अपनाउन अनुरोध गर्ने।	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
८	विपद्को पूर्वतयारी, उद्धार र राहतका लागि प्रदेश तथा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिसँग निरन्तर समन्वय गर्ने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	२ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
९	समुदायमा त्रास फैलन नदिन सचेतना तथा घरदैलो कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने तथा नमुना घटना अभ्यास मार्फत सचेतना दिने	३६ घण्टा भित्र	वडा तथा समुदाय	निरन्तर	वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
१०	पूर्वकार्य तथा प्रतिकार्य गतिविधिमा परिचालित हुने जनशक्ति, स्वयंसेवकहरू परिचालनका लागि तयारी अवस्थामा राख्ने	३६ घण्टा भित्र	वडा तथा समुदाय	निरन्तर	गाउँ तथा वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
११	वितरणका लागि आवश्यक पर्न सक्ने खाद्य तथा गैर खाद्य सामाग्रीहरू रणनैतिक स्थानहरूमा ढुवानी गरी तयारी अवस्थामा राख्ने।	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	कृषि तथा पूर्वाधार शाखा	गाउँपालिका
१२	गाउँपालिका स्थित मौज्दात औषधीजन्य सामाग्रीहरू माग र सम्भावित आवश्यकताको आधारमा स्वास्थ्य केन्द्रहरूमा ढुवानी गर्ने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्वास्थ्य शाखा	गाउँपालिका

क्र.सं	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
१३	नियमित आवतजावत गर्ने सडक पानी परेर अवरुद्ध हुनसक्ने कुलो, गोरेटोबाटो अवरुद्ध भएका नालाहरू खुलाउने साथै भलपानी तर्काउने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय, पूर्वाधार शाखा	गाउँपालिका
१४	खोलाबाट कटान हुनसक्ने ठाउँहरूको आकलन गरी स्थानीय स्रोत सामाग्रीको प्रयोग गरेर बाँध लगाउने।	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय, पूर्वाधार शाखा	गाउँपालिका
१५	समुदायको जोखिम क्षेत्र मा बसोबास गर्ने मानिसहरूका साथै गर्भवती, सुत्केरी, बालबालिका, जेष्ठ नागरीक, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई एफ एम मार्फत अपनाउनु पर्ने सतर्कता सन्देश प्रवाह गर्ने ।	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	महिला बालबालिका तथा सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
१६	पाकी सकेका र भित्र्याउन मिल्ने कृषि उपज (बाली) हरु भित्र्याउने सूचना प्रवाह गर्ने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	कृषि शाखा	गाउँपालिका
१७	जोखिम क्षेत्रका मानिसहरूका लागि आवश्यक पर्ने खाद्य तथा गैर खाद्य सामाग्रीको बजारमा उपलब्धताका बारेमा जानकारी लिनुका साथै व्यवस्थापन गर्न व्यवसायीहरूलाई अनुरोध गर्ने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	गाउँ तथा वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
१८	सुरक्षित तथा खुल्ला स्थानहरूको अवलोकन गरी उक्त ठाउँमा अस्थायी आवास निर्माणका लागि आवश्यक तयारी गर्ने।	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय, पूर्वाधार शाखा	गाउँपालिका
१९	विद्यालय लगायतका सामुदायिक तथा सार्वजनिक भवनहरूलाई आवश्यक परेको खण्डमा प्रयोगमा ल्याउन सकिने गरि तयारी अवस्थामा राख्ने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय, पूर्वाधार शाखा	गाउँपालिका
२०	औषधी व्यवस्थापन तथा उपचारका लागि जनशक्तिहरूलाई तयारी अवस्थामा रहन स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई जानकारी गराउने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्वास्थ्य शाखा	गाउँपालिका
२१	मुख्य सडक तथा समुदायमा बाढी तथा पहिरो जोखिम स्थानहरूको अवस्थाको अनुगमनलाई थप सक्रिय बनाउने	४८ घण्टा भित्र	वडा तथा समुदाय	निरन्तर	समुदाय तथा वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
२२	विपद्को जोखिमलाई मध्यनजर गर्दै, आवश्यक परेको खण्डमा तत्काल परिचालीत हुन युवा क्लब, आमा समूह, स्वयंसेवक तथा समाजसेवीहरूलाई तयारी अवस्थामा रहन सुझाव दिने।	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
२३	खोज तथा उद्धारका लागि आवश्यक पर्ने सामाग्रीहरूको चेक जाँच गरी तयारी अवस्थामा राख्ने।	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
२४	अस्थायी आश्रय स्थल निर्माणका लागि आवश्यक पर्ने त्रिपाल, डोरी, बाँस, आदीको विवरण अद्यावधिक तथा चेक जाँच गर्ने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	पूर्वाधार शाखा	गाउँपालिका
२५	समुदाय नजिक रहेका भलकुलोहरू अवलोकन गर्ने	४८ घण्टा	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय तथा वडा विपद्	गाउँपालिका

क्र.सं	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
	र आवश्यक परेको खण्डमा सफा गर्ने साथै चिराहरू देखिएका भए पुर्ने	भित्र			व्यवस्थापन समिति	
२६	पशुपन्छीको लागि आवश्यक घाँसपात र दानापानीको व्यवस्थापन गर्ने।	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय तथा पशु शाखा	गाउँपालिका
२७	समुदायका सबै घरमा झटपट झोला तयारी अवस्थामा राख्न र आवश्यक पर्ने सामाग्रीहरूको बारेमा एफ एम मार्फत सूचना प्रवाह गर्ने।	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
२८	आगामी दिनमा पर्न सक्ने असरहरूलाई मध्यनजर गरी परिवारहरूलाई १ हप्ताका लागि आवश्यक पर्ने खाद्यान्न तथा अन्य सामाग्रीहरूको व्यवस्थापन गर्न रेडियो मार्फत अनुरोध गर्ने।	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
२९	विपद् सूचना प्रवाहका लागि आवश्यक पर्ने एस एम एस प्रणाली र रकम, हातेमाईकको ब्याट्री तथा चार्ज, पूर्वसुचना प्रवाहका लागि स्वयंसेवकको उपलब्धता जाँच गर्ने।	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
३०	जोखिम क्षेत्रमा बसोवास गर्ने समुदायका व्यक्तिहरुले मोबाईलमा प्रयाप्त ब्याट्री, व्यालेन्सका साथै रिचार्जकार्डको व्यवस्था गर्न एफएम मार्फत जानकारी गराउने।	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
३१	जोखिम क्षेत्रहरूको अवलोकन गरी समुदायको सहभागितामा सामान्य संरक्षणका कार्यहरु सञ्चालन गर्ने।	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय तथा वडा वि.व्य.समिति	गाउँपालिका
३२	जोखिम वर्गमा रहेका बस्तीहरूलाई अवस्था हेरी स्थानान्तरणका लागि आवश्यक तयारी थाल्ने।	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय तथा वडा वि.व्य.समिति	गाउँपालिका
३३	पानीको बहाव बढेर सडक अवरुद्ध हुनसक्ने स्थानहरूको मर्मत तथा व्यवस्थापन गर्ने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	पूर्वाधार शाखा	गाउँपालिका
३४	आपतकालिन अवस्थामा गर्नुपर्ने र गर्न नहुने काम र जिम्मेवारीका बारेमा समुदायलाई सञ्चार माध्यम र सरोकारवाला निकायहरूमार्फत सचेतनाका गतिविधि सञ्चालन गर्ने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
३५	विपद्को पूर्वतयारी, उद्धार र राहतका लागि प्रदेश तथा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिसँग निरन्तर समन्वय गर्ने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
३६	विद्यार्थीहरूलाई विद्यालयमा मौसम पूर्वसूचनाबारे जानकारी गराउनुका साथै विद्यार्थीहरू मार्फत अभिभावक र समुदायमा जोखिम सुचना र अपनाउनु पर्ने सतर्कताका बारेमा जानकारी गराउने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	शिक्षा शाखा	गाउँपालिका
३७	जोखिम स्थानमै भएका विद्यालयहरू उक्त अवधिमा सञ्चालन गर्ने वा बन्द गर्ने विषयमा छलफल गरी	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	शिक्षा शाखा	गाउँपालिका

क्र.सं	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
	विद्यालयहरूलाई जानकारी गराउने					
३८	समुदाय स्तरमा मानिसहरू भोज, भतेर तथा चाडपर्वका अवसरमा भेला हुने जस्ता गतिविधिहरू आयोजना गर्दा मौसमको अवस्था र अपनाउनु पर्ने सावधानीका विषयमा एफएम मार्फत सूचना प्रवाह गर्ने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
३९	गाउँपालिका क्षेत्र भित्र रहेका एम्बुलेन्स तथा स्टेचरहरूको अवस्थाको जाँचबुझ गर्नुका साथै परिचालनका लागि तयारी अवस्थामा रहन फोन मार्फत जानकारी दिने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्वास्थ्य शाखा	गाउँपालिका
४०	खोला किनारका बस्तीहरूलाई सतर्क रहन र समय समयमा माथिल्लो भेगका बस्तीहरूबाट जानकारी लिई खोलाको बहावबारे जानकारी प्रदान गर्ने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
४१	प्रभावित हुने क्षेत्रमा विकास निर्माणका कार्यहरु गर्न केही समयका लागी स्थगित गर्न रेडियो मार्फत सूचना प्रवाह गर्ने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	पूर्वाधार शाखा ,सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
४२	सडक सञ्जालहरू बन्द हुनसक्ने आङ्कलन गरी सडक सञ्जाल तत्काल सञ्चालनमा ल्याउनका लागि आवश्यक उपकरण तथा सामाग्री तयारी अवस्थामा राख्ने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	पूर्वाधार शाखा	गाउँपालिका
४३	जोखिम समुदायका बालबालिका, ज्येष्ठ नागरीक, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गर्नका लागि योजना निर्माण गर्ने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	महिला तथा बालबालिका शाखा	गाउँपालिका
४४	समुदायका व्यक्तिहरूलाई जोखिम क्षेत्रमा आवतजावत गर्दा समूहमा मात्र यात्रा गर्ने र एक्लै यात्रा नगर्न रेडियो मार्फत जानकारी गराउने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	विपद् सम्पर्क व्यक्ति	गाउँपालिका
४५	अस्थायी आश्रय स्थलमा शौचालय, खानेपानी, बिजुली, टेन्ट, औषधि लगायतका न्यूनतम आधारभूत आवश्यकताको व्यवस्थापन गर्ने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्वास्थ्य शाखा	गाउँपालिका
४६	समुदाय स्तरमा पिउने पानी शुद्धीकरणका लागि पीयूष, वाटर गार्ड जस्ता औषधीहरूको व्यवस्थापन र प्रयोग विधिबारे स्वयंसेविका मार्फत जानकारी गराउने	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्वास्थ्य शाखा	गाउँपालिका
४७	गाउँपालिका स्तरीय स्वास्थ्य प्रतिकार्य टोली (RRT) आवश्यक सामाग्री सहित तयारी अवस्थामा राख्ने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्वास्थ्य शाखा	गाउँपालिका
४८	समुदाय स्तरमा गठन गरीएका खोज तथा उद्धार, प्राथमिक उपचार, पूर्व सूचना सम्बन्धी तालिम प्राप्त जनशक्तिहरूलाई परिचालनका लागि तयारी अवस्थामा राख्ने र आवश्यकताको आधारमा	४८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका

क्र.सं	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
	परिचालन गर्ने					
४९	सामाजिक सुरक्षा लाभग्राहीहरूलाई मोबाईल एसएमएस मार्फत विपद् पूर्वतयारी सूचनाका बारेमा सूचित गर्ने।	६० घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
५०	एम्बुलेन्स सेवाको सम्पर्क नम्बर बारेमा समुदायलाई जानकारी दिने र तयारी अवस्थामा राख्ने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्वास्थ्य तथा सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
५१	विपद्को जोखिम क्षेत्रमा आवश्यक पर्ने बन्दोबस्तीका सामाग्रीहरू ढुवानी गर्ने	६० घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	पूर्वाधार विकास शाखा	गाउँपालिका

३.२.३ तीन दिने मौसम पूर्वानुमान बुलेटिन

जल तथा मौसम विज्ञान विभागले आगामी तीन दिनमा ठूलो वर्षा हुन सक्छ र त्यसले बाढी तथा पहिरो बढी हुन सक्छ भन्ने अनुमान उपलब्ध गराउँछ। जल तथा मौसम विज्ञान विभाग, बाढी पूर्वानुमान तथा तथा मौसम पूर्वानुमान महाशाखाबाट जारी हुने ३ दिने बाढी तथा मौसम पूर्वानुमान बुलेटिनले जिल्ला स्थित खोला तथा नदीलाई रातो रंगले इंकित गर्दै बाढी, पहिरो तथा वर्षाको उच्च जोखिममा रहेको प्रक्षेपण गर्नुका साथै जल तथा मौसम विज्ञान विभागको गणीतिय मौसम पूर्वानुमान मोडेल (Numerical Weather Prediction-NWP) तीन दिने वर्षा पूर्वानुमानले आगामी २४ घण्टा देखि ७२ घण्टा अवधिमा अति भारी वर्षा (१५० मी.मी. भन्दा बढी) हुने प्रक्षेपण गर्ने गर्दछ।

गाउँपालिकामा यसको खबर रेडियो, टिभी, अनलाइन मिडिया, इमेलका माध्यमबाट विभागको ३ दिने मौसम पूर्वानुमान सूचना प्राप्त गर्न सकिनेछ। वर्षा लागेपछि यो खबर जुनसुकै दिनमा पनि आउन सक्छ। यो खबर प्राप्त भएपछि आगामी तीन दिन भित्र जुनसुकै समयमा भारी वर्षा सुरु हुन सक्छ। तसर्थ, अब अर्को सूचनाको बारेमा चनाखो रहन सम्बन्धित सबैलाई सजग गराइनेछ।

अनुमानित मौसम तथा विपद् जोखिम अवस्थाको जानकारी गाउँपालिकाको आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्रबाट गाउँपालिका स्तरीय पूर्वसूचना तथा आपतकालिन सञ्चार संयन्त्र मार्फत सम्बन्धित समुदायमा पुऱ्याइनेछ। विभिन्न प्रकारको अपाङ्गता भएका, वृद्धवृद्धा, बालबालिका लगायतका जोखिममा रहेका समुदायसम्म जानकारी पुऱ्याउन उपयुक्त माध्यम र रणनीति अपनाइनेछ।

अर्कोतर्फ, स्थानीय तवरमा बाढी तथा पहिरो जोखिमको निगरानी वा विभिन्न सूचकका आधारमा बाढी तथा पहिरो जाने सम्भावना छ भन्ने जानकारी प्राप्त गर्न सकिनेछ। यसमा यति समय भित्रै बाढी तथा पहिरो जान सक्छ वा ढुङ्गा खस्न सक्छ भन्ने ठोकुवा गर्न सकिने चाहिँ हुँदैन। तसर्थ जोखिमको जानकारी प्राप्त भएपछि सम्भव भएसम्म जोखिम कम गर्ने, जोखिम रहेका ठाउँका बासिन्दालाई अन्यत्र सार्ने र जोखिम क्षेत्रमा आवतजावत बन्द गर्ने उपायहरू अवलम्बन गरिनेछ।

२४ घण्टा सहितको तिन दिने मौसम पूर्वानुमान बुलेटिन प्राप्त भएपछि गाउँपालिकास्तरमा विभिन्न सरोकारवाला निकायहरुले गर्ने पूर्वतयारी तथा पूर्वकार्य क्रियाकलापहरू देहाय बमोजिम रहेका छन्।

क्र.सं	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
१	सूचना विश्लेषण गरी स्थानीय परिवेश अनुसार परिमार्जन गर्ने। परिमार्जित सूचना जारी गर्ने, पूर्वसूचना संयन्त्र मार्फत सबै समुदाय र सरोकारवालालाई सम्प्रेषण गर्ने	१२ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका

क्र.सं	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
२	स्थानीय आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्रलाई थप सक्रिय बनाई आवश्यक जनशक्ति परिचालन गरी सञ्चालनमा ल्याउने	१२ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
३	विषयगत समितिहरूलाई सक्रिय बनाउनुका साथै परिचालन गर्ने	१८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
४	वेवसाइट, सामाजिक संजाल, म्यासेन्जर, साईरन तथा रेडियो मार्फत सूचना प्रसारण गरी सबैलाई सतर्क र तयारी रहन आग्रह गर्ने	६ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
५	जोखिम सूचना बारेको निरन्तर अपडेट लिदै स्थानीय रेडियो तथा सामाजिक सञ्जाल, म्यासेज (SMS) मार्फत ताकिएको सुरक्षित स्थान सहित स्थानान्तरणका बारेको नयाँ सूचनाहरू प्रवाह गर्ने	प्रत्येक ३ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
६	झटपट झोला तयारी अवस्थामा रहे नरहेको यकिन गरी तयारी गर्ने	१६ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय तथा वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
७	आफ्नो घरमा भण्डारण गरीएको खाद्यान्न तथा अन्नबाली क्षति नहुने ठाउँमा सार्ने	१८ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय	गाउँपालिका
८	प्रभावित क्षेत्रका रहेका व्यक्तिहरूलाई सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरणका लागि विभिन्न निकायसँग समन्वय र सहकार्य गर्ने	१६ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
९	जोखिम क्षेत्रमा विभिन्न सञ्चार माध्यम मार्फत सुरक्षित स्थानको बारेमा जानकारी दिने	१२ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
१०	जोखिम समुदायका मानिसहरूलाई सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण हुँदा मानिसहरूलाई आवश्यक पर्ने सामाग्री सहित जान रेडियो तथा एसएमएस मार्फत जानकारी दिने	१६ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
११	विद्यालयमा विद्यार्थीहरूलाई विद्यालय सुरक्षा अवस्थाबारे जानकारी गराउने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	शिक्षा शाखा	गाउँपालिका
१२	जोखिम क्षेत्रमा अवस्थित विद्यालयका विद्यार्थीहरूलाई आगामी दिनको मौसम पूर्वानुमानका साथै घर तथा समुदायमा अपनाउनु पर्ने सतर्कताका विषयमा जानकारी गराउने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	शिक्षा शाखा	गाउँपालिका
१३	सामाजिक सुरक्षा भत्ता लाभग्राहीहरूको मोबाइल नम्बरमा एसएमएस मार्फत स्थानान्तरण बारे सूचना प्रवाह गर्ने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका

क्र.सं	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
१४	स्वयंसेवकहरू परिचालन गरी प्रथमिकताका आधारमा ज्येष्ठ नागरीक, अपाङ्गता, गर्भवती तथा सुत्केरी महिला, नवजात शिशुहरूलाई स्थानान्तरण गर्ने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	महिला तथा बालबालिका शाखा	गाउँपालिका
१५	समुदाय स्तरमा गठन गरीएका खोज तथा उद्धार, प्राथमिक उपचार, पूर्व सूचना सम्बन्धी तालिम प्राप्त जनशक्तिहरूका साथै टोल विकास समितिहरूलाई सक्रिय बनाई सबै मानिसहरूलाई सूचना पुऱ्याउन परिचालन गर्ने	१६ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	वडा तथा गाउँ विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
१६	जोखिम क्षेत्रमा बसोबास गर्ने सबै परिवारहरु सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गर्ने	२४ घण्टा अगाबै	गाउँपालिका	निरन्तर	वडा तथा गाउँ विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
१७	माईकिंङ्ग मार्फत थप प्रभावित हुन सक्ने समुदायलाई सचेत रहन र विचलित नहुन आग्रह गर्ने	१६ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय तथा वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
१८	आवश्यकताका आधारमा घाइते, बिरामी तथा गर्भवती, सुत्केरी महिलाहरुलाई अस्पतालसम्म लैजान र ल्याउनका लागि एम्बुलेन्स सेवा परिचालन गर्ने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्वास्थ्य शाखा	गाउँपालिका
१९	सुरक्षित स्थानमा प्राथमिक उपचार बाकस र तालिम प्राप्त जनशक्ति तयारी अवस्थामा राख्ने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	स्वास्थ्य शाखा	गाउँपालिका
२०	आस्थायी आश्रय स्थलमा रहेका वा सरेका मानिसहरूलाई आवश्यक परेको खण्डमा खाद्य तथा गैर खाद्य बस्तुहरूको वितरण गर्ने	६ घण्टा अगावै	गाउँपालिका	निरन्तर	कृषि तथा पूर्वाधार शाखा	गाउँपालिका
२१	स्थानान्तरणका लागि अस्थायी टहरा निर्माण कार्य सम्पन्न नभएको भए थप जनशक्ति परिचालन गरी निर्माण कार्य सम्पन्न गर्ने	६ घण्टा अगावै	गाउँपालिका	निरन्तर	पूर्वाधार शाखा	गाउँपालिका
२२	अस्थायी अवासमा सरेका घरधुरीहरूलाई लत्ताकपडा, खानेपानी, बत्ती, शौचालय, भाडाँकुडाँ, स्वास्थ्य तथा सरसफाइ सामग्रीहरूको सुनिश्चितता र वितरण गर्ने	६ घण्टा अगावै	गाउँपालिका	निरन्तर	गाउँ तथा वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	गाउँपालिका
२३	चोरी, लुटपाट, हिंसा जस्ता गतिविधि हुन नदिन सचेतना जगाउने र आस्थायी आश्रय स्थलमा गुनासो सुनवाइ तथा सहायता कक्ष निर्माण गर्ने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	महिला तथा बालबालिका शाखा	गाउँपालिका
२४	जोखिम क्षेत्र आसपासमा एक्लै हिँडडुल नगर्न समुदायलाई रेडियो मार्फत जानकारी दिने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	सूचना प्रविधि शाखा	गाउँपालिका
२५	जोखिम क्षेत्रमा अवस्थित विद्यालयहरू सञ्चालनका लागि वैकल्पिक व्यवस्था गर्ने	२४ घण्टा भित्र	गाउँपालिका	निरन्तर	शिक्षा शाखा	गाउँपालिका

क्र.सं	पूर्वकार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	जिम्मेवारी	स्रोत
२६	सुत्केरी हुने समय भएका तथा प्रस्तुति व्यथा लागेका महिलाहरूलाई समयमै स्वास्थ्य केन्द्रमा लैजान सल्लाह दिने	२४ घण्टा अगावै	गाउँपालिका	निरन्तर	स्वास्थ्य शाखा	गाउँपालिका
२७	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका मार्फत आमासमुहहरूलाई विपद् पूर्वतयारीका विषयमा जानकारी गराउने	२४ घण्टा अगावै	गाउँपालिका	निरन्तर	स्वास्थ्य शाखा	गाउँपालिका
२८	स्वास्थ्यकर्मीहरूलाई औषधी सहित समुदायहरू स्थानान्तरण भएको स्थानमा परिचालन हुन जानकारी दिने	२४ घण्टा अगावै	गाउँपालिका	निरन्तर	स्वास्थ्य शाखा	गाउँपालिका
२९	गाईवस्तुहरूलाई सुरक्षित स्थानमा सार्नुका साथै घाँस, पराल र दानाको व्यवस्था गर्ने	२४ घण्टा अगावै	गाउँपालिका	निरन्तर	कृषि तथा पशु शाखा	गाउँपालिका
३०	गर्भवती, सुत्केरी, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरीक, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई खाद्यान्न व्यवस्था र वितरण गर्ने	६ घण्टा अगावै	गाउँपालिका	निरन्तर	कृषि शाखा	गाउँपालिका
३१	जोखिम सूचनाको बारेमा घरदैलो अभियान सञ्चालन गर्ने	१२ घण्टा अगावै	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय तथा वडा वि.व्य.स.	गाउँपालिका
३२	थप आवश्यक सूचना लिन दिनका लागि मोबाईलको चार्ज र रिचार्जको व्यवस्था गरी राख्ने .	१२ घण्टा अगावै	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय तथा वडा वि.व्य.स.	गाउँपालिका
३३	जोखिमयुक्त क्षेत्रका साथै एक्लै टाढाको यात्रा नगर्ने ।	१२ घण्टा अगावै	गाउँपालिका	निरन्तर	समुदाय तथा वडा वि.व्य.स.	गाउँपालिका

नोट:-

- वर्षाको पूर्वानुमानको आधारमा पहिरोको जोखिममा रहेका समुदायलाई सामान्यतया ३ दिन अगाडि भारी वर्षाको सूचना पाएपछि वा कुनै पनि बखतमा ३ दिनभन्दा कम मौका अवसर समय रहेको सूचना पाएपछि त्यस अवधिलाई अन्तिम बिन्दु (trigger) मानेर बाढी तथा पहिरोको जोखिममा रहेका समुदायलाई तत्कालै सुरक्षित ठाउँमा सर्न, सार्न आवश्यक पहल गरिनेछ । कतिपय अवस्थामा २४घण्टा वा अझ कम अवधिको मात्र जानकारी आउन पनि सक्छ । रातिको समयमा बाढी तथा पहिरोको उद्धार गर्न कठिन हुन्छ । तसर्थ २४ घण्टाको पूर्वसूचनामा वास्तविक उपलब्ध अवसर समय २ देखी ४ घण्टा मात्र हुन पनि सक्छ ।
- बाढी तथा पहिरो र ढुङ्गा खस्ने जोखिमको स्थानीय निगरानी गर्दा अनुगमनकर्ताले बाढी तथा पहिरो जाने प्रवल सम्भावना छ भनी खबर ल्याएमा समुदायमा रहेका समुह तथा समिति लगायत गाउँपालिकाको स्रोतसाधन परिचालन गरी सम्भव भएसम्म जोखिम कम गर्ने, जोखिम रहेका ठाउँका बासिन्दालाई अन्यत्र सार्ने र जोखिम क्षेत्रमा आवतजावत बन्द गर्ने उपायहरू अवलम्बन गरिनेछ । अवस्थाको विचार गरी निगरानीकर्ताको खबरका आधारमा गाउँपालिकाबाट तत्कालै जाँचबुझ टोली खटाएर उक्त स्थानको निरीक्षण गरी आवश्यक निर्णय गर्न पनि सकिनेछ ।

- जोखिममा रहेका समुदायलाई अस्थायी रूपमा सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गर्न स्थानीय सरोकारवाला तथा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिसँग छलफल र समन्वय गरिनेछ।
- अवसर समय तीन दिन वा सो भन्दा कम रहेको अवस्थामा गाउँपालिका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा विपद् सम्पर्क व्यक्ति, जिल्ला प्रशासन कार्यालय र स्थानीय सरोकारवालासँग परामर्श गरी तत्कालै आवश्यक निर्णय गरिनेछ।

बाढी तथा मौसम पूर्वानुमान सम्बन्धि जानकारी लिनु परेमाः

जल तथा मौसम विज्ञान विभाग, बाढी पूर्वानुमान महाशाखाले मनसुन सिजन अवधिभर हरेक दिन विहान ७ बजे तीन दिनपछि सम्मको बाढीको पूर्वानुमान गरी बाढी बुलेटिन जारी गर्दै आएको छ। उक्त बुलेटिन हेर्नको लागि विभागको वेवसाइट (www.hydrology.gov.np) लगअन गरी हेर्न सक्नुहुनेछ।

तपाईलाई देशको कुन ठाउंमा कती वर्षा भैरहेको छ ? तत्काल खतरा भन्दा माथिल्लो वर्षा भईरहेको छ वा छैन भन्ने जान्नका लागि विभागको वेवसाइट (यहाँ क्लिक गरी) मा गई Rainfall Watch बटन थिच्नुहोला।

त्यस्तै, कुन नदीमा कती मिटर बाढी छ ? बढ्दो छ कि घट्दो होला? खतरा होला की नहोला भन्ने जान्न चाहीं सोही वेवसाइट (यहाँ क्लिक गरी) मै गई River Watch बटन थिच्नुहोस।

- ❖ जारी भएको बाढी बुलेटिन वा बाढी संग संबन्धीत हरेक पूर्व सूचना यस विभागको आधिकारिक ट्विटर: Nepal Flood Alert! नेपाल बाढी सूचना र फेसबुक: नेपाल बाढी सूचना - Nepal Flood Alert मा पनि हेर्न सक्नुहुनेछ।
- ❖ जारी भएको बुलेटिन वा बाढी संग संबन्धीत हरेक पूर्व सूचना यस विभागको आधिकारिक ट्विटर पेज : Nepal Flood Alert! नेपाल बाढी सूचना। र फेसबुक पेज: नेपाल बाढी सूचना - Nepal Flood Alert मा पनि हेर्न सक्नुहुनेछ।
- ❖ बाढी सतर्कता तह नजिक पुग्न लागेमा, सतर्कता तह पार गरेमा, खतरा तह पार गरेमा वा अन्य विषम अवस्थामा देशका मुख्य नदी जलाधारहरुमा नेपाल टेलिकम र एनसेल मार्फत बाढीबाट प्रभावित हुने सर्वसाधारणहरुलाई मोवाइलमा एसएमएस पठाइनेछ।
- ❖ जल तथा मौसम विज्ञान विभाग मौसम पूर्वानुमान महाशाखाले हरेक दिन विहान ६ बजे तीन दिन सम्मको मौसम पूर्वानुमान बुलेटिन जारी गर्दै आएको छ। उक्त बुलेटिन हेर्नको लागि विभागको वेवसाइट (www:mfd.gov.np) लगअन गरी वा निम्न (लिंक) मा गई हेर्न सक्नुहुनेछ।
- ❖ विभागबाट जारी भएको मौसम पूर्वानुमान बुलेटिन वा मौसम संग संबन्धीत हरेक सूचना तथा जानकारी यस विभागको आधिकारिक ट्विटर पेज : NepalDHM र फेसबुक पेज : Mfd Weather Forecast मा पनि हेर्न सक्नुहुनेछ।
- ❖ देशै भरका सर्वसाधारणको लागि ११५५ नम्वरको टोल फ्रि सेवा बाढी पूर्वसूचना तथा मौसम पूर्वानुमान प्रदान गर्ने उद्देश्यले मनसुनभर सञ्चालन गरिएको छ। जो कोहीले ११५५ डायल गरेर बाढी तथा मौसम पूर्वानुमान सम्बन्धि पूर्वसूचना लिन सक्नुहुनेछ।

३.३ आपतकालिन प्रतिकार्य योजना

आपतकालिन प्रतिकार्य योजनामा विपद्को समय र विपद् पश्चात् तुरुन्तै चाल्नुपर्ने खोज, उद्धार, उपचार एवम् जोखिम क्षेत्रबाट प्रभावितहरूलाई सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण, राहत वितरण र विपद् लेखाजोखा तथा सूचना व्यवस्थापन र संप्रेषणका क्रियाकलापहरू सहित प्रत्येक विषयगत क्षेत्र परिचालनको समय तालिका सहितको कार्यविधि समावेश गरिएको छ। प्रतिकार्यको लागि देहाय बमोजिमका विषयगत क्षेत्रका क्रियाकलापहरू तर्जुमा गरिएको छ।

३.३.१ समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्य गर्न समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्रको आपत्कालीन प्रतिकार्य सम्बन्धी योजनाहरु देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	विपद्जन्य घटना घटेमा वा घट्ने यकिन भएमा विपद् व्यवस्थापन	तत्काल	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, सम्पूर्ण

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
	समितिको बैठक बस्ने।		विषयक्षेत्र
२	विपद्ले प्रभाव पारेको तथा जोखिममा रहेका व्यक्ति तथा समुदाय र महत्वपूर्ण सम्पत्ति सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गर्न सूरक्षा निकाय र खोज तथा उद्धार टोली/कार्यदल परिचालन गर्ने।	तत्काल	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वडास्तरीय समिति
३	विपद्मा परी घाईते भएकालाई उद्धार गर्ने र हराई रहेका व्यक्तिहरूको तथ्याङ्क तयार गरी खोजी गर्ने।	तत्काल (२४ घण्टा भित्र)	सूरक्षा निकाय, खोज तथा उद्धार टोली र स्वयंसेवक
४	तत्कालै घटनाको अवलोकन, निरिक्षण गर्ने र प्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखाको प्रतिवेदन तयार गरी स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति समक्ष पेश गर्ने।	विपद् पश्चात ७२ घण्टा भित्र	सर्वेक्षण टोली, वडास्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति
५	विपद्बाट मृत्यु भएमा सोको तथ्याङ्क र लगत तयार गरी सनाखत गर्ने व्यवस्था मिलाउने र शव हस्तान्तरण/व्यवस्थापन गर्ने।	विपद्को समयमा	सूरक्षा निकाय, उद्धार टोली, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, स्वयम् सेवक, सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति
६	पीडित समुदायलाई थप जोखिमबाट बचाउन र सहयोग पुऱ्याउन अन्य विषयक्षेत्र र सरोकारवाला निकायसँग समन्वय गर्ने।	विपद् पश्चात	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, विषयक्षेत्र
७	बहुक्षेत्रगत सर्वेक्षण गरी क्षति, प्रभावित अवस्था र तत्काल गर्नुपर्ने कार्यहरू समेटी सुझाव सहितको विषयक्षेत्र केन्द्रित प्रतिवेदन (प्रारम्भिक द्रुत्त लेखाजोखा) स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिमा प्रस्तुत गर्ने।	विपद् पश्चात ७ दिन भित्र	सर्वेक्षण टोली, सम्बन्धित शाखा, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, सुरक्षा निकाय, वडास्तरीय समिति, विषयक्षेत्र
८	समीक्षा तथा योजना तर्जुमा बैठक बस्ने र तर्जुमा गरिएको योजना कार्यान्वयन गर्ने/गराउने।	आवश्यकता अनुसार	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, सम्बन्धित शाखा तथा विषयक्षेत्र
९	विस्थापित भई शिविरमा बसेका, छरछिमेक वा आफन्तको घरमा आश्रय लिएका, घरगोठ पूर्ण रूपमा नष्ट भएका, आफन्त गुमाएका, घाइते भएकाहरूलाई स्वीकृत मापदण्ड बमोजिम राहत रकम उपलब्ध गराउने।	विपद् पश्चात तत्काल	गाउँपालिका, स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वडास्तरीय समिति, वडा कार्यालय
१०	विपद्को सङ्कटकाल घोषणा गर्नु पर्ने अवस्था भएमा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति समक्ष सिफारिश गर्ने।	विपद् पश्चात तत्काल	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति
११	विपद विवरण सङ्कलन पश्चात आवश्यक सहयोगको लागि संघ, प्रदेश, तथा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिमा अनुरोध गर्ने।	तथ्याङ्क यकिन पश्चात	गाउँपालिका/स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति

३.३.२ खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

प्रकोपबाट सिर्जित विपद्मा प्रतिकार्य गर्न खाद्य तथा कृषि क्षेत्रको आपत्कालीन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्वेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्वेक्षण तथा आवश्यकता पहिचानमा सहयोग गर्ने।	विपद् पश्चात तत्काल	कृषि शाखा र विषयक्षेत्रका सदस्यहरु
२	विपद्बाट प्रभावित भएकालाई खाद्यान्न वितरण गर्ने।	विपद्को पहिलो दिन	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, वडा कार्यालय

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
३	सर्वेक्षण टोलीको सिफारिसको आधारमा आवश्यक खाद्य सामग्रीको व्यवस्था गरी निर्धारित मापदण्ड बमोजिम वितरण गर्ने ।	दोस्रो दिन देखि निरन्तर	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, कृषि शाखा, वडास्तरीय समिति
४	भण्डारण गरिएको खाद्य सामग्री अपुग हुने देखिएमा तत्काल खरिद गरी आपूर्तिको व्यवस्था मिलाउने।	आवश्यकता अनुसार	विषयक्षेत्र तथा जिन्सी शाखा
५	प्रतिकार्यका लागि गाउँपालिकाको क्षमताले नभ्याउने भएमा थप सहयोगका लागि छिमेकी पालिका, जिल्ला तथा प्रदेश विपद् व्यवस्थापन समितिमा थप सहयोग उपलब्ध गराउन अनुरोध गर्ने।	आवश्यकता अनुसार	गाउँपालिका अध्यक्ष वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
६	थप खाद्य सामग्री आवश्यक भएमा स्थानीय तहमा क्रियाशील मानवीय सहायता कार्यमा संलग्न निकायहरूसँग समन्वय तथा अनुरोध गर्ने।	आवश्यकता अनुसार	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, विषयक्षेत्र
७	खाद्य सामग्री वितरणमा आईपरेका समस्या तथा चुनौतीहरूको विषयमा विषयक्षेत्रको समिक्षा बैठक गर्ने र निष्कर्ष सहितको प्रतिवेदनस्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिमा पेश गर्ने।	प्रतिकार्यको आधारमा कम्तिमा एक पटक	कृषि शाखा, विषयक्षेत्र
८	प्रभावित परिवारका महिला, बालबालिका, सुत्केरी, जेष्ठ नागरिक, तथा अन्य लक्षित समुदायका नागरिकलाई आवश्यकताका आधारमा पोषिलो आहार उपलब्ध गराउने।	आवश्यकता अनुसार	कृषि शाखा, विषयक्षेत्र

३.३.३ स्वास्थ्य, खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन बिषयगत क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्यको सन्दर्भमा स्वास्थ्य, खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन विषयगत क्षेत्रको आपतकालिन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्वेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्वेक्षण तथा आवश्यकता पहिचान कार्यमा सहयोग गर्ने।	विपद् पश्चात	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
२	विपद्को घटनामा घाईते भएकाहरूको प्राथमिक उपचार गर्ने।	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
३	स्थानीय स्तरमा उपचार हुन नसक्ने घाईते तथा विरामीलाई नजिककोस्वास्थ्य केन्द्र वा अस्पताल लैजान व्यवस्था मिलाउने।	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
४	महामारी रोकथाम र व्यक्तिगत सरसफाई कायम राख्न स्वास्थ्य शिक्षा प्रदान गर्ने।	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, शिक्षा शाखा, विद्यालय, विषयक्षेत्र
५	विपद् प्रभावित स्थानमा स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन गर्ने।	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
६	गर्भवती महिला, सुत्केरी, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुलाई आवश्यकता अनुसार स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने तथा पोषणयुक्त खानेकुरा वितरणको व्यवस्था मिलाउन खाद्य तथा पोषण क्षेत्रलाई सिफारिस गर्ने।	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
७	औषधी, सूरक्षाका सामग्री (पिपिइ सेट, सर्जिकल मास्क,	आवश्यकता अनुसार	गाउँपालिका, स्वास्थ्य शाखा,

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
	स्यानीटाइजर, साबुन) तथा उपकरण (थर्मल गन,भेन्टिलेटर,फ्रिज, टेष्टिङ्किट) लगायतका सामग्रीहरु पहिचान गरी सोको व्यवस्था गर्ने।		विषयक्षेत्र
८	विपद् प्रभावित स्थानमा एम्बुलेन्स सेवा प्रवाह गर्ने	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
९	आपतकालिन आश्रय स्थल भएको स्थानमा स्वास्थ्य कार्य (दैनिक ड्रेसिंग, औषदी बितरण)को व्यवस्था गर्ने	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
१०	गर्भवती महिला र सुत्केरीलाई स्तनपान तथा आकस्मिक कक्षको व्यवस्था गर्ने	आवश्यकता अनुसार	गाउँपालिका, स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
११	सर्वेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्वेक्षण तथा आवश्यकता पहिचान कार्यमा सहयोग गर्ने ।	विपद् पश्चात तत्कालै	सामाजिक विकास शाखा
१२	विपद् प्रभावित क्षेत्र वा शिविर सञ्चालन भएको स्थानमा शुद्ध खानेपानीको प्रवन्ध गर्ने । (नजिकको पानीको स्रोतबाट बस्तीमा पाइपबाट आपूर्ति गर्ने, बोतल/जार वितरण, खाने पानी ट्याकि राख्ने)	विपद् पश्चात तत्कालै	खानेपानी एकाई, विषयक्षेत्र
१३	विपद्का कारण सिर्जित फोहोर व्यवस्थापनको कार्य गर्ने।	विपद् पश्चात तत्कालै	सरसफाई एकाई, विषयक्षेत्र
१४	पियुस, क्लोरीन जस्ता खानेपानी शुद्धिकरणका औषधी तथा व्यक्तिगत सरसफाईका लागि डिग्निटि किट वितरण गर्ने र सरसफाई तथा स्वच्छता कायम गर्न चेतनामूलक कार्यक्रम गर्ने	विपद् पश्चात तत्कालै	खानेपानी र सरसफाई एकाई, शिक्षा शाखा, विषयक्षेत्र, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी
१५	खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्रको विपद् प्रतिकार्यको समीक्षा गरी प्रतिवेदन गर्ने।	विपद् पश्चात तत्कालै	सामाजिक विकास शाखा, विषयक्षेत्र
१६	प्रभावित परिवारहरुलाई अपाङ्ग मैत्री, लैङ्गिक मैत्री, बालबालिका मैत्री अस्थायी शौचालय र स्नान गृहको व्यवस्था गर्ने	विपद् पश्चात तत्कालै	सामाजिक विकास शाखा, विषयक्षेत्र, विषयक्षेत्र

३.३.४ आपतकालिन आश्रय र गैर–खाद्य सामग्री क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्य गर्न आपतकालिन आश्रय, सिविर समन्वय तथा व्यवस्थापन, संरक्षण र गैर खाद्य सामग्री क्षेत्रको आपतकालिन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	विपद् प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्वेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्वेक्षण तथा आवश्यकता पहिचान कार्यमा सहयोग गर्ने ।	विपद् पश्चात तत्काल	गाउँपालिका, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, विषयक्षेत्र, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी
२	पहिचान भएको सुरक्षित स्थानमा आश्रय वा वासको लागि अस्थायी संरचना निर्माण गर्ने। आश्रय स्थल एवं बासस्थानको संरचना तयार गर्दा जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग, गर्भवती तथा सुत्केरी महिला, बालबालिका मैत्री हुने तरिकाले निर्माण गर्ने।	विपद् पश्चात तत्काल	पूर्वाधार विकास शाखा, वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी
३	प्रभावित परिवारलाई आवश्यक गैरखाद्य सामग्री जस्तै	आवश्यकता	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा,

क्र.सं.	विपद् प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
	त्रिपाल, कम्बल, भाडाकुडा आदि उपलब्ध गराउने। सो कार्य गर्दा जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग, गर्भवती तथा सुत्केरी महिला तथा बालबालिका मैत्री हुने तरिकाले सामग्री वितरण गर्ने।	अनुसार	वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी
४	आपतकालिन आश्रय र गैर खाद्य सामग्री क्षेत्रको विपद् प्रतिकार्यको समीक्षा गरी प्रतिवेदन गर्ने।	निरन्तर	विषयक्षेत्रका समूह सदस्यहरू
५	गैर खाद्य सामग्री वितरण गर्दा पोषण युक्त एवं महिला, बाल बालिकाका लागि उपयुक्त हुने खालको सामग्री वितरण गर्ने	विपद् पश्चात तत्काल	गाउँपालिका स्वास्थ्य शाखा, कृषि शाखा

३.३.५ संरक्षण तथा सूरक्षा क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्य गर्न संरक्षण तथा सूरक्षा क्षेत्रको आपतकालिन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	विपद् प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्वेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई अपाङ्ग, महिला, जेष्ठ नागरिक, बालबालिका लगायत लक्षित समूहको तथ्याङ्क सङ्कलन, क्षति सर्वेक्षण तथा आवश्यकता पहिचान कार्यमा सहयोग गर्ने।	विपद् पश्चात तत्कालै	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र
२	पहिचान भएका आवश्यकता बमोजिम गर्भवती महिला, सुत्केरी, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र ज्येष्ठ नागरिकलाई सहयोग गर्ने।	विपद् पश्चात् तत्कालै र आवश्यकता अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र
३	गर्भवती महिला, सुत्केरी, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र ज्येष्ठ नागरिकका लागि आवश्यक सामग्रीहरूको दैनिक सूची तयार गरी सामग्री जुटाउने र वितरण गर्ने।	आवश्यकता अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र
४	विशिष्ट आवश्यकता अनुसारका सामग्री जस्तैः डिग्निटी किट वितरण गर्ने।	विपद् पश्चात् सकेसम्म छिटो र आवश्यकता अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र
५	विपद्को घटनाबाट मानसिक रूपमा प्रभावित व्यक्ति र परिवारका सदस्य गुमाएका व्यक्तिहरूलाई परिस्थितीको आंकलन गरी मनोसामाजिक परामर्श सेवा उपलब्ध गराउने।	विपद् पश्चात् सकेसम्म छिटो र आवश्यकता अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा, स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
६	सुरक्षित स्थानमा आवश्यक भौतिक सामग्रीको प्रबन्ध गर्ने तथा सुरक्षित स्थानसम्म लक्षित वर्ग सजिलै पुग्न सकिने गरी आवागमन मार्ग तथा अत्यावश्यक भौतिक सामग्रीको व्यवस्था गर्ने	आवश्यकता अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र तथा पूर्वाधार विकास शाखा
७	प्रभावित क्षेत्रमा हुनसक्ने हिंसा नियन्त्रणका लागि स्वयंसेवक परिचालन गर्ने र यौन हिंसा तथा दुर्व्यवहार तथा	निरन्तर र विपद् पश्चात् सकेसम्म	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र, प्रहरी, गैर सरकारी संस्था

क्र.सं.	विपद् प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
	बेचबिखनबाट बच्ने उपायका बारेमा प्रभावितहरुलाई जानकारी दिने, अनुगमन गर्ने, गुनासो सुनवाई गर्ने र आवश्यक परे प्रहरीको सहयोग लिने।	छिटो र आवश्यकता अनुसार	
८	प्रतिकार्यमा नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, स्काउट, गैर सरकारी संस्थाको सहयोग लिने, समन्वय गर्ने, प्रतिवेदन निर्माण गर्ने र आगामी योजनामा सहयोगका निम्ति अभिलेखीकरण गर्ने।	विपद् पश्चात्	गाउँपालिका, महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र, प्रहरी, गैर सरकारी संस्था
९	संरक्षण तथा सूरक्षा क्षेत्रको विपद् प्रतिकार्यको समीक्षा गरी प्रतिवेदन गर्ने।	प्रतिकार्यको कार्य सम्पन्न भएपछि	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र

३.३.६ आपतकालिन शिक्षा क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्य गर्न आपतकालिन शिक्षा क्षेत्रको आपतकालिन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्वेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्वेक्षण तथा आवश्यकता पहिचान कार्यमा सहयोग गर्ने।	विपद् पश्चात	शिक्षा शाखा, विषयक्षेत्र
२	प्रकोपबाट प्रभावित विद्यालयहरूको सूची तयार गरी सम्बन्धित विद्यालयका विद्यार्थीहरूले गुमाएका पठनपाठनका सामग्रीहरूको विवरण तयार गर्ने।	विपद् पश्चात तत्कालै	शिक्षा शाखा, विद्यालय, विषयक्षेत्र
३	विद्यालय ३ (तीन) दिन भन्दा बढी बन्द हुने अवस्था भएमा आपत्कालीन शिक्षाका लागि प्रवन्ध मिलाउने	आवश्यकता अनुसार	शिक्षा शाखा, विद्यालय, विषयक्षेत्र
४	आपतकालिन शिक्षाका लागि आवश्यक सरसामानको व्यवस्था गरी पठनपाठन सुचारू गर्ने।	आवश्यकता अनुसार	शिक्षा शाखा, विद्यालय, विषयक्षेत्र
५	शिक्षा क्षेत्रको विपद् प्रतिकार्यको समीक्षा गरी प्रतिवेदन गर्ने।	प्रतिकार्यको कार्य सम्पन्न भएपछि	शिक्षा शाखा, विषयक्षेत्र
६	विपदबाट विद्यालय क्षति भई विद्यालय बन्द हुने अवस्था भएमा वैकल्पिक स्थानमा विद्यालय सञ्चालन व्यवस्था मिलाउने।	५ दिन भित्र	शिक्षा शाखा, विद्यालय, आपतकालिन आश्रय क्षेत्र
७	विपदबाट प्रभावित र त्रास रहेका विद्यार्थी र अभिभावकलाई आवश्यक मनोसामाजीक परामर्श सेवा सञ्चालन गर्ने।	विपद् पश्चात	शिक्षा शाखा, विद्यालय, संरक्षण तथा सूरक्षा क्षेत्र

३.३.७ शीघ्र पुनर्लाभ क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्य गर्न आपतकालिन शीघ्र पुनर्लाभ क्षेत्रको आपतकालिन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्वेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्वेक्षण तथा आवश्यकता पहिचान कार्यमा सहयोग गर्ने।	विपद् पश्चात	पूर्वाधार विकास शाखा, विषयक्षेत्र
२	भौतिक संरचनाहरू नोक्सान भई सेवा अवरूद्ध भएको स्थान पहिचान गरी तथ्याङ्क सङ्कलन गर्ने र तत्काल	आवश्यकता अनुसार	पूर्वाधार विकास शाखा, विषयक्षेत्र

	सुचारू गर्नुपर्ने सेवाहरूको प्राथमिकिकरण गर्ने।		
३	सार्वजनिक सेवा अवरूद्ध भएका भौतिक संरचनाहरूको मर्मत सम्भारका लागि टोली परिचालन गरी सेवा सूचारु गर्ने।	आवश्यकता अनुसार	पूर्वाधार विकास शाखा, विषयक्षेत्र
४	विपद्बाट आर्थिक सामाजिक क्षेत्रमा परेको प्रभाव लेखाजोखा गरी शिघ्र पुनर्लाभिका कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।	विपद् पश्चात तीन महिना भित्र	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, सामाजिक विकास शाखा, विषयक्षेत्र
५	शिघ्र पुनर्लाभ क्षेत्रको विपद् प्रतिकार्यको समीक्षा गरी प्रतिवेदन गर्ने।	प्रतिकार्यको कार्य सम्पन्न भएपछि	पूर्वाधार विकास शाखा, विषयक्षेत्र
६	भौतिक संरचनाको क्षतिको प्राथमिकीकरण पछि थप सहयोगको लागि माथिल्लो निकायसँग सहकार्य गर्ने।	प्रतिकार्यको कार्य सम्पन्न भएपछि	पूर्वाधार विकास शाखा, विषयक्षेत्र

परिच्छेद ४

बन्दोबस्ती सामग्रीको उपलब्धता तथा आवश्यकताको लेखाजोखा

४.१ स्रोत-साधनको वर्तमान अवस्थाका साथै थप स्रोत साधनको आवश्यकता र अनुमानित लागत विवरण

बन्दोबस्तीका सामग्रीहरुको उपलब्धताको लेखाजोखा विषयक्षेत्रका आधारमा गरिएको छ। यस गाउँपालिकामा विपद्जन्य घटनाहरूमा सम्बन्धित विषयक्षेत्र अन्तर्गत उपलब्ध श्रोत साधन तथा सामग्रीहरूको विद्यमान अवस्थाका साथै भावी दिनमा गरिने विपद् प्रतिकार्यका लागि विषय क्षेत्रहरूलाई आवश्यक पर्ने थप स्रोत, साधन र उपकरणको विवरण तथा सोको अनुमानित लागत देहायको तालिकामा प्रस्तुत गरिएको छः

विषयक्षेत्र	क्र.सं.	स्रोत, साधन/उपकरण	संख्या वा परिमाण	भण्डारण स्थल/स्थान	थप आवश्यक संख्या	अनुमानित रकम
समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र र आपतकालिन	1.	मेगाफोन (ह्याण्ड माइक)	३	गाउँपालिका स्टोर		....
	2.	बुट	१४	गाउँपालिका स्टोर		....
	3.	सुरक्षा हेल्मेट	२१	गाउँपालिका स्टोर		....
	4.	उद्धार ग्लोब	१२	गाउँपालिका स्टोर		....
	5.	रिफ्लेकट ज्याकेट	१६	गाउँपालिका स्टोर		....
	6.	धुलो रोक्ने चस्मा	१२	गाउँपालिका स्टोर		....

विषयक्षेत्र	क्र.सं.	स्रोत, साधन/उपकरण	संख्या वा परिमाण	भण्डारण स्थल/स्थान	थप आवश्यक संख्या	अनुमानित रकम
आश्रय तथा गैर-खाद्य सामग्री क्षेत्र	7.	टर्च लाइट	६	गाउँपालिका स्टोर	५	१,५००/-
	8.	ब्याट्रीसहितको टाउकोमा लगाउने सर्च लाइट	१२	गाउँपालिका स्टोर		…………
	9.	घुँडामा लगाउने प्याड	१२	गाउँपालिका स्टोर		…………
	10.	सिठी	१२	गाउँपालिका स्टोर		…………
	11.	स्ट्रेचर	३	गाउँपालिका स्टोर	१०	७५,०००/-
	12.	त्रिपाल	७	गाउँपालिका स्टोर	२०	७०,०००/-
	13.	पेट्रोल चालित हात काठ काट्ने मेसिन	१	गाउँपालिका स्टोर		…………
	14.	फलाम काट्ने मेसिन (बल्ड कटर)	४	गाउँपालिका स्टोर		…………
	15.	डायनामिक डोरी	१	गाउँपालिका स्टोर		…………
	16.	क्याराबाइनर	४	गाउँपालिका स्टोर		…………
	17.	हातले चलाउने साइरन	१	गाउँपालिका स्टोर		…………
	18.	थ्रो ब्याग	४	गाउँपालिका स्टोर		…………
	19.	हथौडा (घन)	२	गाउँपालिका स्टोर		…………
	20.	सब्बेल	४	गाउँपालिका स्टोर		…………
	21.	क्रोबार	४	गाउँपालिका		…………

विषयक्षेत्र	क्र.सं.	स्रोत, साधन/उपकरण	संख्या वा परिमाण	भण्डारण स्थल/स्थान	थप आवश्यक संख्या	अनुमानित रकम
				स्टोर		
	22.	ह्यान्डल भएको घैटी	४	गाउँपालिका स्टोर		....
	23.	बाल्टिन	६	गाउँपालिका स्टोर	५	४,०००/-
	24.	काठको ह्यान्डल भएको बन्चरो	४	गाउँपालिका स्टोर		....
	25.	आगो निभाउने यन्त्र	२	गाउँपालिका स्टोर	१०	५०,०००/-
	26.	हाइड्रोलिक ज्याक	१	गाउँपालिका स्टोर		....
	27.	प्राथमिक उपचार किट	४	गाउँपालिका स्टोर	५	२०,०००/-
	28.	जंगलमा प्रयोग हुने फायर सेफटी ब्याकप्याक स्प्रे (फरेस्ट फायर स्प्रेयर)	२	गाउँपालिका स्टोर		....
	29.	लाईफ जाकेट	१०	गाउँपालिका स्टोर		....
	30.	पी फर्म	......	गाउँपालिका स्टोर	३ रोल	६०,०००/-
	31.	ब्लान्केट	......	गाउँपालिका स्टोर	५० ओटा	९०,०००/-
	32.	कार्पेट	......	गाउँपालिका स्टोर	५० मिटर	७५,०००/-
	33.	मेट्रिस	......	गाउँपालिका स्टोर	१० वटा	३०,०००/-
	34.	म्याट	......	गाउँपालिका स्टोर	१० वटा	५,०००/-
	35.	स्लिपिंग ब्याग	......	गाउँपालिका स्टोर	१० वटा	४०,०००/-

विषयक्षेत्र	क्र.सं.	स्रोत, साधन/उपकरण	संख्या वा परिमाण	भण्डारण स्थल/स्थान	थप आवश्यक संख्या	अनुमानित रकम
	36.	खाना पकाउने भाडा सेट	…...	गाउँपालिका स्टोर	५ वटा	१५,०००/-
	37.	डसना	…...	गाउँपालिका स्टोर	५० वटा	८०,०००/-
	38.	डस्टविन	…...	गाउँपालिका स्टोर	५० वटा	
खाद्य तथा कृषि क्षेत्र	❖	किटनाशक विषादी				३००००
	❖	पशु उपचारको निम्ति आवश्यक औषधि				२००००
	❖	चामल, नुन, तेल प्याकेट लगाएतका खाद्य सामग्री				न्युनतम १०० घरधुरीलाई आवश्यक पर्ने खाद्य सामग्रीको सुनिश्चित गर्ने
स्वास्थ्य खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्र	1.	स्यानीटरी प्याड			५०० प्याकेट	१०,०००
	2.	ह्याण्डवास तथा साबुन			५०० सेट	१०,०००
	3.	पिपिई सेट/गाउन	२०/४०	गाउँपालिका स्टोर		
	4.	सर्जिकल ग्लोब			७००	३५,०००
	5.	स्यानीटाईजर			१०० लिटर	१०,०००
	6.	क्लोरिन पाउडर			१० केजी	२०,०००
	7.	मेडिसिन			७ सेट	३५,०००
	8.	आर.एल. वोटल			-	-
	9.	प्राथमिक उपचार बाकस/किट	४५	FCHV सँग भएको		
	10.	खानेपानी सरसफाइ मर्मत टुल बकस			९ सेट	१,८०,०००
	11.	पाइप, फिटिंग			९ सेट	१२००००
	12.	अस्थाई चर्पी सेट			३०	१४००००

विषयक्षेत्र	क्र.सं.	स्रोत, साधन/उपकरण	संख्या वा परिमाण	भण्डारण स्थल/स्थान	थप आवश्यक संख्या	अनुमानित रकम
	13.	पियुष			१००	२०००
	14.	एक्वा ट्याब			२००	२०००

नोट: यस्ता सामग्रीहरुको विषयक्षेत्रबाट प्राप्त विवरण अनुसार अभिलेख अद्यावधिक गर्ने कार्य विपद् व्यवस्थापन शाखाले नियमित रुपमा गर्नेछ।

४.२ विपद् प्रतिकार्यका लागि जनशक्तिको उपलब्धता

यस थलारा गाउँपालिकामा विपद्जन्य घटनामा सबै विषयक्षेत्रका सदस्यहरू र स्थानीय समुदायहरू प्रतिकार्यका लागि परिचालित हुनेछन्। यस गाउँपालिकामा खोज तथा उद्धार २४, आधारभूत प्राथमिक उपचार ६४ र स्थानीय डकर्मी सम्बन्धी तालिम लिएका ६६ जना गरी जम्मा १५४ जना दक्ष व्यक्तिहरु रहेका छन्। यसका साथै शव व्यवस्थापन सम्बन्धी विशिष्ट ज्ञान भएका १० व्यक्तिहरू जिल्ला स्थित सूरक्षा निकायहरुसँग रहेका छन्। विपद् प्रतिकार्यका लागि उपलब्ध जनशक्तिको अद्यावधिक विवरण **अनुसूची-१२** मा संलग्न गरिएको छ। जनशक्ति सम्बन्धी विवरण हेरफेर भईरहन सक्ने हुँदा सबै विषयक्षेत्रले विपद् प्रतिकार्यका लागि विद्यमान जनशक्तिको तथ्याङ्क नियमित रुपमा अद्यावधिक गरी एकीकृत अभिलेख राख्ने प्रयोजनका लागि विपद् व्यवस्थापन शाखामा पठाउनु पर्नेछ।

सि.नं	विवरण	इकाई	दक्ष जनशक्ती विवरण वडागत									
			१	२	३	४	५	६	७	८	९	जम्मा
१	महिला स्वास्थ्य स्वयमसेविका	जना	४	५	५	४	४	५	४	५	९	**४५**
२	स्वास्थ्यकर्मी	जना	२	७	५	३	६	१	४	२	९	**३९**
३	प्राथमिक उपचार (FA) सम्बन्धि तालिम प्राप्त	जना	...	११	१३	१३	५	३	३	८	८	**६४**
४	आधारभूत खोज तथा उद्वार तालिम प्राप्त	प्राप्त	२	...	...	८	२	२	२	४	४	**२४**
४	तालिम प्राप्त डकर्मी	जना	७	५	८	१२	४	७	८	६	९	**६६**

४.३ बन्दोबस्ती सामग्रीको आंकलन

विपद्जन्य घटनाहरुमा प्रतिकार्यका लागि गैरखाद्य सामाग्रीहरु र सोको भण्डारण स्थल र मानवीय सहायता स्थलको लागि देहाय अनुसारको व्यवस्था गरिएको छः

४.३.१ गैर–खाद्य सामग्री भण्डारण स्थल

विपद्का घटनाहरुमा प्रतिकार्यका लागि गैह खाद्य सामग्रीहरुको गोदाम घर (भण्डारण स्थल) विभिन्न स्थानहरूमा रहेका छन्। भण्डारण स्थल सम्बन्धी विवरण देहायअनुसार रहेको छः

क्र.स.	विवरण	स्थान	क्षमता	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नम्वर
१	प्राथमिक उपचार तथा आपतकालिन खोज उद्धार सामाग्री	गाउँपालिका स्टोर	आवश्यकता अनुसार	भरत रोकाया	९८४८४३६८४३
२	प्राथमिक उपचार तथा आपतकालिन खोज उद्धार सामाग्री	वडा कार्यालय-४	आवश्यकता अनुसार	प्रकाश बिष्ट	९८४८५४१२४१
३	प्राथमिक उपचार तथा आपतकालिन खोज उद्धार सामाग्री	वडा कार्यालय-१	आवश्यकता अनुसार	अनिल चौधरी	९८१०६३५२८९
४	प्राथमिक उपचार तथा आपतकालिन खोज उद्धार सामाग्री	वडा कार्यालय-२	आवश्यकता अनुसार	नवराज गिरी	९८६०७८६१५८
५	प्राथमिक उपचार तथा आपतकालिन खोज उद्धार सामाग्री	वडा कार्यालय-३	आवश्यकता अनुसार	गगन ब. सिहँ	९८६८८११८३८
६	प्राथमिक उपचार तथा आपतकालिन खोज उद्धार सामाग्री	वडा कार्यालय-५	आवश्यकता अनुसार	सुरज बिष्ट	९८६३३००६००
७	प्राथमिक उपचार तथा आपतकालिन खोज उद्धार सामाग्री	वडा कार्यालय-६	आवश्यकता अनुसार	कलक भण्डारी	९८४८६७८५९५
८	प्राथमिक उपचार तथा आपतकालिन खोज उद्धार सामाग्री	वडा कार्यालय-७	आवश्यकता अनुसार	मनिराम पाध्या	९८४०९३१८२९
९	प्राथमिक उपचार तथा आपतकालिन खोज उद्धार सामाग्री	वडा कार्यालय-८	आवश्यकता अनुसार	डिल्लीराज पाण्डेय	९८६५९१८०७१
१०	प्राथमिक उपचार तथा आपतकालिन खोज उद्धार सामाग्री	वडा कार्यालय-९	आवश्यकता अनुसार	ज्ञान ब. बिष्ट	९८६४३१३१६६

४.३.२ मानवीय सहायता स्थल

गाउँपालिका भित्र आपतकालिन मानवीय सहायताको लागि निम्न हेलिप्याड रहेका छन्। यि हेलिप्याड मानवीय सहायताको लागि गाउँपालिकाले विपद् प्रतिकार्यको निमित्त उपयोग गर्नेछ।

तालिका: ४४ वडागत मानवीय सहायता स्थल विवरण

सि.नं	विवरण	इकाई	विवरण वडागत									
			१	२	३	४	५	६	७	८	९	जम्मा
१	हेली प्याड		१	१	१	१	१	१	१	१	१	९
२	खेल मैदान खुल्ला स्थल		३	१	१	३	२	२	४	२	४	२२

३	सुरक्षित भण्डारण स्थल		१	१	१	१	१	१	१	२	१	१०

४.३.३ सुरक्षित आवास तथा खुला स्थल:-

बाढी पहिरोको जोखिमबाट बच्न समुदायले आपत्कालीन आश्रय लिन पहिचान गरिएका सुरक्षित स्थलहरूको संक्षिप्त विवरण तालिकामा छ। सम्पूर्ण गाउँपालिकामा रहेको जोखिम वर्ग जस्तै अपाङ्गता भएका, बालबालिका, वृद्धवृद्धाको विवरण पनि तालिकामा राखिएको छ। हरेक सुरक्षित स्थलको विस्तृत विवरण गाउँपालिकाको डाटाबेसमा सूचीकृत र सम्बन्धित वडा कार्यालयमा सूचीकृत गरी राखिएको छ। साथै, सम्बन्धित समुदायको विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनामा संलग्न रहेको छ।

वडा नं.	सुरक्षित स्थल नाम	अट्ने क्षमता जनसंख्या
१	रेगम, थापा गाउँ, वडा कार्यालय	६००
२	वगडा पातीहाल्ने, कफकाँडा, दंगाजी	९००
३	कुच, नवरत्न माबि कुचको मैदान कालिका निमाबि र वडा कार्यालय शान्ती माबि पाराकाट्ने	५००
४	महेन्द्रधार, ठिंग, मोयल	३५०
५	थलारा मावि थलारा क्याम्पस	८००
६	पिखेत, पिपल बगर, गुमइ बिद्यालय	८००
७	वडा कार्यालय	१००
८	बिस्खेत, गाउँपालिका भवन वडा कार्यालय	३००
९	चक्रेश्वर माबिको खुल्ला चौर अफला साँझा भवनको चौर	७८०
जम्मा		**५१३०**

परिच्छेद ५
विविध

५.१ स्रोत साधनको व्यवस्थापन

विपद् व्यवस्थापनका लागि यस थलारा गाउँपालिकामा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरिएको छ। यस विपद् पूर्वतयारी र प्रतिकार्य योजनामा स्वीकृत क्रियाकलापका लागि उक्त कोषमा उपलब्ध बजेट पर्याप्त भएमा विषयगत क्षेत्रलाई बजेटको आवश्यकता र उपलब्धताका आधारमा रकम निकासा गरिनेछ। कोषमा पर्याप्त बजेट उपलब्ध नभएको अवस्थामा स्वीकृत बार्षिक बजेटबाट यस्तो रकम उपलब्ध गराईनेछ।

स्वीकृत क्रियाकलाप कार्यान्वयन गर्ने कार्य वडा कार्यालय मार्फत् हुन सक्ने अवस्थामा यस्तो रकम सम्बन्धित वडा कार्यालयलाई उपलब्ध गराइनेछ।

गाउँपालिकाको आफ्नो स्रोत साधनले कार्यान्वयन सम्भव नहुने क्रियाकलापको लागि प्रदेश सरकार वा जिल्ला प्रशासन कार्यालय मार्फत् संघीय सरकारसँग अनुरोध गरिनेछ । साथै थप आवश्यक सहयोगका लागि मानवीय सहायता कार्यमा संलग्न निकाय तथा विकास साझेदार संस्था, स्थानीय सामाजिक संघ संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग समन्वय गरिनेछ। यस व्यवस्थापन सम्बन्धी थप विस्तृत विवरण निम्न अनुसार छन्:

- यस थलारा गाउँपालिकाको विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको कार्यान्वयनका लागि विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन २०७४, नियमावली २०७६, स्थानीय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यस्थापन ऐन २०७५, वातावरण तथा प्राकृतिक श्रोत संरक्षण ऐन २०७८ मा प्रवन्ध भए बमोजिमका आवश्यक संस्थागत संरचना र नीतिगत प्रवन्ध गरिनेछ।
- विपद् व्यवस्थापनका लागि यस गाउँपालिकामा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरिएको छ। यस विपद् पूर्वतयारी र प्रतिकार्य योजनामा स्वीकृत क्रियाकलापका लागि उक्त कोषमा उपलब्ध बजेटबाट परिचालन गरिनेछ।
- गाँउपालिकाको चालु आर्थिक वर्षको स्वीकृत बार्षिक बजेट विपद् व्यवस्थापन शिर्षकको बजेटबाट रकम उपलब्ध गराई प्राथमिकताका आधारमा पूर्वतयारीका गतिविधिहरूको कार्यान्वयनको शुरूवात गरिनेछ। क्रमश: आगामी वर्षको वार्षिक कार्यक्रममा यस योजनाको कार्यान्वयनको लागि आवश्यक श्रोत व्यवस्थापन गरिनेछ।
- यस विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाले निर्दिष्ट गरेका विपद् जोखिम न्यूनिकरण र पूर्वतयारीका गतिविधिहरूलाई जोखिम तह दृष्टिकोण (Risk Layering Approach) को अवधारणालाई प्रयोग गरी कम हानी गर्ने तथा बर्षेनि दोहोरिरहने जोखिम आफै बहन गर्ने, मध्यम हानी गर्ने मध्यम खालका जोखिमको लागि बित्तिय व्यवस्था गर्ने र उच्च हानी गर्ने जोखिमहरुको बिमा गर्ने र जोखिम हस्तान्तरण गरिनेछ । साथसाथै यी गतिविधिहरूलाई गाँउपालिकाले सञ्चालन गर्ने आवधिक योजना, विषयगत योजना तथा कार्यक्रमहरूसँग समायोजन तथा एकिकरण गरी कार्यान्वयन गरिनेछ।
- गाँउपालिकाको आफ्नो स्रोत साधनले कार्यान्वयनमा अपुग हुने तथा प्रदेश र संघीय सरकारको समेत प्राथमिकतामा पर्ने क्रियाकलापहरूको लागि प्रदेश सरकार वा जिल्ला प्रशासन कार्यालय मार्फत् सङ्घीय सरकारसँग अनुरोध गरी स्रोत जुटाइनेछ।
- विकास साझेदार संस्थाहरू (दुईपक्षीय, बहुपक्षीय, संयुक्त राष्ट्रसंघ अन्तर्गतका निकायहरू र रेडक्रस अभियान) बाट प्राप्त हुने सहायतालाई यस योजनाको कार्यान्वयनको लागि परिचालन गरिनेछ।
- निजी तथा व्यावसायिक क्षेत्रको व्यवसायिक सामाजिक उत्तरदायित्व, र अन्य पहल मार्फत निजी क्षेत्रको सहभागिता र सहायता विपद् पूर्वतयारी र प्रतिकार्यका लागि परिचालन गरिनेछ।
- गाँउपालिकामा रहेका सामाजिक तथा सामुदायिक संस्थासँग भएको भौतिक, सामाजिक, आर्थिक तथा मानवीय श्रोतलाई यस योजनाको कार्यन्वयनको लागि एकिकृत रूपमा परिचालन गरिनेछ।
- यस योजनाको कार्यान्वयनको अवस्था अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गाँउपालिकाका उपाध्यक्षको संयोजकत्वमा रहेको अनुगमन समितिले गर्नेछ। उक्त अनुगमन समितिले अनुगमन गरी स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति समक्ष प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्नेछ।
- विपद् पोर्टल तयार गरी विपद्बाट भएको क्षति तथा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी भएका गाउँपालिकाको वेवसाइटमा गतिविधिहरू नियमित रूपमा अद्यावधिक गरिनेछ।
- स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिले वर्षभरिको विपद्को अवस्था र गतिविधिलाई समेटेर गाउँ विपद् प्रतिवेदन सामान्य अवस्थामा वार्षिक रूपमा प्रकाशन गर्नेछ भने कुनै ठूलो विपद्को अवस्था आएमा आवश्यकता अनुसार प्रतिवेदनहरू प्रकाशित गरिनेछ।
- यस योजनाको कार्यन्वयनबाट प्राप्त सिकाई तथा तत्कालीन आवश्यकताका आधारमा यस विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनालाई वार्षिक रूपमा अद्यावधिक गर्दै लगिनेछ।

५.२ अन्य निकायसँगको समन्वय र सहकार्य

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यका लागि छिमेकी गाँउपालिका तथा नगरपालिका, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी जिल्ला शाखा तथा उपशाख, जिल्ला प्रशासन कार्यालय, मानवीय सहायता कार्यमा संलग्न निकाय तथा विकास साझेदार संस्था, स्थानीय सामाजिक सङ्घ संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग सहयोग र सहकार्य गरिनेछ। विपद् परेको समयमा खोज उद्धार तथा आगलागीको नियन्त्रणमा दमकल, एम्बुलेन्स शव बाहन, तथा जनशक्ति परिचालनमा सुरक्षा निकाय र छिमेकी स्थानीय तहसँग समन्वय गरिनेछ। अन्य किसिमका थप सहयोग आदानप्रदान गर्न गाँउ कार्यपालिकाले अन्य स्थानीय तहहरुसँग आवश्यक समझदारी वा सम्झौता गर्नेछ।

गाँउपालिकाले विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा प्रतिकार्यको लागि प्रमुख रूपमा गाउँपालिका भित्र र बाह्य गरी दुई प्रकारको समन्वय गर्नु पर्दछ। गाँउपालिका भित्र पनि गाँउपालिका मातहतका निकाय वा समितिबीच र अन्य सरकारी, गैरसरकारी, सामाजिक तथा निजी संस्थाहरूबीच समन्वय र सहकार्य गर्नुपर्ने हुन्छ। बाह्य समन्वयमा जिल्ला, प्रदेश र संघीय तहका सुरक्षा निकाय तथा सरकारी निकायहरूसँग र अन्य गैर सरकारी तथा सहयोगी निकाय तथा संस्थाहरूसँगको समन्वय गर्नु पर्दछ। जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, जिल्ला स्थित अन्य गैह्र सरकारी संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग समन्वय गरी थप स्रोत परिचालन गरिनेछ। जिल्ला आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्र र प्रदेश आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्रसँग विपद् सम्बन्धी सूचना र प्रतिवेदनहरू आदानप्रदान गर्न स्थानय आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्रले आवश्यक समन्वय गर्नेछ।

विपद् प्रतिकार्यको दौडानमा निम्न थप कार्यहरू गरिने छ :

1. विषयगत क्षेत्रको अवधारणा अनुसार गाँउपालिका भित्रका सम्पूर्ण विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यसँग सम्बन्धित संस्था तथा निकायहरू सम्बन्धित विषयगत क्षेत्रको सदस्य रहन्छन र उक्त संस्था तथा निकायहरूसँगको समन्वय र सहकार्यको जिम्मेवारी सम्बन्धित विषयगत क्षेत्रको नेतृत्व गर्ने विषयगत समिति र यसका संयोजक तथा सम्बन्धित शाखाको हुनेछ।
2. जिल्ला, प्रदेश तथा संघीय तहका निकायहरूसँगको समन्वय, सुरक्षा निकायहरूसँगको समन्वय तथा गाँउपालिका बाहिरका सरकारी तथा गैर सरकारी संस्थाहरु र सहयोगी निकायहरूसँगको समन्वयको जिम्मेवारी गाँउपालिका अध्यक्ष र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको हुनेछ।
3. विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यको लागि सम्पूर्ण सरकारी, गैरसरकारी, सामाजिक तथा निजी क्षेत्रको स्रोत परिचालन विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अनुरूप गाँउपालिकाको प्राथमिकता अनुसार एकद्धार नीति बमोजिम हुनेछ। संस्थागत समन्वय र सहकार्यको ढाँचा निम्न बमोजिम हुनेछ।

५.३ अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा सिकाई

यस योजनाले थलारा गाँउपालिकामा विपद्बाट प्रभावित हुन सक्ने परिवार, मृत्यु हुन सक्ने तथा घाइते हुन सक्नेको सङ्ख्या एवम् आर्थिक क्षतिको न्यूनीकरण गर्ने लक्ष्य लिएको छ। योजना कार्यान्वयनको वार्षिक अनुगमन र मूल्याङ्कन गर्ने कार्य गाउँपालिकाको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिले गर्नेछ। योजना कार्यान्वयनको नियमित अनुगमन (चौमासिक रुपमा: भाद्र, पौस, बैशाख) स्थानीय आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्रको सहयोगमा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिले गर्नेछ।

वार्षिक अनुगमन र मूल्याङ्कन

यस योजनाको अनुगमन, मूल्याङ्कन र समीक्षाको लागि देहाय बमोजिमको लक्ष्य सूचकहरू निर्धारण गरीएको छ:

५.३.१ लक्ष्य र सूचकहरू

यस थलारा योजनामा गाँउपालिकामा विपद्बाट प्रभावित हुने परिवार, मृत्यु हुने तथा घाईतेको सङ्ख्या एवम् आर्थिक क्षतिको न्यूनीकरण गर्ने लक्ष्य लिईएको छ। यस योजनाको अनुगमन, मूल्याङ्कन र समीक्षाको लागि देहाय बमोजिमको लक्ष्य सूचकहरु निर्धारण गरिएको छ:

क्र.सं.	सूचक	आधार वर्ष (२०८०/०८१)	लक्ष्य		
			२०८१/०८२	२०८२/०८३	२०८३/०८४
१.	गाउँ क्षेत्रमा विपद्बाट हुने मानवीय क्षतिको दर कम भएको हुनेछ।				
१.१	विपद्बाट मृत्यु हुनेको वार्षिक औसत सङ्ख्या (सडक दुर्घटना बाहेक)	०	०	०	०
१.२	सडक दुर्घटनाबाट मृत्यु हुनेको वार्षिक औसत सङ्ख्या	०	०	०	०
२.	विपद्बाट प्रभावित व्यक्तिहरूको सङ्ख्या उल्लेख्य मात्रामा कम भएको हुनेछ।				
२.१	विपद्बाट प्रत्यक्ष प्रभावित हुने परिवारहरूको वार्षिक औसत सङ्ख्या	३५०	२८०	१५०	१००
२.२	विपद्बाट घाईते हुने व्यक्तिहरूको वार्षिक औसत सङ्ख्या	२	०	०	०
२.३	सडक दुर्घटनाबाट घाईते हुने व्यक्तिहरूको वार्षिक औसत सङ्ख्या	०	०	०	०
२.४	विपद्बाट क्षति हुने घरहरूको वार्षिक औसत सङ्ख्या	९२०	५६०	३५०	१५०
३.	विपद्को कारण हुने वार्षिक औसत प्रत्यक्ष आर्थिक क्षतिमा कमी आएको हुनेछ।				
४.	गाउँपालिका र सरोकारवालाहरू बीच अन्तर तथा परस्पर समन्वय र साझेदारी अभिबृद्धि गर्ने संयन्त्र सङ्ख्या				
५.	बहु–प्रकोप पूर्वसूचना प्रणाली र विपद् जोखिम सूचना आंकलन, उपलब्धता र पहुँचमा उल्लेख्य बृद्धि भएको हुनेछ।				
५.१	कूल क्षेत्रफलको अनुपातमा बहु–प्रकोप अनुगमन तथा पूर्वसूचना प्रणाली स्थापना र सञ्चालन भएको क्षेत्रफलको प्रतिशत	१०%	२०%	५०%	१००%
५.२	विपद् प्रभावित क्षेत्रको जनसङ्ख्याको अनुपातमा स्थानीय वा राष्ट्रिय सूचना प्रणाली मार्फत पूर्वसूचना प्राप्त गर्ने जनसङ्ख्याको प्रतिशत	२०%	२०%	२०%	३०%
५.३	विपद् जोखिमयुक्त क्षेत्रहरूमा पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वतयारी कार्यविधि लागू भएका वडाहरूको सङ्ख्या	०	०	४	९
५.४	स्थानीय स्तरमा उपयोगी विपद् जोखिम सम्बन्धी सूचना तथा जानकारी जनसमुदायलाई उपलब्ध गराउन सक्ने समुदाय	४	८	१५	३०
५.५	पूर्वसूचना प्राप्त भएपछि विपद् प्रभावित क्षेत्रबाट सुरक्षित स्थानमा सारिएका जनसङ्ख्या	०	०	०	०

५.३.२ अनुगमन, मूल्याङ्कन र योजनाको परिमार्जन

यस योजना कार्यान्वयनको नियमित अनुगमन र मूल्याङ्कन कार्य गर्न गाँउपालिकामा अधीकार प्राप्त अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिले गर्नेछ । उक्त समितिले माथि उल्लिखित सूचकहरुको आधारमा नियमित रुपमा योजना कार्यान्वयनको अवस्थाको अनुगमन गरी स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति समक्ष प्रतिवेदन पेश गर्नेछ । यस्तो प्रतिवेदनमा औँल्याइएका सुधार गर्नुपर्ने विषयलाई सम्बन्धित विषयक्षेत्रले सुधार गरी कार्यान्वयन गर्नु पर्नेछ र योजनामा नै सुधार गर्नुपर्ने अवस्थामा विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको परिमार्जन गर्दा समावेश गरिनेछ । योजनाको कार्यान्वयनको अवस्था, प्रभावकारिता र सिकाई संश्लेषण कार्यसूचीको प्रारुप **अनुसूची-१३ .** मा संलग्न गरिएको छ । यस योजनाको पूनरावलोकन तथा पृष्ठपोषण सङ्कलन तलको तालिका बमोजिम हुनेछः

विवरण	जिम्मेवार निकाय	गर्नुपर्ने मुख्य कार्य	समय
योजना कार्यान्वयनको समिक्षा	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	आवधिक रुपमा सिजन अनुरूप समिक्षा बैठक गर्ने	बैशाख महिना
			भाद्र महिना
			पौष महिना
योजनाको पुनरावलोकन	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	विषयक्षेत्र अनुसारका क्रियाकलापहरुको पुनरावलोकन गरी योजना अद्यावधिक गर्ने	प्रत्येक वर्ष चैत्र मसान्त

५.४ क्षमता विकास रणनीति र योजना

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्नका लागि दक्ष स्रोत व्यक्ति तथा संस्थाहरूको सहयोगमा देहायका क्रियाकलापहरू सञ्चालन गरिनेछ:

क्र.सं.	क्षमता विकास क्रियाकलापहरु	जिम्मेवारी	समयतालिका
१	विषयगत क्षेत्रका जनशक्तिलाई उक्त क्षेत्रसँग सम्बन्धित विषयमा अभिमुखिकरण, तालिम र अभ्यासको व्यवस्था गर्ने ।	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	विपद् व्यवस्थापन पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा पश्चात
२	वडास्तरका विपद् व्यवस्थापन समितिलाई विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अभिमुखिकरण, तालिम प्रदान गर्ने ।	विपद् व्यवस्थापन शाखा	विपद् व्यवस्थापन पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा पश्चात
३	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषलाई प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन गर्न क्षमता विकास गर्ने ।	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	आगामी आ. व. योजना तर्जुमा प्रक्रिया सुरू हुनु भन्दा अगावै
४	विपद् प्रभावित स्थानमा रहेका विद्यालयहरू र स्थानीय स्वयंसेवकहरूलाई विपद् प्रतिकार्य सम्बन्धी तालिम प्रदान गर्न विषयक्षेत्रको क्षमता विकास गर्ने	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	मनसुन अगावै तथा विपद्को घटना हुनु अघि
५	बन्दोबस्तीका सामान तथा औजारहरू व्यवस्थापनका लागि विषयक्षेत्रहरूको क्षमता विकास गर्ने। सबै क्षमता विकास तालिमहरू लैङ्गिक समानता र सामाजिक समावेशीकरणका दृष्टिकोणबाट संवेदनशील र समावेशी हुने कुरा सुनिश्चित गरिने ।	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	मनसुन अगावै तथा विपद्को घटना हुनु अघि

अनुसूची-१

प्राविधिक कार्यसमूहको प्रथम बैठकको कार्यसूची

थलारा गाउँपालिका, बझाङ, सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

स्थानः मिति/समयः

छलफलका विषयहरू:

1. गत वर्षका विपद्का घटनाहरू र व्यवस्थापन सम्बन्धी समीक्षा,
2. यस वर्षको पूर्वानुमान (वर्षा, बाढी र पहिरो सम्बन्धि पूर्वानुमानहरू जल तथा मौसम विज्ञान बिभागबाट उपलब्ध हुन्छ, अन्य प्रकोपहरूको सम्बन्धित निकायबाट उपलब्ध हुन्छ),
3. सङ्कटासन्नता र जोखिमको बस्तुस्थिति (भौगोलिक कार्यक्षेत्रः गाउँपालिका)
4. विषयक्षेत्रहरू (गाउँपालिकामा रहने क्लष्टरहरू) र तिनको योजना,
5. योजना तर्जुमा वा अद्यावधिक गर्ने प्रक्रिया,
6. विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमामा प्राविधिक सहयोग गर्नका लागि (आवश्यक भएमा) अनुभव प्राप्त विज्ञ सम्मिलित) कार्यटोलीको गठन गर्ने र कार्यशर्तहरू छलफल गरी स्वीकृत गर्ने,
7. पूर्वतयारी योजना तर्जुमा प्रक्रियामा सहयोग र समन्वय (अन्य गाउँपालिका,नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारका जिल्ला स्थित निकायहरु),
8. अन्य (जस्तैः समितिको आगामी बैठक सम्बन्धमा)।

अनुसूची-२

स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिबाट प्राविधिक कार्यसमूहलाई प्रदान कार्यादेश

1. उपलब्ध तथ्याङ्क, दस्तावेज, प्रकाशन तथा अभिलेखहरुको अध्ययन तथा विश्लेषण गर्ने,
2. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी मौजुदा योजनाहरू, कम्तिमा विगत ५ वर्षको विपद्का घटना सम्बन्धी तथ्याङ्क र प्रकाशनहरू, प्रकोप नक्शा, सङ्कटासन्नता तथा जोखिम आंकलन, पूर्वानुमान तथा पूर्वसूचना प्रणाली लगायत अन्य सान्दर्भिक सामग्रीको पुनरावलोकन र समीक्षा गर्ने,
3. सम्बन्धित तहका आवधिक विकास योजनाहरू, विषयक्षेत्रगत योजनाहरू, प्रतिवेदनहरू,
4. आधारभूत अध्ययन लगायतका कार्य गर्ने,
5. विपद् व्यवस्थापनको विगतको अभ्यास अनुभव तथा सिकाई सम्बन्धी अध्ययन तथा समीक्षा गर्ने,
6. विगतको विपद् पूर्वतयारी र प्रतिकार्य योजना तथा विषयक्षेत्रगत आकस्मिक योजनाहरूको अध्ययन र समीक्षा गर्ने,
7. स्थानीय मौसम तथा बाढी पूर्वानुमान र पूर्वसूचना प्रणाली, महामारी निगरानी प्रणाली, सडक सूरक्षा कार्ययोजना अध्ययन र प्रवृत्ति विश्लेषण गर्ने,
8. स्थानीय तहमा कार्यरत सरोकारवाला तथा साझेदार संस्थाको पहिचान गरी सूची तयारी गर्ने,
9. कार्यशाला गोष्ठीको सञ्चालन विधि, समय, स्थान, कार्यसूचीको छनौट तथा स्रोत साधन जस्ता विषयमा सहयोग र परामर्श प्रदान गर्ने,
10. सबै विषयक्षेत्रका योजनाहरू एकत्रित गरी मस्यौदा तयार गर्ने,
11. अनुसूचीमा उल्लिखित नमूना बमोजिम स्थानीय तहमा कार्यरत सरोकारवाला तथा साझेदार संस्थाको पहिचान गरी सूची तयार गर्ने ।

अनुसूची-३

सरोकारवाला निकायको पहिचान तालिका

क्र.सं.	निकाय	विषयक्षेत्र	कार्यरत प्रदेश/जिल्ला/गाउँ/ नगरपालिका	सम्पर्क व्यक्तिको नाम र पद	सम्पर्क विवरण (फ्याक्स, फोन, इमेल)
१.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय बझाङ	समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	बझाङ जिल्ला	कैलाशबहादुर ठकुराठी/ प्रमुख जिल्ला अधिकारी	९८५८४१७७७७७
				नन्दबहादुर धामी/ विपद सम्पर्क व्यक्ति	९८५८४८२०२६ ९८४८४८१८८७
२.	वीरभद्र जंग गुल्म, बझाङ	संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र	बझाङ जिल्ला	धिरज रावत/गुल्मपति	९८५८४८८६८१ ०९२-४२१००२
३.	जिल्ला प्रहरी कार्यालय बझाङ	संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र	बझाङ जिल्ला	युवराज भण्डारी/प्रहरी नायब उपरीक्षक	९८५८४१५५५५
४.	सशस्त्र प्रहरी बल, बझाङ	संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र	बझाङ जिल्ला	दुर्गा प्रसाद भट्ट/ प्रहरी नायब उपरीक्षक	९८५१२५९७४४
५.	उद्योग वाणिज्य संघ	खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्र	बझाङ जिल्ला	दानबहादुर सुर्मेली/अध्यक्ष	९८५१०८०७६२
६.	जिल्ला आपतकालिन कार्य संचालन केन्द्र	समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	बझाङ जिल्ला	व्यापक चन्द्र शाह	९८५११५५८८
७.	आन्तरिक मामिला तथा कानुन मन्त्रालय सुदूरपश्चिम प्रदेश	समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	प्रदेश	दिपेन्द्र बिष्ट/विपद सम्पर्क व्यक्ति	९८४८६३४६५१
८.	प्रदेश आपतकालिन कार्य संचालन केन्द्र	समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	प्रदेश	नियमित	९७६२३०९८२६
९.	दमकलको विवरण	संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र	बझाङ	पदमबहादुर खड्का/चालक	९८४८६१९८४८

अनुसूची-४

विषयक्षेत्रको प्रथम बैठकको कार्यसूची

गाउँपालिका ...., जिल्ला ...., प्रदेश ...., विषयक्षेत्र ....

स्थानः मितिसमयः

छलफलका विषयहरूः

1. विषयक्षेत्रको परिचय,
2. बिषयगत क्षेत्रको अगुवा तथा सदस्य संस्थाको नामावली,
3. प्रमुख विपद् र प्रभावित क्षेत्रको छनौट,
4. पहिचान भएको विपद्को पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यमा सम्बन्धित विषयक्षेत्रको भूमिका,
5. विपद्को घटना हुनु अगाडि गरिने पूर्वतयारी र विपद् पश्चात् गरिने प्रतिकार्यको समयसीमा निर्धारण,
6. विद्यमान कमीकमजोरीहरूको पहिचान,
7. प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी तथा आपत्कालीन प्रतिकार्य क्रियाकलापहरूको पहिचान,
8. प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यका लागि विषयक्षेत्रको कार्ययोजना तर्जुमा,
9. विपद्को घटना अगावै गरिने पूर्वतयारी तथा विपद्को समयमा गरिने आपत्कालीन कार्यका लागि मुख्य जिम्मेवार निकायको पहिचान,
10. बिषयगत क्षेत्रको अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा सिकाई योजना तर्जुमा,
11. पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यका क्रियाकलापका लागि लागत अनुमान (सम्भव भए सम्म),
12. अन्य (जस्तैः आगामी बैठक सम्बन्धमा)।

नोटः

प्रत्येक विषयक्षेत्रका अन्य बैठक र तिनका कार्यसूची पहिलो बैठकका निर्णयहरू, तिनको कार्यान्वयन अवस्था र अन्य आन्तरिक सवालहरूमा निर्भर हुन्छ।

अनुसूची-५

विषयक्षेत्र सदस्य संस्थाको कार्यशर्त

कुनै विषयक्षेत्रमा परेको समस्या समाधानमा सहयोग गर्न सम्बन्धित तहमा तोकिएको प्राविधिक क्षमता भएको तथा अधिकार प्राप्त व्यक्ति, संस्था वा निकायलाई विषयक्षेत्र सदस्य संस्था भनिन्छ। विषयक्षेत्र सदस्य संस्थाको काम कर्तव्य देहाय अनुसार हुनेछन्ः-

क. विषयगत सदस्य संस्था (सरकारी निकाय, राष्ट्र संघीय निकाय, रेडक्रस अभियानका सदस्य, राष्ट्रियरअन्तर्राष्ट्रिय गैसस, निजी क्षेत्र आदि)का बीचमा उपयुक्त विषयगत समन्वय संयन्त्र स्थापना तथा व्यवस्थापन गर्न विषयगत अगुवा संस्था तोकि आवश्यकता अनुसार सहयोग गर्ने,

ख. नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारका जिल्ला स्थित निकाय, स्थानीय तह, नागरिक समाज तथा अन्य सरोकारवाला निकायबीच समन्वय गर्न विषयगत अगुवा संस्थालाई सहयोग गर्ने,

ग. आफ्नो विषयक्षेत्रमा विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्न विषयगत अगुवा संस्थालाई सहयोग गर्ने (यस अन्तर्गत विपद्को प्रकृति तथा योजना मान्यता, प्राथमिकता प्राप्त आपतकालिन कार्य तयारी, आपतकालिन कार्य संवोधन गर्न प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्यका लागि विद्यमान कमीकमजोरी पहिचान, विषयगत कार्ययोजना आदि पर्दछन्),

घ. आपतकालिन अवस्थाका लागि प्रर्याप्त आकस्मिक योजना तथा पूर्वतयारीको प्रत्याभूति गराउने,

ङ. विषयक्षेत्रका सहभागीहरू सम्बन्धित नीतिगत मार्गदर्शन तथा प्राविधिक मापदण्डका वारेमा जानकारी राख्दछन् र सोही मापदण्डका आधारमा प्रतिकार्य गर्दछन् भन्ने कुराको प्रत्याभूति गराउन विषयगत अगुवा संस्थालाई सहयोग गर्ने,

च. विषयक्षेत्रको प्रभाव र कार्यान्वयन योजनाको प्रगतिको समीक्षा गर्न तथा पर्याप्त प्रतिवेदन र प्रभावकारी सूचना पन्नाहको प्रत्याभूति दिन र प्रभावकारी अनुगमन संयन्त्र स्थापना गर्न विषयगत अगुवा संस्थालाई सहयोग गर्ने,

छ. सूचना सङ्कलन तथा प्रचारप्रसारमा योगदान गर्न स्रोत साधनको आवश्यकता पहिचान गर्ने,

ज. विषयक्षेत्रका प्राथमिकता प्राप्त कार्य सञ्चालन गर्न दातृ समुदायलाई मानवीय सहायता कार्यमा लगानी गर्न प्रोत्साहन गर्ने साथै, विषयक्षेत्रका सहभागीहरूलाई स्रोत साधन परिचालन गर्न प्रोत्साहित गर्ने,

झ. मानवीय सहायतामा संलग्न साझेदार संस्थाका कर्मचारीको क्षमता विकासका लागि तालिम सञ्चालन गर्न सहयोग गर्ने,

ञ. पूर्वनिर्धारीत प्राथमिकता प्राप्त विषयगत संस्थाहरूलाईअन्तिम सेवा प्रदायककारुपमा जिम्मेवार बनाउने,

ट. कार्यक्षेत्र र कार्यक्रमको प्राथमिकताका आधारमा विषयक्षेत्रका मुख्य साझेदारलाई समावेश गराउने।

अनुसूची-६

अगुवा सहयोगी संस्थाको कार्यशर्त

अगुवा सहयोगी संस्थाको मुख्य भूमिका विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलाप तय गर्नका लागि सबै निकायहरुबीच छलफल गर्न साझा मञ्च प्रदान गरी सहजकर्ताको रुपमा विपद् व्यवस्थापन समितिलाई सहयोग गर्नु हो । यसको अन्य भूमिका देहाय बमोजिम हुनेछः-

क. सबै निकायहरूको सहकार्यमा विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा कार्यमा सहयोग गर्ने,

ख. विपद् व्यवस्थापन समितिसँग समन्वय गरी बैठकहरू सञ्चालन गर्ने,

ग. विपद् सम्बन्धी तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रकोप जोखिम विश्लेषण आदि कार्यमा समन्वय गर्ने र प्राविधिक तथा वित्तिय सहयोग प्रदान गर्ने,

घ. प्रभावकारी प्रतिकार्य र पूर्वतयारीको लागि मुख्य सिद्धान्त वा न्यूनतम मापदण्डका वारेमा समन्वय गर्ने,

ङ. विगतका अनुभवको आधारमा सफलता, सिकाई, चुनौति तथा कमीकमजोरी पहिचान गर्ने,

च. विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा प्रक्रियामा सवै विषयक्षेत्रका अगुवा तथा सदस्य संस्थाहरू लगायत अन्य सरोकारवालाहरूको सहभागिता सुनिश्चित गर्ने,

छ. कार्यशालाको नतिजा तयार गर्ने र सम्बन्धित तहमा कार्यरत मानवीय सहायतामा संलग्न निकायहरूलाई जानकारी गराउने तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिमा विषयक्षेत्रको योजना मस्यौदा पेश गर्ने,

अनुसूची-७

कार्यशाला गोष्ठीको कार्यसूची

कार्यशाला गोष्ठीका विषयबस्तु देहाय अनुसार रहेका छन्:

१. सन्दर्भ सामग्रीको पुनरावलोकनबाट प्राप्त निचोड,
२. निकायगत श्रोत, साधन तथा क्षमताहरू,
३. सम्भावित प्रकोप तथा सोको प्रभाव क्षेत्र,
४. विषयक्षेत्र केन्द्रित योजना र समूहगत छलफल,
५. तीनै चरणका योजनावद्ध कार्यहरूको पहिचान र प्राथमिकीकरण,
६. योजना गरिएका कार्यहरूमा सम्बन्धित निकायको दायित्व तथा भूमिका,
७. आवश्यकता तथा क्षमता विश्लेषण र क्षमता अभिबृद्धि गर्ने रणनीति,
८. अन्तर सम्बन्धित सवालहरुको सम्बोधन,
९. सहकार्य र समन्वयका क्षेत्रहरु र सरोकारवालाहरू,
१०.अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा सिकाई योजना,

माथि उल्लिखित छलफलका विषयको संक्षिप्त चिनारी देहाय अनुसार छः-

1. **सन्दर्भ सामग्रीको पुनरावलोकनबाट प्राप्त निचोडः** विषयक्षेत्रका सम्बन्धित सदस्यले सम्भावित प्रकोप, सङ्कटासन्नता तथा जोखिमको अवस्थाको बारेमा गरिएको पुनरावलोकन र जोखिम विश्लेषण गोष्ठीको मुख्य सत्रमा प्रस्तुत गर्नेछन् । सहभागीहरूले यसमा छलफल गरी आवश्यकता भए परिमार्जन गर्न सुझाव दिन सक्छन्। यस्तो सुझाव गोष्ठी समाप्त भएपछि पनि लिन सकिनेछ । गाउँपालिकाको प्रकोप, सङ्कटासन्नता तथा जोखिम विश्लेषणको निचोडमा छलफल गरीन्छ ।
2. **निकायगत उपलब्ध स्रोत साधन तथा क्षमताहरू:** पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य क्षमताका बारेमा विश्लेषण गर्दा विषयक्षेत्रका अगुवा र अन्य सम्बन्धित निकायसँग छलफल गरी निर्क्योल गर्नु पर्दछ । यसको संश्लेषण कार्यशालामा प्रस्तुत गरिनेछ । हरेक निकायले पूर्वतयारी र प्रतिकार्य गर्नका लागि आफुसँग भएका स्रोत र साधनको सूची तयार गर्नुपर्दछ ।
3. **सम्भावित प्रकोप र सोको प्रभाव क्षेत्रः** आधारभूत अध्ययनमा सम्बन्धित तहका प्रकोहरूको पहिचान, सङ्कटासन्न क्षेत्र तथा पर्नसक्ने प्रभावको मूल्याङ्कन र लेखाजोखा गर्नुपर्दछ । यसको प्रतिवेदन कार्यशालामा प्रस्तुत गर्नुपर्दछ । जोखिम विश्लेषण गर्दा दुईवटा आयाममा ध्यान दिनुपर्दछः
    क) प्रकोपको घटना घट्न सक्ने सम्भावना,
    ख) सो प्रकोपबाट जनताको जीउधन, पूर्वाधार तथा सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा पर्नसक्ने असर र प्रभाव सामान्यतया विपद् जोखिम विश्लेषणका आधारमा प्रकोपहरू छनौट गरी योजना तयार गरिन्छ । प्रकोपको छनौट गर्दा प्रकृति, सम्भावित मात्रा र सम्भावित आपत्कालीन अवस्थालाई आधार मान्न सकिन्छ । कहिलेकाँही मात्र हुने भएता पनि भूकम्प जस्ता प्रकोपले ठूलो जनधनको क्षति पुग्न सक्दछ ।
4. **विषयक्षेत्र केन्द्रीत योजना र समूहगत छलफलः** सहभागीहरूलाई आफ्नो संस्थाको कामसँग सम्बन्धित विषयक्षेत्र छनौट गर्न लगाउनु पर्दछ । यदि एउटै संस्था एकभन्दा वढी विषयक्षेत्रसँग सम्बन्धित भएमा संस्थाका तर्फबाट अन्य सदस्य समेत सहभागी गराउन वा सबैभन्दा वढी योगदान गर्न सकिने विषयक्षेत्र छनौट गरी समूह निर्माण गर्न सकिन्छ ।
5. **तीनै चरणका योजनावद्ध कार्यहरूको पहिचान र प्राथमिकीकरणः** पूर्वतयारीका कार्यहरूमा सामान्य पूर्वतयारी र पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वतयारी र आपतकालीन अवस्थाका कार्यहरू हुन सक्नेछन् । उदाहरणका लागि केही पूर्वतयारी कार्यहरू निम्न हुन सक्नेछन् :

क) सम्बन्धित तहका प्रत्येक विषयक्षेत्रमा पूर्वतयारी र प्रतिकार्य गतिविधिहरूमा संलग्न एक सक्रिय सूचना व्यवस्थापन संयन्त्र सुनिश्चित गर्ने,

ख) विपद् पूर्वतयारी र प्रतिकार्यको लागि स्वयंसेवकहरू र प्रशिक्षकहरूको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने,

ग) स्थानीय समुदायलाई पूर्वानुमानका साथै पूर्वसूचना प्रणाली, सूरक्षा तथा उद्धार सामग्री र उपकरणले सबल बनाउने,

घ) प्रारम्भिक लेखाजोखा, मूल्याङ्कन र विस्तृत घरधुरी सर्वेक्षण फारम तथा प्रारूप तयार गर्ने,

ङ) तथ्याङ्क सङ्कलनका लागि आवश्यक फाराम तयार गर्ने,

च) पूर्वानुमान सूचना तथा सतर्कता सन्देशहरूका लागि सञ्चारको माध्यमहरूको विस्तृत अभिलेख राख्ने,

छ) पूर्वतयारी र प्रतिकार्य क्रियाकलापहरूका लागि आवश्यक मानवीय, भौतिक तथा वित्तीय स्रोतहरू पहिचान गर्ने,

ज) जनसंख्या, सङ्कटासन्न समुदाय, सामाजिक सेवा, क्षमता प्रणाली, सूरक्षा स्थिति, जीविकोपार्जन, बसोबासको अवस्था, खुल्ला ठाउँहरू, यातायात र पूर्वाधार सम्बन्धी सूचना प्राप्त गर्ने,

झ) सुरक्षित मार्गहरू, खोज तथा उद्धार मार्गहरू, सङ्कटासन्न समुदायमा हेलिप्याड, अवतरण र ड्रप जोन पहिचान गर्ने,

ञ) सम्बन्धित तहमा पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य टोली गठन गर्ने र उनीहरूलाई तालिम प्रदान गर्ने,

ट) अस्थायी आपतकालिन आश्रय स्थल, खाद्य तथा गैर-खाद्य वस्तुहरूका लागि भण्डारण गृह र भण्डारण स्थलको पहिचान गर्ने, श्रोत सामाग्रीको आंकलन र नपुग सामाग्रीको जोहो गर्ने,

ठ) आपतकालिन राहतको लागि आवश्यक पर्ने खाद्य तथा गैर खाद्य बस्तुहरूको बजार सर्वेक्षण गर्ने,

ड) स्वास्थ्य सूरक्षा योजना तयार गर्ने, अस्थायी स्वास्थ्य केन्द्र पहिचान गर्ने,

ढ) विद्यालयहरूको जोखिमको आधारमा वर्गिकरण गर्दै सूरक्षा योजना तयार गर्ने, आकस्मिक योजना बनाउने,

ण) जीविकोपार्जनका उपायहरु (गाईपालन, बाख्रापालन, सुँगुर र कखुरा फर्महरू, माछा पोखरी, तरकारी खेती लगायत अन्य पेशा तथा व्यवसाय) र सूरक्षाका अन्य उपायहरू बारे योजना बनाउने,

त) बाढी निकास र नहरहरू सफा रहेका सुनिश्चित गर्ने, संवेदनशील संरचनाको मजबुतीपना लेखाजोखा गर्ने,

थ) सूरक्षा निकाय र स्वयम् स्वकलाई खोज तथा उद्धार तालिम प्रदान गर्ने,

द) पूर्वतयारी बारेमा राजनैतिक दल र नागरिक समाजका लागि संयुक्त अभिमुखीकरण गर्ने,

ध) कार्यसञ्चालन विधि सहितको आपतकालिन प्रतिकार्य कोषको विकास गर्ने

केही प्रतिकार्यका कार्यहरू निम्न हुन सक्नेछन्:

क) विपद् व्यवस्थापन समितिको आकस्मिक बैठक गर्ने,

ख) खोज तथा उद्धार टोली र द्रुत प्रतिकार्य टोलीको परिचालन गर्ने,

ग) घाइते तथा विरामीलाई घुम्ती क्लिनिकहरू मार्फत प्राथमिक उपचार गर्ने,

घ) मानिसहरू र घरपालुवा जनावरहरू स्थानान्तरण गर्ने,

ङ) सूचना सङ्कलन गर्ने, व्याख्या गर्ने र पुष्टि गर्ने आपतकालिन सूचना प्रणाली स्थापना र सञ्चालन गर्ने,

च) आपतकालिन प्रतिकार्यका लागि स्थानीय आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्रलाई सक्रिय बनाउने,

छ) आपतकालिन आश्रयस्थल तथा राहत सामग्रीको व्यवस्था गर्ने,

ज) बाढीको खतरा क्षेत्रमा नदीको सतह सतर्कता तहभन्दा तल नझरेसम्म प्रतिघण्टाको अद्यावधिक सूचना प्रवाह जारी राख्ने,

झ) सम्बद्ध आपतकालिन प्रतिकार्य योजनाहरूलाई सक्रिय बनाउने,

ञ) विषयगतक्षेत्र (Cluster) र कार्यदल समुहले आफ्ना सम्बधित आपतकालिन योजनाहरू सक्रिय बनाउन नेतृत्व गर्ने ।

नोटः

क. पूर्वतयारी र प्रतिकार्य क्रियाकलापहरू सम्बन्धी थप जानकारी राष्ट्रिय विपद् प्रतिकार्य कार्यढाँचा, २०७५ बाट पनि लिन सकिनेछ।

ख. प्रकोप पूर्वसूचना प्रणाली सम्बन्धी जानकारी राष्ट्रिय आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र वा सम्बन्धित जिल्ला आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्र मार्फत लिन सकिनेछ।

6. **योजना गरिएका कार्यहरूमा सम्बन्धित निकायको दायित्व तथा भूमिकाः** बिभिन्न निकायहरूको जिम्मेवारी ऐन, नियम, राष्ट्रिय विपद् प्रतिकार्य कार्यढाँचा तथा सम्बन्धित निकायको कार्यक्षेत्र, कार्यशर्तहरूमा उल्लेख भए अनुसार हुन्छन्। कार्यशालामा सम्बन्धित विपद् व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरू, विषयक्षेत्रका सदस्यहरू, मानवीय कार्यमा संलग्न संस्थाहरूको भूमिकाको वारेमा छलफल गर्नुपर्छ। यस्ता कार्यक्षेत्र तथा कार्यशर्तहरूलाई स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिले आवश्यकता अनुसार थप स्पष्ट गर्न सक्नेछ।

7. **आवश्यकता तथा क्षमता विश्लेषण र क्षमता अभिबृद्धि गर्ने रणनीतिः** योजना तर्जुमा गर्दा यसको कार्यान्वयनका लागि आवश्यक पर्ने सामग्री, उपकरण, जनशक्ति, आर्थिक श्रोत र योजना कार्यान्वयनमा संलग्न संस्थाहरूको क्षमता विश्लेषण गरी नपुग क्षमता परिपूर्ति गर्न आवश्यक रणनीति बनाउनु पर्छ। विश्लेषणमा विपद् घटना पश्चात् प्रभावितहरूको मानवीय आवश्यकताको पूर्वानुमान (जस्तै आश्रय स्थलमा आवश्यक पर्ने खाद्यान्न, स्वास्थ्य तथा सरसफाई सामग्री आदि), जनसङ्ख्याको विशेषता (जस्तैः लिङ्ग, उमेर, आर्थिक तथा सामाजिक स्तर आदि), प्रभावित समुदाय एवम् सम्बन्धित तहको प्रतिकार्य क्षमताका साथै सम्भावित भौतिक तथा वातावरणीय अवस्था (पहूँच मार्ग, बजार, सेवा प्रवाह आदिका अवस्था) लाई पनि समावेश गर्नुपर्दछ।

8. **अन्तर सम्बन्धित विषय, सवालहरूको सम्बोधनः** विपद्बाट महिला/पुरुष, वालवालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अशक्त वा बिभिन्न कारणले भिन्न शारीरिक तथा मानसिक अवस्था भएका व्यक्तिहरूमा फरक–फरक प्रभाव पर्दछ। विपद् हुनु अगावैको अवस्थामा समेत समाजका केही समूह तथा व्यक्तिहरु आर्थिक तथा सामाजिक हिसावले सीमान्तकृत भएका हुन्छन्। यसैले सङ्कटासन्नता लेखाजोखा, क्षमता विकास र स्रोत परिचालन गर्दा महिला, पुरुष, वालवालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अशक्त वा बिभिन्न कारणले भिन्न शारीरिक तथा मानसिक अवस्था भएका व्यक्तिको आवश्यकता र क्षमतालाई मध्यनजर राख्नुपर्दछ। यी मुद्दालाई विशेष ध्यान पुऱ्याई उनीहरूको फरक आवश्यकता, योगदान र क्षमतालाई सम्वोधन गर्नुपर्दछ। विपद्को पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा अनुगमनका हरेक चरणमा सबैले महिला/पुरुष, वालवालिका, ज्येष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता भएका व्यक्ति सहित सामाजिक तथा आर्थिक रुपमा पिछडिएका समुदायको पहूँच, प्रतिनीधित्व र सक्रिय सहभागीताको सुनिश्चितता गर्नु पर्दछ।

9. **सहकार्य र समन्वयका क्षेत्रहरु र सरोकारवालाहरूः** योजना कार्यान्वयनका लागि परस्पर सहकार्य र समन्वयका क्षेत्रहरू पहिचान गरी योजनामा समावेश गरिन्छ। अन्य तह र निकायसँगको समन्वय र सहयोगको संयन्त्र तथा सहकार्यका क्षेत्रहरु निर्धारण गरिनु पर्दछ। अन्य तह र निकायबाट आवश्यक पर्ने सहयोग स्पष्ट गरी समयमै जानकारी गराएमा उनीहरूले आफ्ना योजनामा राख्न सक्छन्।

10. **अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा सिकाई योजनाः** विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाले निर्दिष्ट गरेका कार्यहरूको कार्यान्वयनको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्न लक्ष्य र सूचकहरू परिभाषित गरी अनुगमन, मूल्याङ्कन योजना तयार गर्नु पर्दछ।

    प्रकोप अनुसार पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन सामान्यतया दुई पटक गर्नु उपयुक्त हुन्छ (जस्तैः बाढी, पहिरो जस्ता प्रकोपका लागि मनसुन पूर्व र पश्चात, शीतलहर पूर्व र पश्चात, अन्य प्रकोपको हकमा विपद् पश्चात्)। योजना कार्यान्वयनको अवस्था र प्रभावकारिताको अनुगमन आवश्यकता अनुसार त्रैमासिक, चौमासिक, अर्धबार्षिक गर्न सकिन्छ। योजनाको कार्यान्वयनको बार्षिक मूल्याङ्कन र समसामयिक परिमार्जन गर्न सकिन्छ। प्रत्येक विषयक्षेत्रले पूर्वतयारी अवस्था र प्रतिकार्यको मूल्याङ्कनको लागि आ–आफ्नो योजना बनाउनु पर्दछ।

    विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना कार्यान्वयनको समग्र प्रभावकारिता र कमजोरी तथा सिकाईहरू मूल्याङ्कन गर्ने कार्य गाउँपालिकाको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिले गर्नु पर्नेछ। यस समितिले स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिसँग प्रत्यक्ष समन्वयमा कार्य गर्नेछ।

अनुसूची-८

स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिमा विद्यमान पदाधिकारीहरुको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	आवद्ध निकाय/कार्यालय/संस्था	सम्पर्क नम्बर
१.	प्रकाश बहादुर रोकाया	संयोजक	गाउँपालिका अध्यक्ष	९८५१३१०६४५
२.	राम बहादुर खाती	सदस्य	गाउँपालिका उपाध्यक्ष	९८४८७२४६२२
३.	प्रयागराज पाध्या	सदस्य	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	९८५८४२०५५०
४.	रविन्द्र जोशी	सदस्य	वडाध्यक्ष, वडा नं. १	९८६५९१४८९१
५.	रविन्द्र वहादुर खाती	सदस्य	वडाध्यक्ष, वडा नं. २	९८६८५७६४६८
६.	प्रकाश भण्डारी	सदस्य	वडाध्यक्ष, वडा नं. ३	९८६९९०४२८२
७.	रामचन्द्र जोशी	सदस्य	वडाध्यक्ष, वडा नं. ४	९८६८५०७१२६
८.	नर बहादुर खाती	सदस्य	वडाध्यक्ष, वडा नं. ५	९८४८०५३७३५
९.	अनिल कुमार विष्ट	सदस्य	वडाध्यक्ष, वडा नं. ६	९८५८४८८०७३
१०.	किस्ने सार्की	सदस्य	वडाध्यक्ष, वडा नं. ७	९८४२३६०१५५
११.	टिकाराज जोशी	सदस्य	वडाध्यक्ष, वडा नं. ८	९८६४७७५०३९
१२.	लोकेन्द्र बहादुर विष्ट	सदस्य	वडाध्यक्ष, वडा नं. ९	९८५८४९१०९१
१३.	राम सिंह बिष्ट	सदस्य	इलाका प्रहरी कार्यालय, खोली	९८५८४८५५८७
१४.	हर्क बहादुर रोकाया	सदस्य	शिक्षा शाखा प्रमुख	९८६५८९४७०६
१५.	पदमबहादुर ओली	सदस्य	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	९८५८४८५७८१
१६.	संगीत रोकाया	सदस्य	पूर्वाधार शाखा प्रमुख	९८४३२२९८९०
१७.	धर्म रोकाया	सदस्य	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी-थलारा	९८५८४८५६२०
१८.	अध्यक्ष वा प्रतिनिधि	सदस्य	नेपाली कांग्रेस दल प्रतिनिधि	
१९.	अध्यक्ष वा प्रतिनिधि	सदस्य	नेकपा एमाले दल प्रतिनिधि	
२०.	अध्यक्ष वा प्रतिनिधि	सदस्य	माओवादी केन्द्र दल प्रतिनिधि	
२१.	पदम खड्का	सदस्य	थलारा एफएम	९८६३१०७७४८
२२.	प्रकाश भण्डारी	सदस्य सचिव	विपद सम्पर्क व्यक्ति	९८६५६५४६६५

अनुसूची-९

विषयक्षेत्रका अगुवा संस्थाका पदाधिकारीहरुको विवरण

क्र.सं.	विषयक्षेत्र	नामथर	पद	आवद्ध निकाय/कार्यालय/संस्था	सम्पर्क नम्बर
१	आपतकालिन आश्रय तथा गैर-खाद्य सामग्री क्षेत्र	भक्तराज जोशी	अध्यक्ष	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी बझाङ	९८४८४३६४२४
२	समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	डीबी बिष्ट	अध्यक्ष	पत्रकार महासंघ बझाङ शाखा	९८४८८७८०६०
३	समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	भीमबहादुर रसाइली	अध्यक्ष	गैरसरकारी संस्था महासंघ बझाङ	९८४८४३६३९०
४	संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र	गणेशराज जोशी	अध्यक्ष	नेपाल स्काउट	९८४८४३६३११
५	संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र	हर्क ऐर	प्रतिनिधि	UNDP	९८५८७५२१२२
६	संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र	धनबहादुर लम्साल	प्रतिनिधि	UNFPA	९८१२४७८६३
७	खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्र	राजेन्द्र रसाइली	प्रतिनिधि	WFP	९८६३४०६०६२
८	स्वास्थ्य, खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्र	प्रकाश आचार्य	प्रतिनिधि	UNICEF	९८५८०८५५०७
९	संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र	शेरबहादुर चलाउने	प्रतिनिधि	सेभ द चिल्ड्रेन	९८५८४२३२३६
१०	खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्र	मोहन चन्द्र भण्डारी	प्रतिनिधि	UMN	९८५११७८८०६
११	समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	नविन श्रेष्ठ	संयोजक	People in Need	०१ ४००२१००
१२	समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	जगत देउजा	कार्यकारी निर्देशक	CSRC	९८५१०१५१४५
१३	शिघ्र पुनर्लाभ विषयगत क्षेत्र	सन्तोष पन्थी	प्रतिनिधि	SWN	९८४१४६३०९६
१४	खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्र	लवराज जोशी	कार्यकारी निर्देशक	प्रगतिशील युवा समाज	९८४८४७५६४५
१५	स्वास्थ्य, खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्र	सुनिल दमाई	कार्यकारी निर्देशक	दलित सहयोग समाज	९८६४३२६१९७
१६	आपतकालिन शिक्षा विषयगत क्षेत्र	कविन्द्र खड्का	कार्यकारी निर्देशक	साइपाल विकास समाज	९७४९००९०७३
१७	संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र	सुगम खड्का	एम्बुलेन्स चालक	थलारा गाउँपालिका	९८६९१७४४१३

अनुसूची-१०

विषयक्षेत्र अन्तर्गतका सरोकारवाला निकाय तथा संस्थाहरुको विवरण

विषयगत क्षेत्र	निकाय, शाखा, कार्यालय संस्थाको नाम	सम्पर्क व्यक्तिको नाम र पद	सम्पर्क विवरण (फ्याक्स, फोन, इमेल)
समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी थलारा उपशाखा	धर्म रोकाया	९८५८४८५६२०
समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	युनाइटेड मिसन टु नेपाल	अनिता अधिकारी	९८४५६२०६३५
समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	पिपुल इन निड	पंकज अधिकारी	९८४९२६९०९५
समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	सामुदायिक आत्मनिर्भर सेवा केन्द्र	तेज बोहरा	९८४८८९९८०४
स्वास्थ्य, खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्र	दलित सहयोग समाज	बिस्ना बम	९८६८८११७१५
संरक्षण तथा सुरक्षा बिषयगत क्षेत्र	उपहार नेपाल	पार्वती बुढा	९८४८४८१४५६
खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्र	बहुउद्देश्यीय विकास समाज	शिवराज उपाध्याय	९८४८६८४३५८
आपतकालिन शिक्षा विषयगत क्षेत्र	साइपाल विकास समाज	रमेश कुमार रोकाया	९८६५७५१६१५
समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र	प्रगतिशिल युवा समाज (PYS)	छत्रराज जोशी	९८६८५६८०७४
आपतकालिन शिक्षा विषयगत क्षेत्र	प्रगतिशिल युवा समाज (PYS)	राजेन्द्र खड्का	९८६८५४४७८८
खाद्य कृषि तथा जीविकोपार्जन क्षेत्र	प्रगतिशिल युवा समाज (PYS)	बल बहादुर ओड	९८६५८८७५८२
आपतकालिन शिक्षा विषयगत क्षेत्र	एकिकृत विकास समाज	दिनेश बहादुर थापा	९८४७५१७३२०

अनुसूची-११

वडा विपद् व्यवस्थापन समिति तथा सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समितिको विवरण

वडा नम्बर : १

क्र.स.	नाम	पद	फोन नम्बर	कैफियत
१	रविन्द्र जोशी	**संयोजक**	९८६५९१४८९१	
२	रम्भादेवी कामी	सदस्य	९८६८६७९३०४	
३	रेखा देवी बिक	सदस्य	९८४०९२७३०६	
४	जयराज निरौला	सदस्य	९८६५६१८१५१	
५	कमल कुमार बोहरा	सदस्य	९८६५७७५३५६	
६	महेश भट्ट	सदस्य	९८६८५५८३१५	
७	चेतराज जोशी	सदस्य	९८६८५८८१०१	
८	डम्बर बहादुर ढाँट	सदस्य	९८६८५२४५६२	
९	महाराम भट्ट	सदस्य	९८६५६९६३८६	
१०	पठान ओली	सदस्य	९७६५९०३६३८	
११	धन गिरी	सदस्य	०९१६९३४०३	
१२	मुरलीकृष्ण जोशी	सदस्य	९८४०४३३८१५	
१३	पद्मा कुमारी उपाध्याय निरौला	सदस्य	९८६५९१८४८४	
१४	कल्पना पार्की	सदस्य	९८६६३४०४५३	
१५	अनिता थापा	सदस्य	९७४५५८७०७१	
१६	अनिल चौधरी	**सदस्य-सचिव**	९८६४७५०१९९	

वडा नम्बर : २

क्र.स.	नाम	पद	फोन नम्बर	कैफियत
१	रविन्द्र बहादुर खाती	**संयोजक**	९८६८५७६४६८	
२	प्रेम बहादुर खाती	सदस्य	९८६८७४२६३५	
३	जय किमाडी	सदस्य	९८४८८५५२०२	
४	हर्क देवी सायर	सदस्य	९८४०८५१९६९	

५	तुली देवी कामी	सदस्य	९७६६४११२५०	
६	रचना बुढा	सदस्य	९८६०३९६६८४	
७	डम्बर ढाँट	सदस्य	९८६८५२४५६२	
८	विष्णु भक्त शर्मा	सदस्य	९८६८७१४६५७	
९	नारायण ब. खाती	सदस्य	९८४६२४१०८४	
१०	अञ्जु देवी खाती	सदस्य		
११	सिता बानियाँ	सदस्य	९८६८५५९०५९	
१२	दीपा भण्डारी खाती	सदस्य	९८६५६७४८४२	
१३	कर्ण बहादुर खाती	सदस्य	९७४९३१९५५२	
१४	भक्त बहादुर दाहाल	सदस्य	९८६८५४७३१८	
१५	तारा प्रसाद ओझा	सदस्य		
१६	नवराज गिरी	**सदस्य-सचिव**	९८६०७८६१५८	

वडा नम्बर : ३

क्र.स.	नाम	पद	फोन नम्बर	कैफियत
१	प्रकाश भण्डारी	**संयोजक**	९८६९९०४२८२	
२	हेमन्ती सिंह	सदस्य	९८६४३२३२९८	
३	निर्मला शार्की	सदस्य	९७४२४०७७२७	
४	नर बहादुर भण्डारी	सदस्य	९८६४३१०५९८	
५	शंकर बहादुर धामी	सदस्य	९८४७१३१९७२	
६	मोहन बहादुर साउद	सदस्य	९८६५७६४६२४	
७	कलक भण्डारी	सदस्य	९८४८४८४३२१	
८	तुलाराम धामी	सदस्य	९८६९४३९३८९	
९	गौरीशंकर जोशी	सदस्य	९८४८७९०५७६	
१०	महादेव जोशी	सदस्य	९८६६३२८१७७	
११	मिन बहादुर ओली	सदस्य	९८६८८००७५१	
१२	चन्द्र बहादुर भण्डारी	सदस्य	९८६३१०६६६२	
१३	विष्णुप्रसाद जोशी	सदस्य	९८४२२१७०७९	
१४	दुर्गा कुमारी बुढा भण्डारी	सदस्य	९८६९८८२८६४	

१५	सीता कुमारी धामी	सदस्य	९८६४२४११४६	
१६	मदन ब. बोगटी	सदस्य	९८६६५०७४२६	
१७	बल ब. सिंह	सदस्य	९८६८९४४७२२	
१८	गगन ब. सिहँ	**सदस्य-सचिव**	९८६८८११८३८	

वडा नम्बर : ४

क्र.स.	नाम	पद	फोन नम्बर	कैफियत
१	रामचन्द्र जोशी	**संयोजक**	९८६८५०७१३६	
२	भीम बहादुर दौडे	सदस्य	९८६५८६५२४९	
३	पार्वती देवी बिष्ट	सदस्य	९८६८४९०५३६	
४	मञ्जु देवी बोहरा	सदस्य	९८६४२४९१२८	
५	नर बहादुर बोहरा	सदस्य	९८६४३१५८१८	
६	धर्मराज जोशी	सदस्य	९८६४६४७५८८	
७	मान ब. बोहरा	सदस्य	९८४८५३४९०९	
८	कर्ण बहादुर साउद	सदस्य	९८४८३२२८०५	
९	मान ब. बिष्ट	सदस्य	९८६२८४४१००	
१०	धन ब. बिष्ट	सदस्य	९८६५९१८७४४	
११	दिपेन्द्र बीसी	सदस्य	९८४९६६४२४६	
१२	जयराम विश्वकर्मा	सदस्य	९८६८५३६८४५	
१३	सुदर्शन बिष्ट	सदस्य		
१४	सिवानी साउद	सदस्य		
१५	प्रकाश बिष्ट	**सदस्य-सचिव**	९८४८५४१२४१	

वडा नम्बर : ५

क्र.स.	नाम	पद	फोन नम्बर	कैफियत
१	नर बहादुर खाती	**संयोजक**	९८४८०५३७३५	
२	कुमारी कुसुम बोहरा	सदस्य		
३	गोविन्दराज जोशी	सदस्य	९८४९४४०४४५	
४	दीपक राज जोशी	सदस्य		

५	शिबु देवी नेपाली	सदस्य		
६	महेश जेठारा	सदस्य	९८६९४४३५३६	
७	दीर्घराज जोशी	सदस्य	९८६५६६५४५७	
८	धन बहादुर खड्का	सदस्य		
९	विरेन्द्र बहादुर साउद	सदस्य		
१०	राम सिंह बिष्ट	सदस्य	९८६५५७७५१८	
११	भवविन्द्र ओखेडा	सदस्य	९८६९६३११५५	
१२	बल बहादुर ओड	सदस्य		
१३	सुरज बहादुर बिष्ट	**सदस्य-सचिव**	९८६३३००६००	

वडा नम्बर : ६

क्र.स.	नाम	पद	फोन नम्बर	कैफियत
१	अनिल कुमार बिष्ट	**संयोजक**	९८५८४८८०७३	
२	सुनिता गिरी	सदस्य	९८४९७४५६०४	
३	भरत बहादुर बिष्ट	सदस्य	९७४५५७९६६५	
४	शिवलाल बिष्ट	सदस्य	९७४६२६९३७०	
५	लक्ष्मी कुमारी रोकाया	सदस्य	९८६५७०४४९८	
६	किशोर बहादुर रोकाया	सदस्य	९७६२२९१४३६	
७	हरिचन्द्र रोकाया	सदस्य		
८	समीत रोकाया	सदस्य	९८६३१०१७१०	
९	चक्रु देवी रोकाया	सदस्य		
१०	बम बहादुर रोकाया	सदस्य		
११	कलक बहादुर भण्डारी	**सदस्य-सचिव**	९८४८६७८५९५	

वडा नम्बर : ७

क्र.स.	नाम	पद	फोन नम्बर	कैफियत
१	किस्ने सार्की	**संयोजक**	९८४२३६०१५५	
२	पुरण अग्री	सदस्य	९७६५४४२६८९	
३	सुरेन्द्रराज उपाध्याय	सदस्य	९८४१६७९९७३	
४	हासु देवी रोकाया	सदस्य	९८६८८४२२१६	

५	विमला अग्री सुनार	सदस्य	९८४२१७९८०९	
६	प्रमाणनन्द उपाध्याय	सदस्य	९८४६३०९३२०	
७	हीरालाल रोकाया	सदस्य	९७६५४४३४५३	
८	जय बहादुर चलाउने	सदस्य	९८६५९५८२७८	
९	दिनेशराज उपाध्याय	सदस्य	९८६८८६८३१०	
१०	मदनराज उपाध्याय	सदस्य	९८६४६२६०५०	
११	शिवराज उपाध्याय	सदस्य	९८६२४७१४६८	
१२	मनिषा जोशी भट्ट	सदस्य	९८४२३२२४९१	
१३	ईश्वर ओखेडा	सदस्य	९७५९१३७५४	
१४	पदम खड्का	सदस्य	९८६३१०७७४८	
१५	राम सिंह बिष्ट	सदस्य	९८६५५७७५१८	
१६	देवीलाल उपाध्याय	सदस्य	९८६४३३६४६५	
१७	मनिराम उपाध्याय	**सदस्य-सचिव**	९८४०९३१८२९	

वडा नम्बर : ८

क्र.स.	नाम	पद	फोन नम्बर	कैफियत
१	टिकाराज जोशी	**संयोजक**	९८६४७७५०३९	
२	ईश्वरराज जोशी	सदस्य	९८६४३१५००९	
३	लक्ष्मीराज उपाध्याय	सदस्य	९७४२४५१०८२	
४	जालु देवी खड्का	सदस्य	९८४८४४६२७५	
५	ज्ञान दमाई	सदस्य	९८४७१३२०२७	
६	मोतीलाल पाध्याय	सदस्य		
७	दीपक बहादुर सिंह	सदस्य	९८६५७६१३५०	
८	प्रेमलाल जैशी	सदस्य		
९	अमरराज जोशी	सदस्य		
१०	कुमारी हिरादेवी सिंह	सदस्य	९७४९८१८८३१	
११	दिपेश शर्मा	सदस्य		
१२	ललिता जोशी उपाध्याय	सदस्य	९७४६२४१३८७	
१३	कविता कुमारी भट्ट	सदस्य	९८६४७६७०८८	

१४	सुनीलराज उपाध्याय	सदस्य	९७६२२९९१८२	
१५	हेमादेवी सिंह	सदस्य	९७४८३२२७५८	
१६	जय नारायण उपाध्याय	सदस्य		
१७	दिलीराज पाण्डे	**सदस्य-सचिव**	९८६५९१८०७१	

वडा नम्बर : ९

क्र.स.	नाम	पद	फोन नम्बर	कैफियत
१	लोकेन्द्र बहादुर विष्ट	**संयोजक**	९८५८४९१०९१	
२	सीता लुहार	सदस्य	९८४४३५३८३६	
३	जनक बहादुर खड्का	सदस्य	९८६४३२६२०१	
४	ज्ञान दमाई	सदस्य	९८४६६३५३८६	
५	शिव बहादुर विष्ट	सदस्य	९८६५७६४५०३	
६	रुपेश खड्का	सदस्य	९८६४३१०८५५	
७	दिपेन्द्र खड्का	सदस्य	९७६६९६१५३५	
८	नारायण प्रसाद जोशी	सदस्य	९८६५०८६०७८	
९	सञ्जय खड्का	सदस्य	९८४४६७८४९७	
१०	बिकास खड्का	सदस्य	९७६५४४३४३५	
११	विष्णुप्रसाद जोशी	सदस्य	९८६४३१०८५८	
१२	भागिरथ जोशी	सदस्य	९८६८५६३००४	
१३	महेश सुनार	सदस्य	९८६४३२६०१४	
१४	कृष्ण सुनार	सदस्य	९८६५६८८३०६	
१५	सिद्धराज जोशी	सदस्य	९८६८८०९७४८	
१६	विश्वप्रकाश जोशी	सदस्य	९८६५५७०७०८	
१७	डबल बहादुर खड्का	सदस्य	९८४८०५३०५७	
१८	वीर बहादुर भण्डारी	सदस्य	९८४०१०५४२४	
१९	ज्ञान बहादुर विष्ट	**सदस्य-सचिव**	९८६४३१३१६६	

समुदाय विपद् व्यवस्थापन समितिहरुको विवरण

१. बिस्खेत सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति

क्र. सं.	नाम	ठेगाना/टोल	पद	सम्पर्क न.
१	श्याम बहादुर नेपाली	थलारा-८ बिस्खेत	अध्यक्ष	९८४७१३२०२७
२	अशोक नेपाली	थलारा-८ बिस्खेत	सचिब	९८७६४२०९११
३	कलसी दमाई	थलारा-८ बिस्खेत	कोषाध्यक्ष	९८६०५५८९६६
४	पार्वती जोशी	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९८६६२५९०५१
५	महेश्वरी जोशी	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९८६२४७६३३५

६	सत्य दमाई	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९७६९८८२९१६
७	नर बहादुर कुमाल	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	
८	दिनेश दमाई	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९७४२९१६५८८
९	लक्षिमन खत्री	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९७४२५१२०४२
	पूर्व सूचना कार्यदल विवरण			
१	श्याम बहादुर नेपाली	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९८४७९३२०२७
२	अशोक नेपाली	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९८७६४२०९११
३	लक्षिमन खत्री	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९७४२५१२०४२
४	मिलन खत्री	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९७०४४०२९०९
प्राथमिक उपचार कार्यदल विवरण				
१	महेश्वरी जोशी	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९८६२४७३३५
२	नर बहादुर कुमाल	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	
३	रुमला नेपाली	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९७६६४२६५२७
४	मिलन खत्री	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९७०४४०२९०९
खोजी तथा उद्धार कार्यदल विवरण				
१	श्याम बहादुर नेपाली	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९७४७९३२०२७
२	दिनेश दमाई	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९७४२९१६५८८
३	अशोक नेपाली	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९७६७४४२०९११
४	कल्पना नेपाली	थलारा-८ बिस्खेत	सदस्य	९७६९८८२९२६

२. ठिंगतोली समुदाय विपद् व्यवस्थापन समिति

क्र. सं.	नाम	ठेगाना/टोल	पद	सम्पर्क न.
१	जय बहादुर बोहरा	थलारा-४ ठिंगतोली	अध्यक्ष	९८६५८८२८०८
२	गंगा देबी बोहरा	थलारा-४ ठिंगतोली	सचिब	९७६६४२८८६८
३	कर्माती बिक	थलारा-४ ठिंगतोली	कोषाध्यक्ष	९७६९३९८८५५
४	दीपक थापा	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८६६५१००८६
५	केशब राज जोशी	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८६९९०४२८५
६	हरीश रावल	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९७४१४१५५४५
७	सरस्वती देवी जोशी	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८६५९२६९९९
८	दिपेन्द्र जोशी	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८६८८७५३०७
९	निर्मला देवी जोशी	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८६८५७६३९०
पूर्व सूचना कार्यदल विवरण				
१	निर्मला देवी जोशी	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८६८५७६३९०
२	मान बहादुर बोहरा	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८४८५३४९०९
३	दिपक थापा	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८६८६५१०८६
४	केशवराज जोशी	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८६९९०४२८५
प्राथमिक उपचार कार्यदल विवरण				

१	हरिस रावल	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९७६७६६६१९६
२	सरस्वती जोशी	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८६५९२६९९९
३	पार्वती दौडे	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८६३१००७०८
४	दिपेन्द्र जोशी	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८६८८७५३०७
खोजी तथा उद्धार कार्यदल विवरण				
१	गंगा देवी जोशी	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९७६६४२८८६८
२	लक्ष्मी देवी जोशी	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८६८७८१५४९
३	पारु देवी बोहरा	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९७४६२६९४१९
४	गोविन्द जोशी	थलारा-४ ठिंगतोली	सदस्य	९८२२७५०७३७

३. लिस्तडा समुदाय विपद् व्यवस्थापन समिति

क्र. सं.	नाम	ठेगाना/टोल	पद	सम्पर्क न.
१	बम बहादुर सिंह	थलारा-९ लिस्तडा	अध्यक्ष	९८६५९५८८१८
२	सरीता थापा	थलारा-९ लिस्तडा	सचिब	
३	मुजिरा डेउडा	थलारा-९ लिस्तडा	कोषाध्यक्ष	९८६४३२९६५२
४	लाल बहादुर डेउडा	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९७६७७१८६७
५	शेरी डेउडा	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	
६	गिरी बिस्ट	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	
७	लाल बिस्ट	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	
	पूर्व सूचना कार्यदल विवरण			
१	बम बहादुर सिंह	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९८६५९५८८१८
२	सूर्मा थापा	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९७४६४४८४३७
३	नरेन्द्र खड्का	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९७६६९७७४४९
४	हर्क सिंह	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९७६७५११२६२
पूर्व सूचना कार्यदल विवरण				
१	बम बहादुर सिंह	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९८६५५९८८१८
२	सबिता थापा	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९८४८६००२५९
३	मिजुरी डेउडा	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९८६४३२९६५२
४	सरिता डेउडा	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९८६४३२५२७९
खोजी तथा उद्धार कार्यदल विवरण				
१	सूर्मा थापा	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९७४६४४८४३७
२	सत्य खड्का	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९८६३०८६०७६
३	मेलिना देवी सिंह	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९७६७५११२६२
४	सर्जन बहादुर डेउडा	थलारा-९ लिस्तडा	सदस्य	९७६८४८५४७१

४. डिख्ला समुदाय विपद् व्यवस्थापन समिति

क्र. सं.	नाम	ठेगाना/टोल	पद	सम्पर्क न.
१	गम्भिरे डिख्ली	थलारा-४ डिख्ला	अध्यक्ष	९८६४२४९१२३
२	संगीता जोशी	थलारा-४ डिख्ला	सचिब	९७४५८१४७७१
३	हिरा देवी बिक	थलारा-४ डिख्ला	कोषाध्यक्ष	
४	हासु बिक	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	
५	हंसा बिक	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	
६	इशारा नेपाली	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	
७	नन्द राज जोशी	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	
८	गीता शर्मा	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	९८६३३०१९३२
९	बम बहादुर बिस्ट	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	
	पूर्व सूचना कार्यदल विवरण			
१	कला बिसी	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	९८६५९३१९५१
२	दिपिका पार्की	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	९८६५५६०३७६
३	नविन नेपाली	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	९७००३९१२०२
४	ज्ञान डीख्ली	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	९७४५५९५३७४
प्राथमिक उपचार कार्यदल विवरण				
१	बिकास बिष्ट	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	९७६५९१८६६२
२	गम्भिरे दिख्ली	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	९८६४२४९१२३
३	संगीता जोशी	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	९७४५८१४७७१
४	हिरा देवी बिक	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	
खोजी तथा उद्धार कार्यदल विवरण				
१	पार्वती अवस्थी	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	९८४४१५१४०६
२	सुशीला बिस्ट	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	९७६५९१३८४५
३	सर्जन बिक	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	९८६६९०६७०९
४	सन्दिप बि.सि.	थलारा-४ डिख्ला	सदस्य	९७६५५९१३९४

अनुसूची-१२

प्रतिकार्यको लागि उपलब्ध जनशक्ति तथा संस्थाहरुको विवरण

तालिका १ : प्रतिबद्ध चरण तेस्रो परियोजनाबाट आधारभूत खोज तथा उद्धार तालिम लिएका सहभागीहरूको विवरण प्रस्तुत गरिएको छ।

क्र.स.	नाम	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	सुर्मा देवी थापा	थलारा-९, राउली	९७४६४४८४३७
२	सत्या कुमारी खड्का	थलारा-९, राउली	९८६३०८६०७६
३	मेलिना देवी सिंह	थलारा-९, राउली	९७६७५११२६२
४	सर्जन बहादुर देउडा	थलारा-९, राउली	९७६८४८५४७१
५	कल्पना कुमारी नेपाली	थलारा-८, बिस्खेत	९७६९८८२९२६
६	श्यामबहादुर नेपाली	थलारा-८, बिस्खेत	९८४७०१३२०२७
७	अशोक नेपाली	थलारा-८, बिस्खेत	९७६७४२०९११
८	दिनेश दमाई	थलारा-८, बिस्खेत	९७४२९१६५८८
९	सुनिता कुमारी सुनार	थलारा-५, दुङ्गाली	९७६३२९३०७२
१०	वीरेन्द्र कुमार साउद	थलारा-५, हट	९८४८२०८६१८
११	कमला गिरी	थलारा-६, सेरला गाउँ	९७४८२३८९९९
१२	तुलसी खत्री	थलारा-६, गुगाई	९८६२४७६२६४
१३	जनकराज निरौला	थलारा-१, रेगाम	९८४२८८१७८६
१४	पद्मा कुमारी भट्ट	थलारा-१, रेगाम	९८४३६४३७६६
१५	लक्ष्मी देवी ओखेडा	थलारा-७, आठबिस	९७६६५६५७८९
१६	हरि बहादुर रोकाया	थलारा-७, आठबिस	९८६५९५८९१०
१७	लक्ष्मी देवी जोशी	थलारा-४, ठिंगतोली	९८६८७८१५८९
१८	गंगा देवी बोहरा	थलारा-४, ठिंगतोली	९७६६४२८८६८
१९	सपना बोहरा	थलारा-४, ठिंगतोली	९७४६२६६९४१
२०	गोबिन्दराज जोशी	थलारा-४, ठिंगतोली	९८२२७३०३३७

२१	सर्जन बिक	थलारा-४, डिख्ला	९७६६९०६७०९
२२	सुशिला बिस्ट	थलारा-४, डिख्ला	९७६५९१३८४२
२३	पार्वती अवस्थी	थलारा-४, डिख्ला	९८४४१५१४०६
२४	सन्दीप बीसी	थलारा-४, डिख्ला	९७६४४२०५५७

तालिका २ : प्रतिबद्ध चरण तेस्रो परियोजनाबाट आधारभूत प्राथमिक उपचार तालिम लिएका सहभागीहरूको विवरण प्रस्तुत गरिएको छ।

क्र.स.	नाम	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	नारायण खाती	थलारा–२	९७४५८१४७७१
२	सिता बनियाँ	थलारा–२	९८६८५५९०५९
३	प्रेम बहादुर खाती	थलारा–२	९८६८७४२६३५
४	रुमला नेपाली	थलारा–८ बिस्खेत	९७६६४२६५२७
५	नर बहादुर कुमाल	थलारा–८ बिस्खेत	९७४८४९१९८९
६	मिलन खत्री	थलारा–८ बिस्खेत	९७४४३५१२३९
७	महेश्वरी देवी जोशी	थलारा–८ बिस्खेत	९८६२४७६३३५
८	हरीश रावल	थलारा–४ ठिंगतोली	९८६८८७५३०७
९	सरस्वती जोशी	थलारा–४ ठिंगतोली	९८६५९२६९९९
१०	पार्वती देवी डाउडे	थलारा–४ ठिंगतोली	९८६३१६६७०४
११	दिपेन्द्र राज जोशी	थलारा–४ ठिंगतोली	९८६३३०५१८३
१२	बिकेश बिष्ट	थलारा–४ डिख्ला	९७६५९१८६६२
१३	गम्भिरे डिक्ली	थलारा–४ डिख्ला	९८६४२४९१२३
१४	संगीता जोशी	थलारा–४ डिख्ला	९७४४३५१५३९
१५	हिरा देवी बि.क.	थलारा–४ डिख्ला	९७४५८१४७७१
१६	मान बहादुर बिष्ट	थलारा-४ ठिंगतोली	९७६२८४४१००
१७	दुर्गा कुमारी भण्डारी	थलारा–३ दिपिल	९७६९८८२८६४
१८	भीम बहादुर बि.क.	थलारा–४	९८६५८६५२४९
१९	हर्कबहादुर सिंह	थलारा-३	९७६७६६१९६
२०	सुसिला बिष्ट	केदारस्युं-९ झोता	९८६८४२०७३०
२१	टेकेन्द्र सिंह	थलारा-३ कुच	९८६६५३६६५०

२२	गोकुराज उपाध्याय	थलारा-३	९७६८४९९३३४
२३	सुवास सिंह	थलारा-३ कुच	९७६५४४२४२७
२४	पारस सिंह	थलारा-३ कुच	९७६७२८१२९२

तालिका ३ : प्रगतिशील युवा समाजबाट २०८० सालमा ७ दिने भूकम्प प्रतिरोधी संरचना निर्माण सम्वन्धी क्षमता विकास तालिम लिएका स्थानिय डकर्मीहरुको विवरण प्रस्तुत गरिएको छ ।

क्र.सं.	सहभागीको नाम	ठेगाना	फोन नं.
१	कलक थापा	वडा नं. १, थापागाउँ	
२	देवराज भट्ट	वडा नं. १, ढाँडेगडा	९८६५८१०३१९
३	भक्त कोइराला	वडा नं. १, मोतीपुर	९८६८७५१८२९
४	विर वहादुर बोहरा	वडा नं. १, चुथी	९८६१९९३०६४
५	भक्त वहादुर दाहार	वडा नं. २, दँगाजी	९८६८५४७३१८
६	मोहन वहादुर खड्का	वडा नं. २, वगाडा	९८६२४७६४३६
७	भिम वहादुर थापा	वडा नं. २, वेराडी	९७६५४४३४६२
८	दिल वहादुर दाहाल	वडा नं. २, दँगाजी	९८४७८१८२८७
९	जगत दाहाल	वडा नं. २, दँगाजी	९८६८५८४२५२
१०	दल वहादुर भण्डारी	वडा नं. ३, दिपील	९८४०३९७४३४
११	भरत धामी	वडा नं. ३, धामीगाउँ	९८६४६१२१९९
१२	विर वहादुर ओली	वडा नं. ३, वायल	
१३	देव वहादुर सिँह	वडा नं. ३, जाँम्वाँज	
१४	नर वहादुर रोकाया	वडा नं. ३, दिपील	९७४४२९०६९४
१५	नर वहादुर बोहरा	वडा नं. ४, गडिगाउँ	९८६४३१५८१८
१६	भिम वहादुर वोहरा	वडा नं. ४, गडिगाउँ	९८६८९६१९७१
१७	गँगाराम विक	वडा नं. ४, डिखला	
१८	विक्रम वोहरा	वडा नं. ४, गडीगाउँ	९८६५७४९०८०
१९	कलक साउँद	वडा नं. ४, डिखला	९८६८०४३१३२
२०	विर वहादुर वोहरा	वडा नं. ४, गडिगाउँ	९८६९५०४४१३
२१	सेर वोहरा	वडा नं. ४, गडिगाउँ	९८६५८१००७२
२२	उजले नेपाली	वडा नं. ४, डिखला	
२३	हर्क वहादुर साउँद	वडा नं. ४, डिखला	९८६५७२३५३८

२४	भिम वोहरा	वडा नं. ४, तोली	९८४६६७२०१४
२५	धन राज जोशी	वडा नं. ५, खुलम	९८६३१०७७०६
२६	धर्म भट्टराई	वडा नं. ६, भाटगाउँ	९८६५९५८५०५
२७	प्रेम वहादुर गुरुङ	वडा नं. ६, सडिल	९८४२१७१५६९
२८	भक्त वहादुर कडायत	वडा नं. ६, सडिल	९८६४६४३०२०
२९	भरत विष्ट	वडा नं. ६, तराटी	९७४५५७९६६५
३०	दिनेश वहादुर सार्की	वडा नं. ६, पाण्डेगाउँ	९८६५९१२१८१
३१	सिँह वहादुर आग्री	वडा नं. ७, झपाली	९८६४३१०००७
३२	राधाकृष्ण पाध्या	वडा नं. ७, अदुकाली	९८६४३२६४५८
३३	खगेन्द्र राज उपाध्याय	वडा नं. ७, घोडादाउना	९८६८८६८९८५
३४	प्रकास ओखेडा	वडा नं. ७, आठाविस	९८४८२१८०५६
३५	डम्वर रावल	वडा नं. ८, विष्खेत	९८६८५१३२५५
३६	देवराज गिरी	वडा नं. ८, विष्खेत	९८६३१०७९८७
३७	करन पार्की	वडा नं. ८, पण्डीत गाउँ	९७४५५९६८७३
३८	गिरी पार्की	वडा नं. ८, पण्डीत गाउँ	९७४९३००७०४
३९	विर वहादुर भण्डारी	वडा नं. ९, अफ्ला	९८६८५९०५९२
४०	वम वहादुर विष्ट	वडा नं. ९, फकाली	
४१	सेर वहादुर सार्की	वडा नं. ९, सिरेटा	
४२	कुम्भ खड्का	वडा नं. ९, मालुमेला	९७४२५११७१९
४३	धन वहादुर खड्का	वडा नं. ९, चित्रु	
४४	कलक सार्की	वडा नं. ९, अफ्ला	

तालिका ४ : प्रगतिशील युवा समाजबाट २०८१ सालमा ७ दिने भूकम्प प्रतिरोधी संरचना निर्माण सम्वन्धी क्षमता विकास तालिम लिएका स्थानिय डकर्मीहरुको विवरण प्रस्तुत गरिएको छ।

क्र.सं.	**सहभागीको नाम**	**ठेगाना**	**फोन नं.**
१	लोकेस खड्का	वडा नं. ८,	९७४२९१६५४७
२	रमेश वहादुर खड्का	वडा नं. ८, खडीतोला	९७४९३०६६५८
३	जय वहादुर खड्का	वडा नं. ७, डाडाँगाउँ	
४	विर वहादुर बोहरा	वडा नं. १, चुथी	९८६१९९३०६४
५	हर्क वहादुर ओड	वडा नं. १, मोतीपुर	९७६४४०९७५५
६	महाराम भट्ट	वडा नं. १, ढाँडेगडा	९८६५६९६३८६

७	कलक वहादुर कडायत	वडा नं. ६, सडिल	९८६३१०७७६५
८	भीम वहादुर सार्की	वडा नं. ६, सडिल	
९	मगल सार्की	वडा नं. ५, खोली	९८४२१९१९६०
१०	राजेश सवखोली	वडा नं. ५, हाट	९७४६७६२४८२
११	भजन नेपाली	वडा नं. ५, कोटफेरा	९८६५९५८८१८
१२	वम बहादुर सिँह	वडा नं. ९, रावली	९८६५९५८८१८
१३	धन वहादुर थापा	वडा नं. ९, कुलाकाटने	९८४७७५५९९२
१४	पुरन बहादुर खड्का	वडा नं. ९, चित्रु	
१५	डबल वहादुर चलाउने	वडा नं. ७, अदुकाली	९८४७१४६६३२
१६	हरिचन्द्र उपाध्याय	वडा नं. ७, अदुकाली	९७६५५९१५१७
१७	राम वहादुर खत्री	वडा नं. ७, घोडादाउना	
१८	राम विष्ट	वडा नं. ४, तल्लो डिख्ला	९७४५५९५३७४
१९	प्रेम वहादुर नेपाली	वडा नं. ४, मोयल	
२०	करन थापा	वडा नं. ३, कुच	९८४५२५९८७८
२१	जय वहादुर सार्की	वडा नं. ३, देवलवाँझ	
२२	जय बहादुर भण्डारी	वडा नं. ३, दिपिल	९७४८२४७०५९

तालिका ५ : प्रगतिशील युवा समाजबाट २०८० सालमा प्राथमिक उपचार, सामुदायिक खोज तथा उद्धार तालिम लिएकाहरुको विवरण प्रस्तुत गरिएको छ।

क्र.सं.	सहभागीको नाम	ठेगाना	फो नं.
१	लक्ष्मण वहादुर रोकाया	थलारा मावि खोली, वडा नं. ५	९८६८४९३९३९
२	पूजा उपाध्याय	थलारा मावि खोली, वडा नं. ५	
३	अनिसा रोकाया	थलारा मावि खोली, वडा नं. ५	
४	कमला गिरी	थलारा मावि खोली, वडा नं. ५	९७४८२३८९९९
५	दिपेन्द्र राज जोशी	थलारा मावि खोली, वडा नं. ५	
६	गायत्री कुमारी भण्डारी	पूर्णचन्द्रोदय मावि कुलाकाटने, वडा नं. ९	९८४९१५९०६७
७	नविन्द्र वहादुर खड्का	पूर्णचन्द्रोदय मावि कुलाकाटने, वडा नं. ९	९८६४३२५२१३
८	नविन सार्की	पूर्णचन्द्रोदय मावि कुलाकाटने, वडा नं. ९	

९	सिन्धु सार्की	पूर्णचन्द्रोदय मावि कुलाकाटने, वडा नं. ९	
१०	शान्ति गिरी	चक्रेश्वर मावि, वडा नं. ९ मालुमेला	९८६४३२६१३६
११	मदन गिरी	चक्रेश्वर मावि, वडा नं. ९ मालुमेला	९८४२२२१८६१
१२	पुष्कर गिरी	चक्रेश्वर मावि, वडा नं. ९ मालुमेला	
१३	पार्भती भण्डारी	चक्रेश्वर मावि, वडा नं. ९ मालुमेला	
१४	छत्र राज उपाध्याय	शैलेश्वरी आवि, वडा नं. ८ देवस्थली	९८६९४०४३२६
१५	उजली नेपाली	शैलेश्वरी आवि, वडा नं. ८ देवस्थली	
१६	निलम उपाध्याय	शैलेश्वरी आवि, वडा नं. ८ देवस्थली	
१७	शितल भट्टराई	शैलेश्वरी आवि, वडा नं. ८ देवस्थली	
१८	नमुना भण्डारी	कालिका आवि, वडा नं. ३ दिपिल	९८६३६९२५४०
१९	दुर्गा कुमारी वुढा	कालिका आवि, वडा नं. ३ दिपिल	९७६९८८२८६४
२०	रिजन वटाला	कालिका आवि, वडा नं. ३ दिपिल	९८६५६६९९८७

तालिका ६ : प्रगतिशील युवा समाजबाट २०८१ सालमा प्राथमिक उपचार, सामुदायिक खोज तथा उद्धार तालिम लिएकाहरुको विवरण प्रस्तुत गरिएको छ।

क्र.सं.	सहभागीको नाम	ठेगाना	फोन नं.
१	शुभाष थापा	शारदा मावि, वडा नं. २ दँगाजी	
२	नर वहादुर रोकाया	शारदा मावि, वडा नं. २ दँगाजी	
३	शुसीला साउँद सायर	शारदा मावि, वडा नं. २ दँगाजी	
४	सिता वान्ने	शारदा मावि, वडा नं. २ दँगाजी	
५	एलिज विक	खापर आवि, वडा नं. २ बगाडा	
६	जस वहादुर खाति	खापर आवि, वडा नं. २ बगाडा	
७	नरेन्द्र राज ओझा	खापर आवि, वडा नं. २ बगाडा	

८	राम वहादुर वानिया	खापर आवि, वडा नं. २ बगाडा	
९	लक्ष्मी रावल(थापा)	त्रिभुवन मावि, वडा नं. ४ महेन्द्रधार	
१०	सुष्मीता बोहरा	त्रिभुवन मावि, वडा नं. ४ महेन्द्रधार	
११	राम वहादुर साउँद	त्रिभुवन मावि, वडा नं. ४ महेन्द्रधार	
१२	पविन्द्र साउँद	त्रिभुवन मावि, वडा नं. ४ महेन्द्रधार	
१३	नर वहादुर भण्डारी	शान्ति मावि, वडा नं. ३ पाराकाट्ने	
१४	रमिला उपाध्याय	शान्ति मावि, वडा नं. ३ पाराकाट्ने	
१५	प्रेम वहादुर चौहान	शान्ति मावि, वडा नं. ३ पाराकाट्ने	
१६	भरत चौहान	शान्ति मावि, वडा नं. ३ पाराकाट्ने	
१७	जगत वहादुर रोकाया	भवानी मावि, वडा नं. ७ माडुकाट्ने	
१८	अम्विका जोशी	भवानी मावि, वडा नं. ७ माडुकाट्ने	
१९	चन्द्रा सार्की	भवानी मावि, वडा नं. ७ माडुकाट्ने	
२०	राइभान ओली	थलारा गापा, शिक्षाशाखा	

तालिका : ७ विद्यालय विपद जोखीम व्यवस्थापन योजना तयारी तालिम एवँ योजना तयार गरिएको विद्यालयहरु

क.सं.	**विद्यालयको नाम**	**ठेगाना**	**योजना वनेको आ व**	**फोन नं.**
१	चक्रेश्वर मा वि,	वडा नं. ९ मालुमेला	२०८०/०८१	९८६५५७०७०८
२	पूर्णचन्द्रोदय मा वि	वडा नं. ९, कुलाकाटने	२०८०/०८१	९८६५९१८१८९
३	थलारा मा वि	वडा नं. ५, थलारा खोली	२०८०/०८१	९८६५९१८१९५
४	शैलेश्वरी आ वि	वडा नं. ८, देवस्थली	२०८०/०८१	
५	कालिका आ वि	वडा नं. ३, मडासैन	२०८०/०८१	९८६८८००७५१
६	भवानी मा वि	वडा नं. ७, माडौकाट्ने	२०८१/०८२	९८६२४७१४६८
७	शान्ति मा वि	वडा नं. ३, पाराकाट्ने	२०८१/०८२	९८४८४८६६८१
८	त्रिभुवन मा वि	वडा नं. ४, महेन्द्रधार	२०८१/०८२	९८६५९१८७४४
९	खापरदेव आ वि	वडा नं. २, वगाडा	२०८१/०८२	९८६५९१८५२६
१०	शारदा मा वि	वडा नं. २, दँगाजी	२०८१/०८२	९८६८७१४६५७

अनुसूची-१३

योजना अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा सिकाई संश्लेषण प्रारुप

क. विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अनुगमनका लागि सूचक तथा लक्ष्यहरू

क्र.सं.	सूचक	आधाररेखा	लक्ष्य
१.	**गाउँ/नगर क्षेत्रमाविपद्बाट हुने मृत्यु दर कम गर्ने**		
१.१	विपद्बाट मृत्यु हुनेको वार्षिक औसत संख्या (सडक दुर्घटना बाहेक)		
१.२	सडक दुर्घटनाबाट मृत्यु हुनेको वार्षिक औसत संख्या		
२.	**गाउँपालिकास्तरमा विपद्बाट प्रभावित व्यक्तिहरूको संख्या उल्लेख्य मात्रामा कम गर्ने**		
२.१	विपद्बाट प्रत्यक्ष प्रभावित हुने परिवारहरूको वार्षिक औसत संख्या		
२.२	विपद्बाट घाईते हुने व्यक्तिहरूको वार्षिक औसत संख्या		
२.३	सडक दुर्घटनाबाट घाईते हुने व्यक्तिहरूको वार्षिक औसत संख्या		
२.४	विपद्बाट क्षति हुने घरहरूको वार्षिक औसत संख्या		
३.	**विपद्को कारण हुने वार्षिक औसत प्रत्यक्ष आर्थिक क्षति कम गर्ने**		
४.	**संघ, प्रदेश र स्थानीय तहहरू र सरोकारवालाहरू बीच अन्तर तथा परस्पर समन्वय र साझेदारी अभिबृद्धि गर्न संयन्त्रको विकास हुने**		
५.	**बहुप्रकोप पूर्वसूचना प्रणाली र विपद् जोखिम सूचना आंकलन, उपलब्धता र पहुँचमा बृद्धि गर्ने**		
५.१	कूल क्षेत्रफलको अनुपातमा बहुप्रकोप अनुमान तथा पूर्वसूचना प्रणाली स्थापना र संचालन भएको क्षेत्र		
५.२	विपद् प्रभावित क्षेत्रको जनसंख्याको अनुपातमा स्थानीय वा राष्ट्रिय सूचना प्रणाली मार्फत पूर्वसूचना प्राप्त गर्ने जनसंख्या		
५.३	विपद् जोखिमयुक्त क्षेत्रहरूमा पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वतयारी कार्यविधि लागु भएका वडा		

५.४	स्थानीय स्तरमा उपयोगी विपद् जोखिम सम्बन्धी सूचना तथा जानकारी एवम् आंकलन जनसमुदायलाई उपलब्ध गराउन सक्ने वडा सङ्ख्या		
५.५	पूर्वसूचना प्राप्त भएपछि विपद् प्रभावित क्षेत्रबाट सुरक्षित स्थानमा सारिएका जनसंख्या		

ख. पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना कार्यान्वयन अवस्था र सिकाई सम्बन्धी ढाँचा

क्र.सं.	पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरु	मुख्य जिम्मेवार निकाय	कार्यान्वयनको अवस्था	असल अभ्यास तथा कमीकमजोरी	सुझाव

नोटः अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा सिकाइलाई अन्य स्थापित प्रचलनका ढाँचामा पनि अभिलेखन गर्न सकिन्छ।

ग. विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना पुनरावलोकन समय तालिका

योजना पुनरावलोकन गरिने अवधि	जिम्मेवार निकाय	गर्नुपर्ने मुख्य कार्य (बैठक गर्ने,बजेट व्यवस्था आदि)	अर्को योजना पुनरावलोकन वा अद्यावधिक गर्ने बैठकको अनुमानित मिति

घ. घटना विवरण प्रतिवेदन ढाँचा

1. तयार गर्ने गाउँ : थलारा गाउँपालिका
2. प्रतिवेदन तयार गरेको मितिः
3. पेश गरेको निकायः (जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, प्रदेश सरकार, सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय आदि)
4. बोधार्थः (जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, प्रदेश सरकार, सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय आदि)
5. प्रतिवेदन अवधि (.......देखि......सम्म)
6. सामान्य अवस्था (प्रभावित क्षेत्र, प्रभावित जनसङ्ख्या, क्षति भएको घर आदि)
7. पूर्वतयारी कार्यको विवरण
8. पूर्वतयारी योजना (सरकारी निकाय, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, गैरसरकारी क्षेत्रबाट प्रदान गरिने पूर्वतयारी योजना/कार्य)
9. खोज, उद्धार र राहतको विवरण (सरकारी, गैर सरकारी, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी र राष्ट्र सङ्घीय निकायहरूबाट भएको खोज, उद्धार र राहत)
10. खोज, उद्धार र राहतको योजना (सरकारी, रेडक्रस, गैरसरकारी क्षेत्रबाट प्रदान गरीने खोज, उद्धार र राहतको योजना)
11. पूर्वतयारी तथा खोज, उद्धार र राहतमा देखिएका कमी वा कठिनाई

12. समस्या समाधानका उपाय वा अवश्यक सहयोगको अपेक्षा

सन्दर्भ सामग्री

जिल्ला विपद् पूर्वतयारी तथा प्रति कार्ययोजना, २०८१
विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन २०७४, नियमावली, २०७५
थलारा गाउँपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५
स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४
थलारा गाउँपालिकाको विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५
थलारा गाउँपालिकाको बार्षिक नीति तथा कार्यक्रम र बजेट, २०८१/०८२
राष्ट्रिय जनगणना २०७८ https://censusnepal.cbs.gov.np/
थलारा गाउँपालिका https://thalaramun.gov.np/